

国際サンゴ礁研究・モニタリングセンター
資料等利用申請書

環境省石垣自然保護官事務所
首席自然保護官 殿

平成 年 月 日

利用責任者

住所

電話

所属 (社名・学校名・団体名等)

役職・氏名

(印)

国際サンゴ礁研究・モニタリングセンターの資料等を下記により利用したいので、申し込めます。

記

1. 利用期間 年 月 日 ~ 年 月 日

2. 利用者名

(担当者名)

3. 所 属

(部署名等)

4. 利用したい資料等の区分 (該当に○)

報告書 ・ 書籍 ・ 写真 ・ その他 ()

5. 利用したい資料等の名称

6. 利用目的の区分 (該当に○複数可)

調査・研究 / 会議・打合せ / 環境教育・普及啓発活動 / 新聞・雑誌・テレビ

その他 ()

7. 利用内容

【遵守事項】

- ①利用規程に同意し、申請書及び企画書または原稿案等の添付がないものについては許可できません。
- ②提供した写真等のクレジットについて、制作物内に「提供：環境省国際サンゴ礁研究・モニタリングセンター」等の表示を行うこと。
- ③提供したデジタルファイルは目的外に使用せず、使用後は完全に消去することとし、複写及び第三者への提供等は原則禁止。
- ④資料等を使用した制作物（報告書、新聞、雑誌等）を1部納付すること。納付する制作物としては、映像等を納めたDVD等でも可。
- ⑤制作物の納付が翌年度にまたぐ場合は、次年度はじめに利用状況を報告するとともに、再度申請書を提出するものとする。

※担当記入欄

		平成 年 月 日受					
首 席	自然保護官等	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	受 付

上記資料の利用について、承認する。

平成 年 月 日施行