

(別表1)

提出書類

(着手時) 契約締結後14日以内

書類名	様式	根拠規定等	備考
着手届	第3号様式	—	
業務工程表	第4号様式	契約書第3条	
業務計画書	第5号様式	共仕第3章5	
管理技術者等通知書	第6号様式	契約書第16条	
管理技術者の経歴等	別紙1	第6号様式	免許等の写し
担当技術者の経歴等	別紙2	第6号様式	
設計方針の説明に関する資料	—	—	任意様式
建築士法第24条の8の規定に基づく書面	—	建築士法第24条の8	

(必要時)

書類名	様式	根拠規定等	備考
管理技術者等変更通知書	第6-1号様式	契約書第16条	変更後遅滞なく提出
履行報告書	第7号様式	契約書第18条	
業務一部再委託(変更)承諾願	第9号様式	契約書第12条	
履行体制に関する書面	別紙5	第9号、11号様式	
業務一部再委託(変更)承諾願	第11号様式	契約書第12条	
是正等の措置請求について	第12号様式	契約書第17条	
是正等の措置結果について	第13号様式	契約書第17条	
業務条件確認請求書	第14号様式	契約書第21条	

上記のほか、契約書等に定める書類はすべて提出すること。(様式自由)