

令和6年度奄美大島、徳之島、沖縄島北部及び西表島世界自然遺産地域科学委員会 Web参加のご案内

会議名：令和6年度 奄美大島、徳之島、沖縄島北部及び西表島世界自然遺産地域 科学委員会

日時：2024年12月25日（水）9：30～12：00

会議当日の緊急連絡先：090-4524-0086, 090-5823-0779

1. 当日の入室手順（次ページのPC画面もご参照ください）

①以下の会議室 URL にアクセスする。

会議室 URL：<https://ev-jwrc.webex.com/ev-jwrc/j.php?MTID=m974ad74377ca1899e5b458e1a9e19e08>

②「このサイトは Webex を開こうとしています。」というメッセージが出るので、「開く」をクリックする。この表示が出ない場合には、「今すぐダウンロード」をクリックし webex.exe を実行する。

③<ミーティングに参加する>画面に変わる。

・「名前」欄に、以下の様式に従いご入力をお願いいたします。

委員：「01_氏名」， 環境省：「02_所属 氏名」， 林野庁：「03_所属 氏名」

鹿児島県：「04_所属 氏名」， 沖縄県：「05_所属 氏名」

市町村・関係機関：「06_市町村名もしくは機関名 氏名」

・「メールアドレス」欄に、「ご自身のメールアドレス」を入力。

・「自分の情報を記憶する」のチェックを外す。

・「ゲストとして参加」ボタンをクリック。

④「ミーティングへ参加」ボタンをクリック。入室が完了する。

※当日は、9:00 頃から開室を予定しております。お早めにご入室いただきますようお願いいたします。

※ご注意

Mac のパソコンで参加される場合、OS が 10.15 以上である必要がありますので、事前にご確認下さい。

<https://help.webex.com/ja-jp/article/fz1e4b/Webex-サービスのシステム要件>

初めて Webex サービスを利用される方は、以下の URL から事前に接続テスト（自動対応）を行うことも可能ですので、接続が不安な方はご利用ください。

<https://www.webex.com/ja/test-meeting.html>

★スマホ・タブレット端末からアクセスする場合

①事前に Webex Meetings のアプリをインストールしておく。インストール済みの場合には、必ず最新版にアップデートしておく。また、Webex Meetings のアプリを起動し、設定画面で名前（委員の場合の例：01_環境三郎）とメールアドレスを入力しておく。

②案内メールのミーティング番号とパスワードを確認し、会議室 URL にアクセスする

<https://ev-jwrc.webex.com/ev-jwrc/j.php?MTID=m974ad74377ca1899e5b458e1a9e19e08>

ウェビナー番号（アクセスコード）：2511 195 6424

ウェビナー パスワード：Tr2kXrdEn58

③Webex Meetings アプリの実行を求められるので実行し、会議に参加する

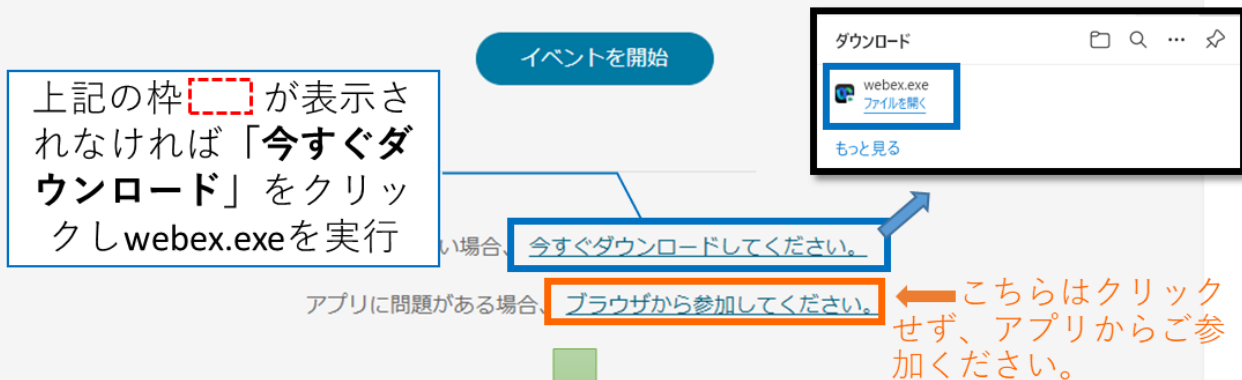
・途中でイベント番号やイベントパスワードを求められた場合には入力する。

・途中でアプリ、カメラ、マイクの仕様の許可を求められた場合には許可する。



この枠が表示されたら「開く」をクリック

プロンプトで **[Webex を開く]** をクリックします。
 プロンプトが表示されない場合は、**イベントを開始** をクリックします。



①名前の入力
 有識者：01_氏名
 環境省：02_所属 氏名
 林野庁：03_所属 氏名
 鹿児島県：04_所属 氏名
 沖縄県：05_所属 氏名
 関係機関・市町村：06_機
 関名 or 市町村名 氏名

②ご自身のメールアドレスを入力

③チェックを外す

①②③が終わったら「ゲストとして参加」をクリック

2. Webex Meeting 会議の進め方とルール

<マイク・カメラについて>

マイクは、発言時以外は原則として OFF のままでお願いいたします。

カメラは、有識者については回線が安定している場合は常時 ONでお願いいたします（前方スクリーンにウェブ会議画面を映写します）。

事務局・関係機関については、カメラは、発言時以外は原則として OFF のままでお願いします。

※回線が不安定になることを避けるためです、ご協力をよろしくお願い致します。

※音質を確保するため、可能でしたらヘッドセットの利用をお願いいたします。

<発言方法について>

- ① 発言を希望される場合は、「挙手ボタン」を押してカメラ画面及び参加者一覧のお名前の横に手のひら型のアイコンを表示させてください。その後、座長から指名がありましたらマイクとカメラを ON にしてご発言ください。
- ② 上記で座長から指名が無い場合は、「挙手ボタン」を押してお待ちください。発言希望者がいることを事務局から座長へお伝えします。（挙手ボタンは画面右上の手のひら型アイコンです）
- ③ 発言が終わりましたら、マイクとカメラ（委員は ON のままで可）を OFF に戻し、挙手を解除してください（もう一度挙手ボタンを押して、手のひら型のアイコンが消えたことを確認）。



「挙手ボタン」をクリック

<接続状況が悪い時>

ウィンドウ上部の「表示」から、「参加者のビデオを表示」のチェックを外すことで「音声のみ」となり、回線負荷が軽減し、接続状況がよくなることがあります。

