

【巻末資料】

1. 大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画
(令和8年3月改訂版)
2. 大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画
ブロック内連携マニュアル(令和8年3月改訂版)
3. 「被災自治体との意見交換会」資料

巻末資料 1

大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画
(令和 8 年 3 月改訂版)

大規模災害発生時における九州ブロック 災害廃棄物対策行動計画

—九州ブロック内における広域連携のあり方—

令和 8 年 3 月改訂版

大規模災害廃棄物対策九州ブロック協議会

<目 次>

第1章 はじめに.....	1
第2章 九州ブロック協議会の構成と基本的な役割.....	1
第3章 行動計画の位置づけ.....	2
第4章 行動計画で対象とする災害.....	4
第1節 九州各県において想定する災害.....	4
第2節 本行動計画において対象とする災害.....	4
第3節 災害廃棄物の種類.....	4
第4節 災害廃棄物処理の基本的な流れと支援.....	7
第5節 有害物質等に汚染された災害廃棄物への対応.....	8
第5章 災害廃棄物の処理に向けた連携体制の構築.....	9
第1節 九州ブロックで連携して対応に当たる災害廃棄物処理の基本方針.....	9
第2節 九州ブロックにおけるネットワークの構築.....	16
第3節 発災時のブロック内連携体制の構築.....	17
第4節 情報の一元化及び共有.....	29
第5節 目標期間の設定.....	30
第6節 ブロック内連携体制の解除.....	30
第7節 他地域ブロックとの連携.....	30
第8節 広域連携に当たっての教訓・課題.....	32
第6章 九州ブロック内の関係者の対応状況の共有等.....	33
第1節 状況把握と情報共有.....	33
第2節 行動計画の見直し.....	33

<参考資料1>九州ブロック協議会構成員名簿

<参考資料2>各構成員の自治体において災害を想定している資料

<参考資料3>九州ブロック内における主な災害時応援協定等

【用語の説明】

用語	定義
九州ブロック	福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県及び沖縄県の範囲をいう。 ※その他、地域ごとに、北海道ブロック、東北ブロック、関東ブロック、中部ブロック、近畿ブロック、中国ブロック、四国ブロックがある。
大規模災害廃棄物対策九州ブロック協議会	災害廃棄物対策に関し、県域を越え九州ブロック全体で相互に連携して取り組むべき課題の解決を図るため、九州地方環境事務所が中心となって設置された組織で、九州ブロック内の県、廃棄物処理法上の政令市、産業廃棄物処理事業者団体、環境省以外の国の地方支分部局、有識者等の専門家で構成される。
大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画	平時から、九州ブロック協議会等の活動を通じて、行政のみならず民間事業者を含む九州ブロック内の関係者が連携・協力体制を構築し、災害廃棄物対策の課題を解決するための対応や連携のあり方をとりまとめた計画。
災害廃棄物処理支援ネットワーク（D.Waste-Net）	我が国の災害廃棄物対応力を向上させるため、環境大臣が災害廃棄物対策のエキスパートとして任命した有識者、技術者、業界団体等で構成される組織。地方公共団体における平時の備えと、発災後の災害廃棄物の処理を支援する。
非常災害	市区町村の平時の廃棄物処理体制では対処できない規模の災害。非常災害に該当するかは市区町村の長が判断する。
激甚災害	激甚災害に対処するための特別の財政援助等に関する法律（昭和 37 年 9 月 6 日法律第 150 号）に基づき政令指定された災害。
大規模災害	生活環境の悪化を防止することが特に必要と認められるような著しく異常かつ激甚な非常災害であり、非常災害の中でも災害対策基本法の特例の適用を想定した災害。
災害廃棄物処理計画	平時において地方公共団体が廃棄物処理法及び災害対策基本法に基づき策定する計画であり、災害廃棄物を適正かつ円滑・迅速に処理するために必要な事項を整理したもの。 また、災害廃棄物処理計画に基づく関係者の具体的な役割、業務内容、手順等を「災害廃棄物処理マニュアル」、「災害廃棄物対応マニュアル」といった形式で別途整理しておくことで、より円滑に対応を進めることができる。
災害廃棄物対策指針	地方公共団体による災害廃棄物処理計画の策定に資するとともに、自然災害による被害を軽減するための平時の備え（体制整備等）、さらには災害時に発生する廃棄物を適正かつ円滑・迅速に処理するための応急対策、復旧・復興対策について、災害廃棄物対策を実施する際に参考となる必要事項をとりまとめたもの。
災害廃棄物処理実行計画	発生した災害廃棄物を適正かつ円滑・迅速に処理するため、発災後において地方公共団体が策定する計画。災害廃棄物の発生量、処理体制、処理方法、処理フロー、処理スケジュールなどを整理したもので、地方公共団体は災害の規模に応じて具体的な内容を示す。
大規模災害発生時における災害廃棄物対策行動指針	東日本大震災及び近年発生した比較的規模の大きい災害の教訓・知見やこれまでの取組の成果を踏まえ、大規模災害時において、災害廃棄物処理に関わる関係者が担うべき役割や責務を明確化し、関係者による連携・協力体制を構築することにより、“オールジャパンでの対応”の実現を目的としたもの。
受援	災害時において、被災者側が人的・物的支援を受けること。
マッチング	災害廃棄物への対応に関し、被災した自治体が希望する受援内容と、他の自治体から可能な支援内容の調整を図ること。
ブロック内連携	被災した県内のみでは災害廃棄物の処理が困難で、地域ブロック内の複数の県が連携して災害廃棄物処理対応に当たること。本行動計画では、特に断りがな

	い限り、被災した自治体に対し、九州ブロック内の他の自治体と九州地方環境事務所等が連携してマッチングに当たることを「ブロック内連携」と称する。
ブロック内連携に基づく支援	ブロック内連携によるマッチングを行った結果、被災自治体等に対して他の自治体から支援が行われることを指す。
ブロック間連携	被災した地域において、ブロック内連携だけでは対応が困難で、他の地域ブロックからの支援を要する場合に、ブロックを越えて行われる連携。 被災した九州ブロックを他地域ブロックが支援する場合と、九州ブロックが被災した他地域ブロックを支援する場合とがある。
被災県	九州ブロック内で被災した県を指す。
被災市町村	被災県内で被災した市町村を指す。
支援県	九州ブロック内で被災県の支援に当たる、被災県以外の県を指す。
支援市町村	支援県内の市町村のほか、一部事務組合・広域連合を指す。
幹事支援県	支援県のうち、支援・受援の調整（マッチング等）の中心的な役割を担い、被災県との連絡窓口となる県を「幹事支援県」と位置付ける。あらかじめ、各県が被災した際に幹事支援県となる県を想定しておき、発災時にRE0九州との確認を経て決定する。 なお、複数県が被災した際は、一つの被災県に対して一つの幹事支援県を別個に割り当てることを基本とする。
災害廃棄物処理支援員制度（人材バンク）	災害廃棄物処理を経験した地方公共団体職員を「災害廃棄物処理支援員」として登録し、平時においては自らがスキルアップを図りながら、発災時に被災地を支援していただくことを目指すことを目的に環境省が策定。令和2年3月27日から施行されている。災害廃棄物処理の方針にかかる助言・調整や、災害廃棄物処理の個別課題の対応にかかる助言・調整等を行う。
災害廃棄物の撤去等に係る連携対応マニュアル	災害廃棄物の撤去等に関して、これまでの防衛省と連携した活動を通じて蓄積されたノウハウ等も踏まえ、環境省、防衛省、自治体、ボランティア、NPO法人等の関係者の役割分担や、平時の取組、発災時の対応等をマニュアルとして整理したもの。環境省・防衛省連名で作成されている。

第1章 はじめに

九州ブロックにおいて大規模災害が発生した場合には、ブロック内関係者が共通認識のもと、それぞれの役割分担を明確にし、足並みをそろえた行動を取る必要がある。

災害廃棄物対策に係る課題には、県や市町村など個々の地方自治体で取り組むべき課題と、県域を越え九州ブロック全体で相互に連携して取り組むべき課題がある。大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画（以下、「行動計画」という。）は、後者の課題の解決を図るため、個々の地方自治体で取り組むべき課題を踏まえた上で、その共通のアクションプランとして、九州地方環境事務所が中心となって設置された「大規模災害廃棄物対策九州ブロック協議会（以下、「九州ブロック協議会」という。）」において策定するものである。

第2章 九州ブロック協議会の構成と基本的な役割

九州ブロック協議会は、「大規模災害発生時における災害廃棄物対策行動指針（環境省，平成27年11月。以下、「行動指針」という。）」に示される、大規模災害時における関係者それぞれの役割・責務が適切に果たされるよう、県域を越えた実効的な災害廃棄物処理の枠組みとして、国（環境省九州地方環境事務所）が中心となり、県、廃棄物処理法上の政令市、産業廃棄物処理事業者団体、環境省九州地方環境事務所以外の国の地方支分部局、有識者等の専門家で構成される。構成員名簿は、別添資料1のとおりである。

平時においては、九州ブロックとしての大規模災害に備えた行動計画（本行動計画）の策定及び見直しや、関係者のスキル向上や関係者間の連携強化を目的とした協議、セミナー、合同訓練の実施等を行うものとする。

大規模災害の発災後においては、行動計画を踏まえた広域的な連携を実施し、各関係者がそれぞれの役割を適切に果たすものとする。

九州ブロック協議会の役割は、以下のとおりである。

- ① 九州ブロック協議会等において地域の状況に応じた地域における備えとして**行動計画を策定する**。
- ② 国（九州地方環境事務所）が中心となり、国、県、市町村等の連携・協力体制の構築に加え、廃棄物処理業界のほか各種業界の民間事業者との**連携・協力体制を構築**する。
- ③ 全国規模の団体の九州支部や九州ブロック内の廃棄物処理事業者、建設事業者、製造事業者等の民間事業者と円滑な災害廃棄物処理に向けて**関係者間で協議する**。
- ④ 関係者のスキル向上や関係者間の連携強化のため、D.Waste-Net等を活用した**セミナーや合同訓練を実施する**。
- ⑤ **発災後においては**、九州地方環境事務所が県から災害の態様や影響等に関する情報を集約し、災害廃棄物の円滑かつ迅速な処理の実施に向けて、行動計画等を踏まえた**広域的な連携を実施する**。なお、発災後に情報を集約するための手段の確保や、九州ブロック協議会等の運営・協議方法についても検討しておく。
- ⑥ 行動計画策定後は、②に示したブロック協議会関係者間での協議を継続しながら、その時々々の災害発生状況や法制度の変更、蓄積された知見等を基に、**最新の状況を踏まえた内容への見直しを必要に応じて行っていく**。

第3章 行動計画の位置づけ

本行動計画は、九州ブロック内で連携して災害廃棄物処理を行う際の、九州ブロック内の関係者それぞれの役割分担や対応に関する基本的な事項について整理したものである。

行動計画に盛り込む事項は、大規模災害発生時における災害廃棄物対策行動指針（以下、「行動指針」という。）に基づくものとし、県や市町村の災害廃棄物処理計画等と相互に整合を図りながら、九州ブロック内において県域を越える広域連携のあり方等について記載するものとする。

災害時は、自らが被災したときにどう対応するのかという観点と、支援に回った場合にどのように支援をするのかという観点があることから、行動計画の中では、双方の観点からの内容を示すこととする。

本行動計画の位置づけは図 3-1-1、本行動計画を含めた災害時の廃棄物対策に係る計画・指針等の関係は、図 3-1-2 に示すとおりである。

なお、本行動計画は、災害廃棄物処理に関する法体系や情勢の変化、施設整備等によるブロック内の処理の方向性の変化、新たな処理手法や技術の開発等が生じた場合、九州ブロック協議会での協議等を経て、必要に応じて見直しを行っていくものとする。

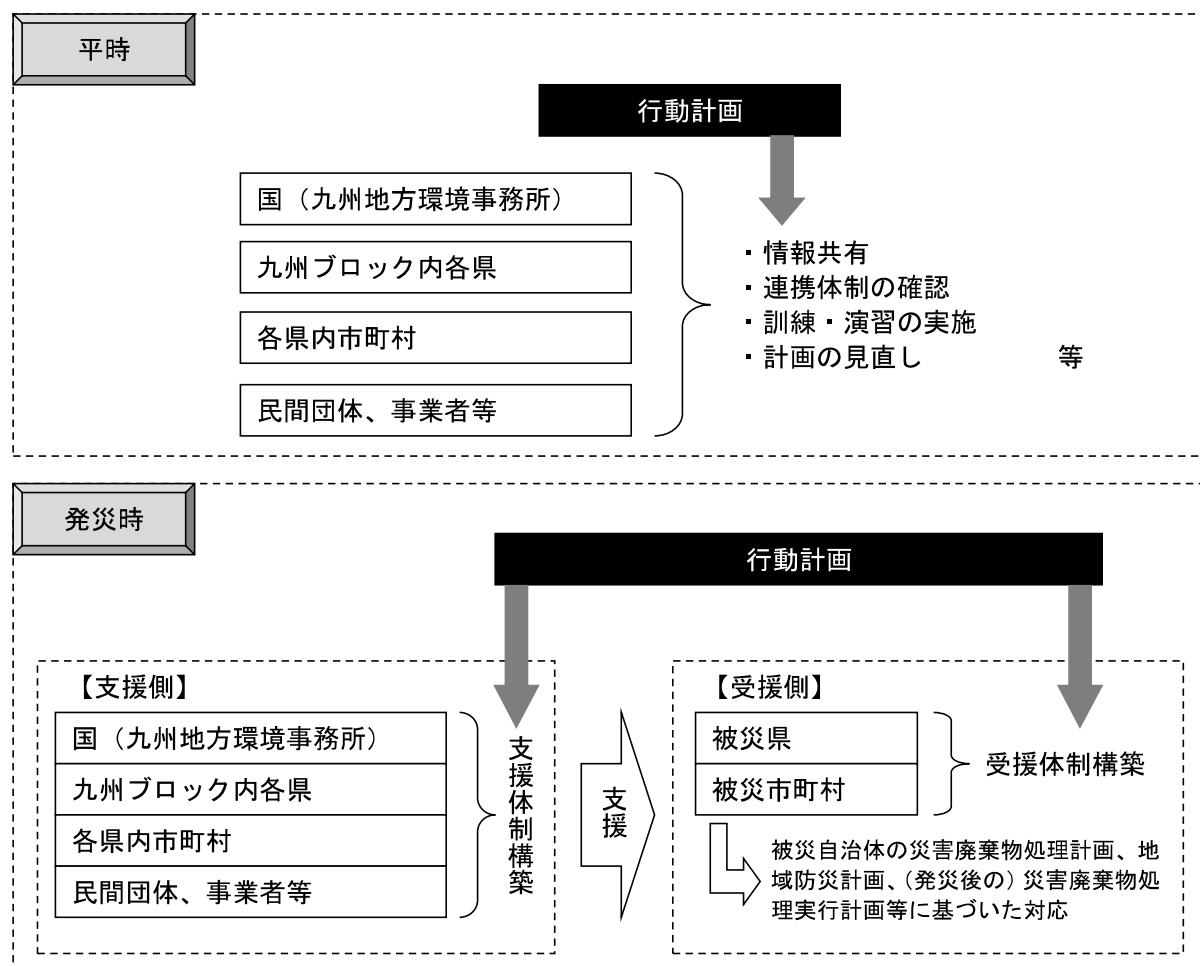
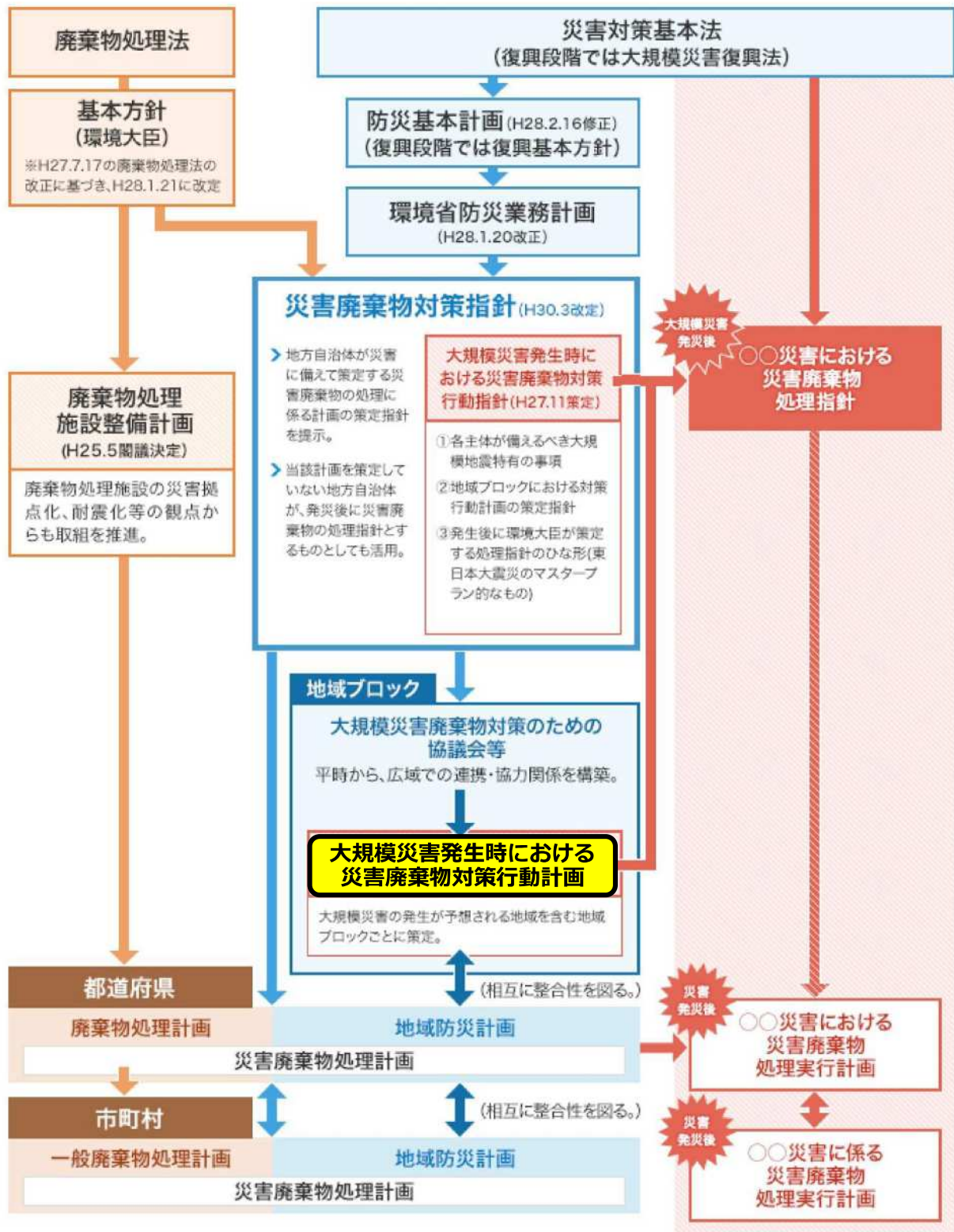


図 3-1-1 行動計画の位置づけ

災害時の廃棄物対策に係る計画・指針等関係図



出典：災害廃棄物対策情報サイト 災害時の廃棄物対策に係る計画・指針等関係図

図 3-1-2 災害時の廃棄物対策に係る計画・指針等関係図

第4章 行動計画で対象とする災害

第1節 九州各県において想定する災害

九州各県において想定する災害は、各県で策定された災害廃棄物処理計画等の資料に基づくものとする。

第2節 本行動計画において対象とする災害

本行動計画は、被災した県内のみでは災害廃棄物の処理が困難と判断される場合の災害を対象とすることを基本とする。ただし、被害が複数県にまたがったり、迅速な処理を進めるために被災自治体が県外の支援を要請する場合も対象に含め、臨機応変に連携して対応に当たるものとする。

第3節 災害廃棄物の種類

災害廃棄物の種類及び災害廃棄物の処理例は、表 4-3-1、図 4-3-1 に示すとおりである。

また、このほか、被災者や避難者の生活に伴い発生する生活ごみ、避難所ごみ、仮設トイレ等からのくみ取りし尿、災害に伴って便槽に流入した汚水等が発生する。

表 4-3-1 災害廃棄物の種類

災害廃棄物の種類	内容
a. 可燃物/可燃系混合物	繊維類、紙、木くず、プラスチック等が混在した可燃系廃棄物
b. 木くず	柱・はり・壁材などの廃木材
c. 畳・布団	被災家屋から排出される畳・布団であり、被害を受け使用できなくなったもの
d. 不燃物/不燃系混合物	分別することができない細かなコンクリートや木くず、プラスチック、ガラス、土砂（土砂崩れにより崩壊した土砂、津波堆積物※等）などが混在し、概ね不燃系の廃棄物 ※海底の土砂やヘドロが津波により陸上に打ち上げられ堆積したものや陸上に存在していた農地土壌等が津波に巻き込まれたもの
e. コンクリートがら等	コンクリート片やコンクリートブロック、アスファルトくずなど
f. 金属くず	鉄骨や鉄筋、アルミ材など
g. 廃家電（4品目）	被災家屋から排出される家電4品目（テレビ、洗濯機・衣類乾燥機、エアコン、冷蔵庫・冷凍庫）で、災害により被害を受け使用できなくなったもの ※リサイクル可能なものは各リサイクル法により処理を行う。
h. 小型家電/その他家電	被災家屋から排出される小型家電等の家電4品目以外の家電製品で、災害により被害を受け使用できなくなったもの
i. 腐敗性廃棄物	被災冷蔵庫等から排出される水産物、食品、水産加工場や飼肥料工場等から発生する原料及び製品など
j. 有害廃棄物/危険物	石綿含有廃棄物、PCB、感染性廃棄物、化学物質、フロン類・CCA（クロム銅砒素系木材保存剤使用廃棄物）・テトラクロロエチレン等の有害物質、医薬品類、農薬類の有害廃棄物。太陽光パネルや蓄電池、消火器、ボンベ類などの危険物等
k. 廃自動車等	自然災害により被害を受け使用できなくなった自動車、自動二輪、原付自転車 ※リサイクル可能なものは各リサイクル法により処理を行う。 ※処理するためには所有者の意思確認が必要となる。仮置場等での保管方法や期間について警察等と協議する。
l. その他、適正処理が困難な廃棄物	ピアノ、マットレスなどの地方公共団体の施設では処理が困難なもの（レントゲンや非破壊検査用の放射線源を含む）、漁網、石こうボード、廃船舶（災害により被害を受け使用できなくなった船舶）など

トピック

【令和6年能登半島地震の際に国が発出した災害廃棄物対応のための通知】

令和6年能登半島地震では、発災後、環境省から被災自治体に対し、以下の事項について事務連絡（通知）が行われた。

令和6年1月1日	<ul style="list-style-type: none"> ・災害廃棄物の処理に係る仮置場の確保と災害廃棄物の分別の徹底について ・災害廃棄物の撤去等に係るボランティアとの連携について ・災害廃棄物の処理等に係る補助制度の円滑な活用について
令和6年1月3日	<ul style="list-style-type: none"> ・災害廃棄物に起因する害虫及び悪臭への対策について ・被災した業務用冷凍空調機器のフロン類対策について ・廃石綿、感染性廃棄物やPCB廃棄物が混入した災害廃棄物について ・災害廃棄物の処理等に係る石綿飛散防止対策について ・被災した自動車の処理について ・被災した家電リサイクル法対象品目の処理について ・被災した太陽光発電設備の保管等について ・被災したパソコンの処理について
令和6年1月4日	被害の生じた建築物等の建設リサイクル法上の取扱いについて
令和6年1月11日	<ul style="list-style-type: none"> ・災害廃棄物の処理に係る仮置場の安全対策の徹底について ・災害廃棄物処理事業の補助対象拡充について ・既に所有者等によって全壊・半壊家屋や宅地内土砂混じりがれきの撤去を行った場合の費用償還に関する手続きについて
令和6年1月23日	石綿等が吹き付けられた建築物等からの石綿等の飛散及びばく露防止対策の徹底について
令和6年1月26日	農林水産省、環境省の連携による農業用ハウス等に関する留意事項
令和6年1月29日	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年能登半島地震により損壊した所有者不明家屋の解体について ・公費解体・撤去マニュアルの策定について
令和6年2月2日	災害時の建築物解体等における石綿飛散防止対策について（周知）
令和6年2月21日	<ul style="list-style-type: none"> ・公費解体・撤去マニュアルの改訂について ・「災害時における石綿飛散防止に係る取扱いマニュアル」の概要版等の作成について
令和6年3月26日	公費解体・撤去マニュアルの改訂について
令和6年4月15日	公費解体・撤去マニュアルの改訂について
令和6年4月23日	公費解体における一部解体の補助対象について
令和6年5月28日	令和6年能登半島地震によって損壊した家屋等に係る公費解体・撤去に関する申請手続等の円滑な実施について
令和6年6月5日	公費解体・撤去マニュアルの改訂について
令和6年7月22日	公費解体の加速化に向けた対応方針
令和6年8月26日	自費解体（解体費用の立替えと払戻し）の手引きについて
令和6年10月23日	「タイムラインによる公費解体のポイント」について
令和6年10月25日	自費解体（費用償還）におけるマニフェストについて

上記の情報は、環境省災害廃棄物対策情報サイト

（https://policies.env.go.jp/recycle/disaster_waste/）

内の「災害廃棄物処理のアーカイブ」

（https://policies.env.go.jp/recycle/disaster_waste/archive/）

より確認できる。

第4節 災害廃棄物処理の基本的な流れと支援

災害廃棄物の処理は、発生現場から仮置場及び処理施設への収集運搬、中間処理及び資源化、最終処分という流れが基本となり、九州ブロック内で連携して災害廃棄物処理を行う際には、それぞれの過程において、被災自治体への支援が行われることになる。

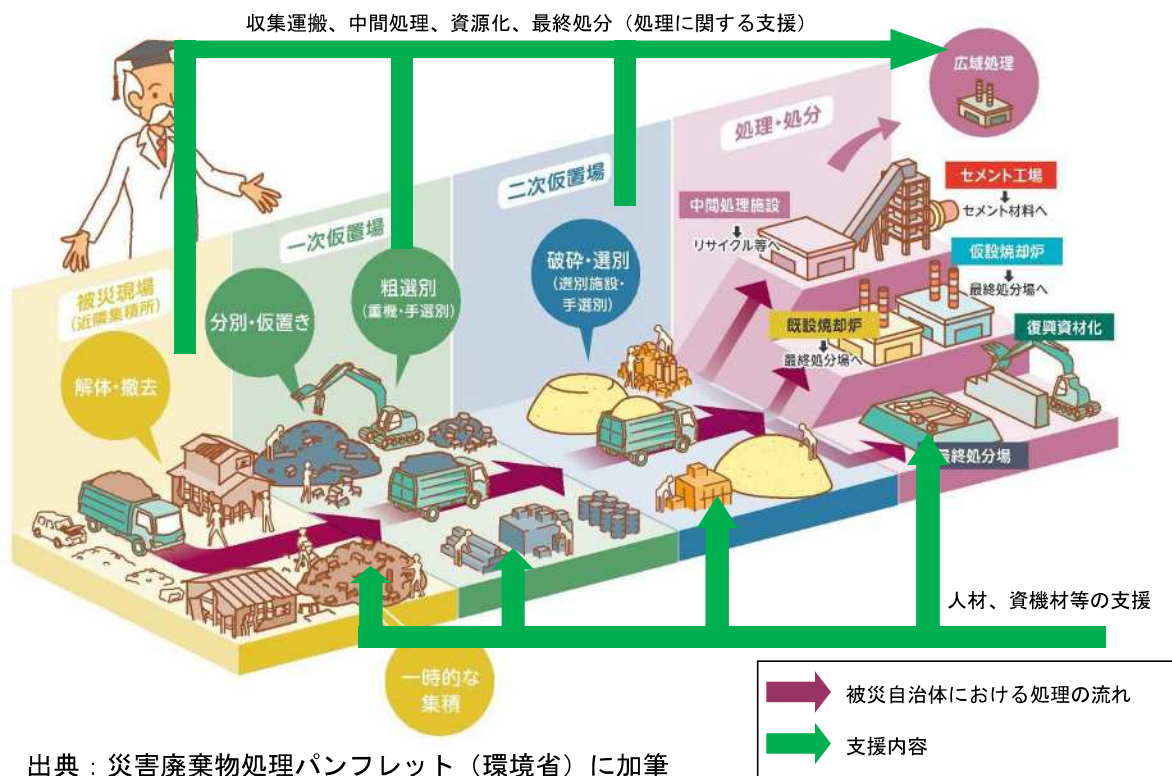


図 4-4-1 災害廃棄物処理の基本的な流れと支援

第5節 有害物質等に汚染された災害廃棄物への対応

1. 平時の対応

漏洩等によって、有害物質が災害廃棄物に混入すると、災害廃棄物の処理に支障をきたすこととなる。このため、自治体では、有害物質取扱事業所を所管する関係機関と連携し、厳正な保管及び災害時における対応を講ずるよう協力を求めておく必要がある。

また、各自治体では、平時から有害物質の保管場所等について、PRTR（化学物質排出移動量届出制度）等を活用した情報の収集・把握・整理に出来る限り努めるとともに、津波等の被害によって有害物質が流出した場合に備えて、収集及び適正処理ルート of 整備等の対応についても、事前に検討しておく必要がある。

2. 応急対策時以降の対応

有害物質等に汚染された災害廃棄物について、九州ブロック内で連携して処理対応に当たる場合は、被災自治体の計画に基づくことを基本とするほか、「災害廃棄物対策指針」の技術資料 24-14（廃石綿等・石綿含有廃棄物の処理）、技術資料 24-15（個別有害・危険製品の処理）及び「災害廃棄物管理ガイドブック ―平時からみんな学び、備える―（（一社）廃棄物資源循環学会編）」等を参考とする。

なお、被災自治体が想定している収集及び適正処理ルートが発災後も機能している場合は、これに沿って速やかな処理・リサイクルを行うことになるが、発災によって収集及び適正処理ルートが機能していない場合は、仮置場（一次集積所）にて一次保管し、処理先の復旧を待つか、他の指定取引先へ転送して処理・リサイクルを行うような対応が考えられる。

第5章 災害廃棄物の処理に向けた連携体制の構築

第1節 九州ブロックで連携して対応に当たる災害廃棄物処理の基本方針

災害廃棄物処理は、その被災規模によって、①市町村・一部事務組合等の行政区域内（平時のごみ処理のスキーム）、②県内、③近隣県や九州ブロック内、④他地域ブロックとの連携、といったように連携の範囲が徐々に拡大していくと考えられる。本行動計画では、③に相当する被災規模についての対応を整理し、その基本方針は以下のとおりとする。

なお、九州ブロックを越えて他地域ブロックとの連携（ブロック間連携）を要する場合は、環境省（本省）と支援側・受援側各ブロックの地方環境事務所が体制の構築について全体調整を行うことを基本とし、処理方針については、受援側自治体の災害廃棄物処理計画に定める内容に従うものとする。

1. ブロック内連携の適用について

「ブロック内連携」は、被災した県内のみでは災害廃棄物の処理が困難と判断した場合の適用を目安とする。適用の判断は、**被災県と協議の上、九州地方環境事務所が最終的に決定する。**

被災県との連絡調整は、九州地方環境事務所及び支援・受援の調整（マッチング等）に関して中心的な役割を果たすこととなる幹事支援県が、各々の事務所からメール、電話、ウェブ会議等によって行うことを基本とする。九州地方環境事務所や幹事支援県から別途被災県内に職員を派遣している場合は、そちらで把握している情報等も適宜構成員間で情報共有を図るものとする。

2. 幹事支援県の選定方法について

幹事支援県は、各県が被災県となった場合にあらかじめその役割を担う県を想定しておくものとし、九州地方環境事務所が被災県との協議に基づき、ブロック内連携が必要と判断した場合には、支援県の候補となる県に対応の要請と意向確認を行う。

要請を受け幹事支援県の役割を担うことを承諾した幹事支援県は、速やかに県内の支援市町村及び他の支援県（幹事支援県以外で、被災していない県）に対し、被災市町村への支援準備を要請する。幹事支援県から連絡を受けた他の支援県は、速やかに県内の支援市町村に、被災市町村への支援準備を要請する。

各県に対する幹事支援県は、表 5-1-1 のとおり想定する。基本的に、一つの被災県に対して一つの幹事支援県を割り当てるものとするが、一つの幹事支援県で役割を遂行することが困難な場合は、下記例のように、他の支援県に対し、幹事支援県としての対応の一部について協力を要請することを妨げない。

例：幹事支援県が支援県の一つに対し、幹事支援県としての役割の一部を協力要請

（本来の幹事支援県を幹事支援県①、協力要請された支援県を幹事支援県②とする）

分担例1：幹事支援県①が被災県と支援県A・Bの情報収集とマッチングについて対応

幹事支援県②が支援県C・Dの情報収集とマッチングについて対応

分担例2：幹事支援県①が被災県の情報収集とマッチングについて対応

幹事支援県②が支援県の情報収集について対応

表 5-1-1 各被災県に対応する幹事支援県（候補）

被災県	幹事支援県	
	第1候補	第2候補
福岡県	大分県	宮崎県
佐賀県	長崎県	鹿児島県
長崎県	佐賀県	大分県
熊本県	宮崎県	沖縄県
大分県	福岡県	長崎県
宮崎県	熊本県	福岡県
鹿児島県	沖縄県	佐賀県
沖縄県	鹿児島県	熊本県

- ※1 幹事支援県の第1候補は比較的近隣の県を優先して選定し、第2候補は広範な被害により第1候補の県が選定できなかった場合に備え、被災県と離れた県を優先して選定している。
- ※2 第1候補、第2候補いずれの県も対応できない場合は、九州地方環境事務所が別の県を選定し、対応要請を行うものとする。

3. 複数県が被災した場合の支援県の対応について

複数県が被災した場合の幹事支援県の割り当てについては、一つの被災県に対して一つの幹事支援県を割り当てることを基本とするが、幹事支援県以外の支援県は状況に応じて被災県を支援するものとする。なお、幹事支援県以外の支援県がどの被災県の支援にあたるかについては、九州地方環境事務所が調整を行うものとする。

4. ブロック内連携以外の支援について

被災自治体への支援は、本行動計画に基づくブロック内連携のほか、災害時応援協定等に基づき個々の支援も行われると考えられるが、本行動計画ではこれら個々の協定等に基づく支援を妨げるものではない。別の支援スキームのもとでブロック内連携の中心的な役割である「支援・受援等に関する調整」が同じように実施されている場合は、被災県や支援県から、把握している動向について九州地方環境事務所へ情報提供を行い、支援の重複を避けるようにするとともに、九州地方環境事務所においては、双方の支援スキームを継続する、協議によりいずれかの体制へ一本化する、といった対応を検討し、被災自治体への円滑な支援の継続に努めるものとする。

九州地方環境事務所においては、ブロック内連携のみならず、こうしたブロック内連携以外の支援の動きを含め、表 5-1-2 に示す事項についても対応を行うこととなる。

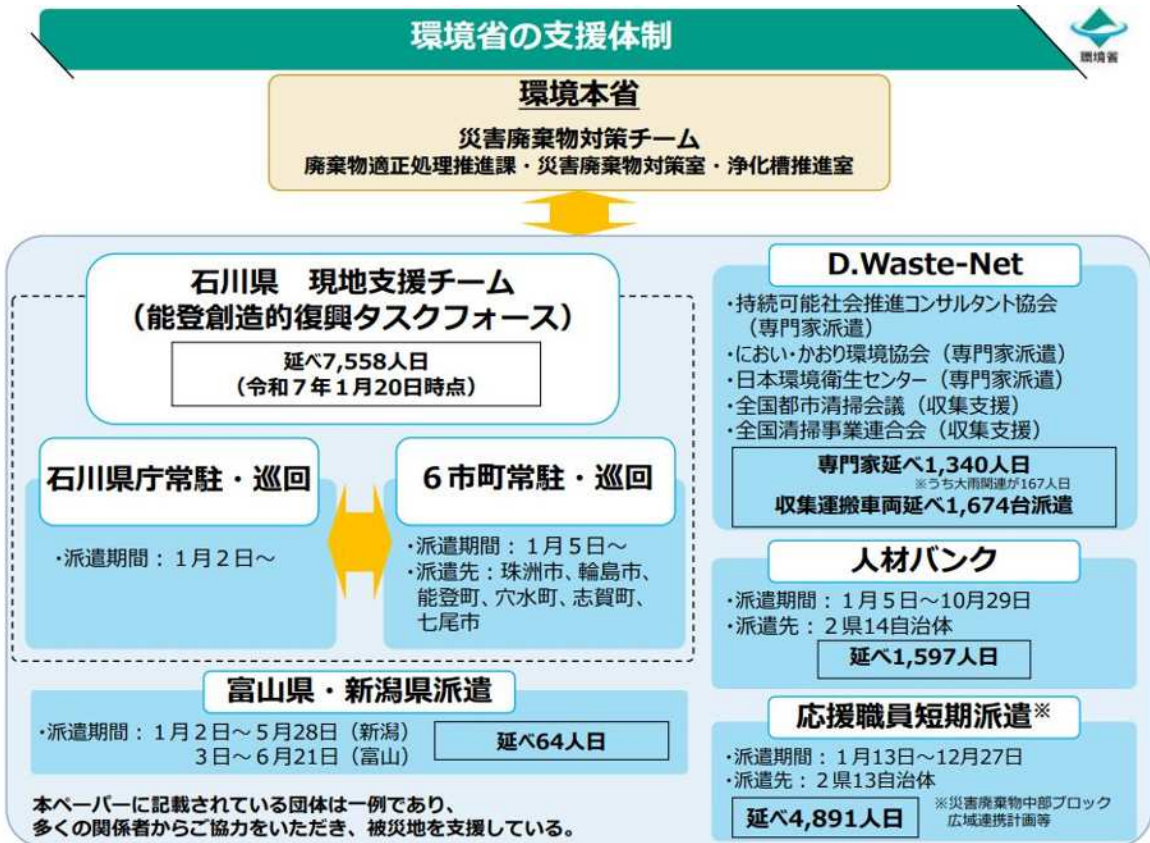
表 5-1-2 九州地方環境事務所の対応事項

区分	対応事項	主な対応先
ブロック内の動きに関すること	・ブロック内連携体制構築の検討 ・ブロック内連携体制構築に係る調整事務	・協議会構成員
	・被災県、被災市町村等への技術的支援に関する調整	・協議会構成員(国の地方支分部局、有識者等)
	・被災県、被災市町村等への技術的支援	・被災県 ・被災市町村
ブロック外の動きに関すること	・支援に関する各関係先との連携、情報共有	・環境省(本省、現地支援チーム) ・関係省庁(国土交通省、防衛省等) ・関連団体(廃棄物資源循環学会、全国都市清掃会議、国立環境研究所等) ・D. Waste-Net ・災害廃棄物処理支援員
	・ブロック内連携以外の支援に係る動きの情報集約(構成員から情報提供を受ける)	・被災県 ・支援県
	・「災害廃棄物処理支援員制度」に基づく支援調整	・被災県 ・災害廃棄物処理支援員
	・他地域ブロックとの連携時の体制の周知	・協議会構成員

トピック

【令和6年能登半島地震におけるブロック内連携体制以外の支援対応】

令和6年能登半島では、現行の広域連携体制（中部ブロック内広域連携計画）に基づく応援職員短期派遣の他にも、環境省（本省、現地支援チーム）、D.Waste-Net、災害廃棄物処理支援員（人材バンク）制度等による被災自治体の支援が行われた。



第17回 大規模災害廃棄物対策中部ブロック協議会資料 災害廃棄物対策関連の主な国の動き
(<https://chubu.env.go.jp/content/000300885.pdf>)

なお、「災害廃棄物処理支援員制度」に基づく支援については、九州ブロック内では九州地方環境事務所が調整支援の役割を担うことから、協議会構成員と災害廃棄物処理支援員が互いに効果的に支援を進めていけるよう、九州地方環境事務所、幹事支援県、被災県の間で、適宜情報共有を行っていくものとする。また、災害廃棄物処理支援員の名簿については、「災害廃棄物処理支援員制度に関する要綱」において以下のように規定されていることから、必要に応じた適切な活用を行うものとする。

【支援員の登録名簿の運用（「災害廃棄物処理支援員制度に関する要綱」より）】
 第3条2 支援員の登録名簿は、都道府県、地方環境事務所及び環境省で共有するものとする。
 なお、災害廃棄物処理支援員制度の運用以外に登録名簿を使用しないこととする。

表 5-1-3 （参考）災害廃棄物処理支援員登録様式

本人(フリガナ)		
本人氏名		
所属機関	名称	
本人 連絡先	部署	
	役職	
	所在地	
	TEL	
	PCメール アドレス	
職種(該当に○印を記入)	事務 土木 建築 機械 電気 化学 その他()	
実務経験 (災害廃棄物処理)	被災して処理対応を行った経験	
	他地方公共団体への支援で処理対応を行った経験	
対応可能分野コード番号		
その他特記事項		

トピック

【災害廃棄物処理支援員制度（人材バンク）】

災害廃棄物処理を経験し、知見を有する地方公共団体の人材を「災害廃棄物処理支援員」として登録し、平時においては自らがスキルアップを図りながら、被災地方公共団体の災害廃棄物処理に関するマネジメントの支援等を行うことを目的に策定された制度。

＜災害廃棄物処理支援員の位置づけ＞

災害廃棄物処理支援員は、地方公共団体の職員として災害廃棄物処理を行った経験や支援の経験から会得した専門性のある知識・ノウハウを生かし、被災地のニーズを踏まえた現場の目線で、被災地方公共団体が災害廃棄物処理を適切かつ円滑に行えるように支援を行い、環境省、D. Waste-Net（災害廃棄物処理支援ネットワーク）と連携・調整を図りながら、被災地の復旧・復興につなげていく人材として期待される。

＜災害廃棄物処理支援員の役割＞

災害廃棄物処理支援員は、「環境省現地支援チーム」や都道府県と協力しながら、被災市町村が災害廃棄物処理に関わる意思決定を自ら行い、自立して進められるよう支援活動を実施する。

被災市町村担当者は何をしたらよいかわからないことがあるため、どうすべきかを助言し、また、疲弊している職員へ『必ず処理できる。必ず処理は終了する。力を合わせて一緒にやろう。』と心の支えとなるよう努めることが大切である。

環境省現地支援チームとは、環境省及び D. Waste-Net のメンバーで構成され、それぞれの立場で現地支援業務を遂行している。

表 1 災害廃棄物処理支援員の役割と環境省現地支援チームの役割

災害廃棄物処理支援員 派遣体制		活動例
災害廃棄物処理支援員 （1名程度、職場から随行者の参加も可能） （他地方公共団体の災害廃棄物処理支援員と共に派遣されることもある）		① 災害廃棄物処理の方針に係る助言・調整 災害廃棄物処理に係る業務内容や業務量、費用等に関する助言、体制の整備に向けた情報提供、処理先の情報や調整に必要な手続きに関する情報提供、進捗状況に応じた課題に対する助言等 ② 個別課題の対応に係る助言・調整 災害廃棄物発生状況の把握や仮置場管理、災害廃棄物等の分別の区分、住民やボランティアの広報、収集支援団体への業務指示やスケジュール管理、損壊家屋の解体撤去等に係る助言、説明会等での協力、必要な文書の書式や関係資料の提供
環境省現地支援チーム 構成メンバーの例		業務分担例
環境省	統括 （1～2名）	現地支援チーム全体の統括 支援業務の方向性の決定 災害対策本部・本省・他省庁との現地調整
	統括補佐 （1～2名）	現場支援の統括（災害廃棄物の収集運搬、仮置場運営等） 地方公共団体（都道府県・市町村）への指導・支援ニーズの把握 補助金事務に関する地方公共団体への助言
	担当 （1～2名）	地方公共団体（都道府県・市町村）との連絡窓口 現地支援チームの庶務調整（車両手配・備品管理等） D. Waste-Net との連絡・調整、現地報告書作成
D. Waste-Net （2～4名） 資料9参照		専門的知見からの技術的サポート（仮置場管理等） 災害廃棄物処理実行計画の策定支援 仮置場位置図等現地の状況の整理や報告書作成

※環境省現地支援チームのメンバー構成は、災害規模等によって臨機応変に対応するものとする。
 ※（ ）内は、現地支援チームの1班あたりに配置する人数の目安を示す。

災害廃棄物処理支援員制度（人材バンク）について

（ https://policies.env.go.jp/recycle/disaster_waste/action/jinzai_bank/ ）

災害廃棄物処理支援員マニュアル（令和4年3月、環境省災害廃棄物対策室

（ https://policies.env.go.jp/recycle/disaster_waste/action/jinzai_bank/pdf/jinzai_bank_04_r0403.pdf ）

5. マッチングの対象とする支援・受援の内容

ブロック内連携は、九州地方環境事務所及び幹事支援県を中心とした支援・受援のマッチングを行うものであり、支援側の内容としては、主に支援市町村による人的支援、処理支援、物的支援や、九州地方環境事務所からの技術的支援を想定する。

民間団体、民間事業者による支援は、委託契約の締結や費用負担の調整を伴うためマッチングの対象とはせず、被災県又は被災市町村と民間団体、民間事業者間の調整により対応する。

6. ブロック内連携に基づく支援によって処理を行う廃棄物の種類

ブロック内連携により廃棄物の処理に関するマッチングを行う場合、支援対象とする廃棄物は、被災自治体内で処理しきれない災害廃棄物（表 4-3-1 に示すもの）のほか、発災後に被災自治体内で発生する生活ごみ、避難所ごみ、仮設トイレし尿等についても含むものとする。

処理支援を行う廃棄物は、腐敗性のもの、水分を含むもの、有害なものなど、緊急性の高いものから優先的に対応に当たることを基本とする。

また、災害廃棄物は発生した市町村内での処理を原則とするが、市町村を越えて処理を行う場合は、発生源の市町村と搬出先の市町村との間で事前の調整が必要となる（廃棄物処理法施行令第4条第9号）。また、産業廃棄物処理施設であっても、市町村からの委託や、一般廃棄物を処理する旨の届出（廃棄物処理法15条の2の5）により、一般廃棄物を処理することが可能となる。産業廃棄物として処理する場合は、発生した県外の産業廃棄物処理施設でも処理は可能であるが、発生源の県や搬出先の県における収集・運搬や処理・処分に関する許可がそれぞれ必要となる（廃棄物処理法第14条）。

第2節 九州ブロックにおけるネットワークの構築

1. 九州ブロックにおけるネットワークの構築

九州ブロックでは、国（九州地方環境事務所）が中心となり九州ブロック協議会構成員のほか、必要に応じて、災害廃棄物処理対応に関連する事業者の団体等とも情報共有や協議等を行うことで、大規模災害に備えた連携のためのネットワークを構築するものとする。

なお、九州ブロック協議会は、九州地方環境事務所が事務局となって、定期的を開催することを基本とする。

2. 平時からの情報共有

九州ブロックにおいては、平時からブロック内自治体等の災害廃棄物対策に係る情報の把握に努め、九州ブロック協議会において情報共有できるようにし、発災時には速やかに被災自治体の情報が確認できるようにする。

平時より共有しておくべき情報としては、下表に示すような項目が想定される。

国（九州地方環境事務所）に集約された情報は、構成員へフィードバックすることを基本とする。

表 5-2-1 平時より共有しておくべき情報の例

情報提供元及び集約先	情報の内容
県 →九州地方環境事務所	<ul style="list-style-type: none"> ■地域防災計画等で想定される災害の内容及び被害想定 ■災害廃棄物処理計画の策定状況 ■災害廃棄物処理対応経験のある職員の有無 ■災害対応に活用可能な資機材・重機・車両等の情報 ■産業廃棄物処理施設に関する情報（施設の場所、施設の種類、許可品目、処理能力、処理方式等） ■災害時の廃棄物処理に関する協定等の締結状況
市町村 →県 →九州地方環境事務所	<ul style="list-style-type: none"> ■地域防災計画等で想定される災害の内容及び被害想定 ■災害廃棄物処理計画の策定状況 ■既存の一般廃棄物処理施設に関する情報（施設の場所、施設の種類、処理能力、処理方式、災害時の対応体制等） ■災害廃棄物処理対応経験のある職員の有無 ■一般廃棄物処理事業者・団体の情報 ■災害対応に活用可能な資機材、重機、車両等の情報 ■災害時の廃棄物処理に関する協定等の締結状況
全産連九州地域協議会 （各県産業資源循環協会） →各県	<ul style="list-style-type: none"> ■災害時に支援可能と想定される事項・分野 ■災害時の支援を実現するための確認事項、手順等
九州地方整備局 →九州地方環境事務所	<ul style="list-style-type: none"> ■災害時に支援可能と想定される事項・分野
九州地方環境事務所 →協議会構成員	<ul style="list-style-type: none"> ■環境省本省、他の地方環境事務所の災害廃棄物対策に関する取組等の情報提供 ■災害廃棄物対策に係る最新の法・制度等の動向
協議会構成員 間	<ul style="list-style-type: none"> ■実際の災害対応、訓練等を踏まえた課題、教訓等の情報共有 ■災害廃棄物対応に関する各自の進捗状況等に関する情報共有

第3節 発災時のブロック内連携体制の構築

災害廃棄物処理に関しては、被災規模によって以下のような段階で連携の範囲が拡大されると考えられる。

表 5-3-1 被災規模に応じた災害廃棄物処理対応

	対応の段階	災害廃棄物処理への対応	参考図表
①	行政区域内での 処理対応	平時のごみ処理と同じスキームで対応。支援を必要としない。	—
②	被災した県内での 連携による 処理対応 (参考：26 ページ)	従来の行政区域内だけでは対応が困難な被災市町村が、県や県内市町村の支援を受け、災害廃棄物処理を進める。	表 5-3-4、 図 5-3-6
③	九州ブロック内での 連携による 処理対応	県内だけでは対応が困難な被災市町村が、九州ブロック内の他県の支援を受け、災害廃棄物処理を進める。 【ブロック内連携】	表 5-3-3、 図 5-3-2～ 図 5-3-5
④	九州ブロック・ 他地域ブロックとの 連携による 処理対応 (参考：28 ページ)	九州ブロック内が広く被災しており、九州ブロック内だけでは対応が困難な災害廃棄物処理について、他の地域ブロックの支援を受けて進める。 【ブロック間連携】	図 5-3-7

本行動計画では、主に九州ブロック内で連携して災害廃棄物処理対応に当たる上表③のケースを想定した「ブロック内連携」体制構築について整理するものとする。

1. ブロック内連携の体制

発災後、各関係者において想定するブロック内連携時の流れを図 5-3-1 に示す。九州地方環境事務所は、発災後速やかに被災県の情報を収集し、発災後数日のうちに被災県と協議の上、ブロック内連携に基づく支援を実施するかを決定し、幹事支援県との協力のもと、ブロック内連携体制を構築することを目標とする。体制構築後は、幹事支援県に集約される情報に基づき、支援・受援の調整を幹事支援県が中心となって行い、支援の実現につなげる。集約される情報の内容については、「第4節 情報の一元化及び共有」に後述する。

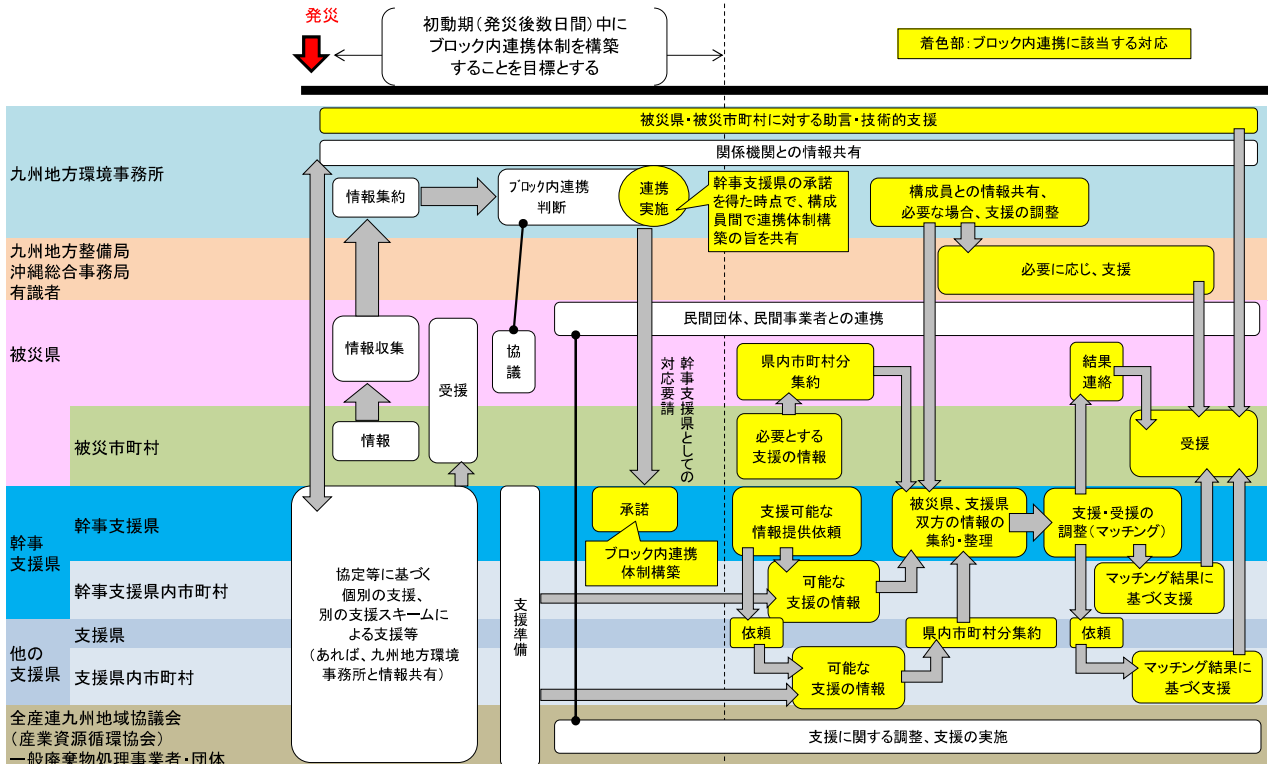


図 5-3-1 発災後の連携体制構築に向けた各関係者の対応例（概略）

2. ブロック内連携体制における各関係者の役割と体制構築

災害により、県内だけでは災害廃棄物処理対応が困難となった県に対し、支援市町村から支援を行い、九州ブロックを挙げて災害廃棄物処理に当たる場合の対応として、ブロック内連携体制の中心となる幹事支援県及び九州地方環境事務所が担う役割を表 5-3-2 に示す。

なお、本連携におけるマッチングは、自らの事務所内からメールや電話、ウェブ会議等を通じて対応することを基本とするが、被災県へ赴いて活動する必要がある際の費用負担については、「災害廃棄物処理支援員制度に関する要綱」第 13 条に規定されている考え方に倣い、支援側が負担することを原則とし、必要に応じて被災自治体とも協議を行って決定するものとする。

(例：支援に要した費用を支援自治体が特別交付金申請（特別交付税に関する省令第 3 条第 1 項第一号）し、交付金適用外となる 2 割分については、支援自治体と被災自治体で相談して対応 など)

【支援員の派遣に関する費用の負担（「災害廃棄物処理支援員制度に関する要綱」より）】
 第 13 条 制度に基づく支援員の派遣に要した費用の負担については、支援員（及び補佐のた

めの職員)を派遣した地方公共団体が負担することを原則とし、必要により、支援員を派遣した地方公共団体と被災地方公共団体とが協議して定めるものとする。

表 5-3-2 幹事支援県及び九州地方環境事務所が担うブロック内連携に係る役割

項目	役割	
情報収集・集約	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> 支援可能な内容を、幹事支援県内の支援市町村に確認。 支援可能な内容を、他の支援県※1、※2に確認。 希望する受援内容を、被災県※2に確認。 収集した情報の集約(取りまとめ)。 収集・集約した情報について、九州地方環境事務所と共有。
	九州地方環境事務所	<ul style="list-style-type: none"> 九州地方環境事務所が収集した情報を幹事支援県と共有。 別のスキームにより行われている支援について被災県、関係組織等(関係省庁、民間団体、学会、有識者等を想定)を通じて共有(情報提供を受ける)。
マッチング	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> 収集・集約した情報に基づく支援・受援の調整※3(マッチング)。
マッチング結果に基づく対応	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> 支援県を通じ、マッチングできた内容を支援市町村に伝達。支援に関する調整をマッチング先の被災市町村と開始するよう要請。 被災県を通じ、マッチングできた内容を被災市町村に伝達。受援に関する調整をマッチング先の支援市町村からの連絡により開始するよう要請。 マッチングに基づく対応結果を九州地方環境事務所と共有。
	九州地方環境事務所	<ul style="list-style-type: none"> 市町村からの支援が困難な、被災市町村からの要望(技術的支援、補助金申請など国の制度等に関する支援)についての対応。 複数県が被災している場合、幹事支援県も複数となるため、必要に応じて、幹事支援県間における調整・連絡等を実施。

※1 必要に応じて、他の支援県にも要請を展開する。

※2 県を通じて県内の市町村等からの情報を収集し、県から幹事支援県へ回答する。

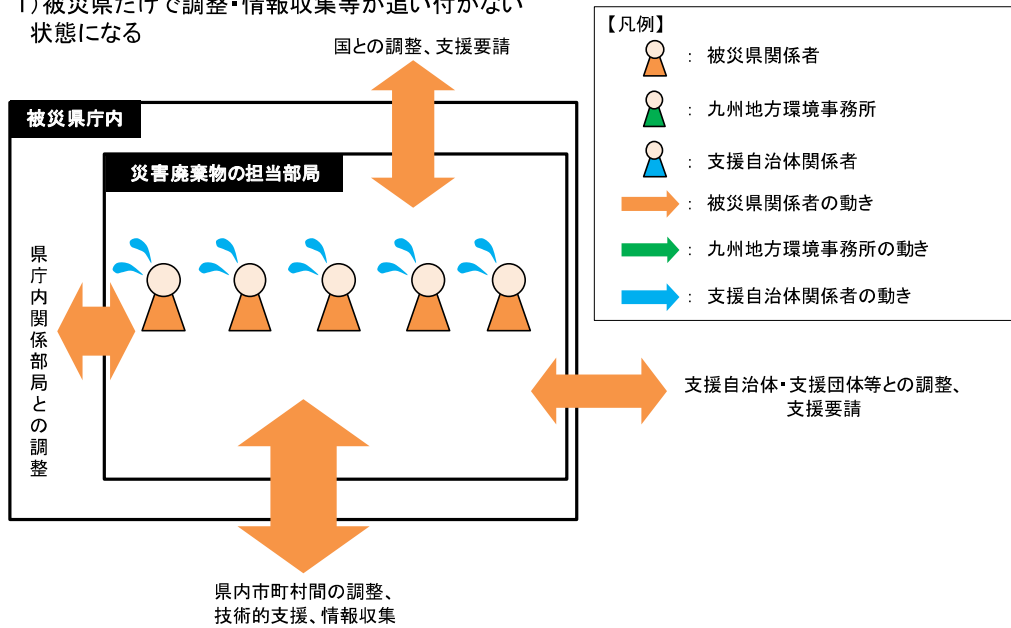
※3 必要に応じ、マッチング作業の一部を他の支援県に協力要請することも検討する。

また、支援側・受援側双方の情報に基づくマッチング作業が対応困難な場合や、円滑な対応にそぐわない場合は、①支援側の情報のみを被災県に提示して選択していただく方法、②受援側の情報のみを支援県(及び支援市町村)に提示して支援の名乗りを上げていただく方法 なども状況によって検討する。

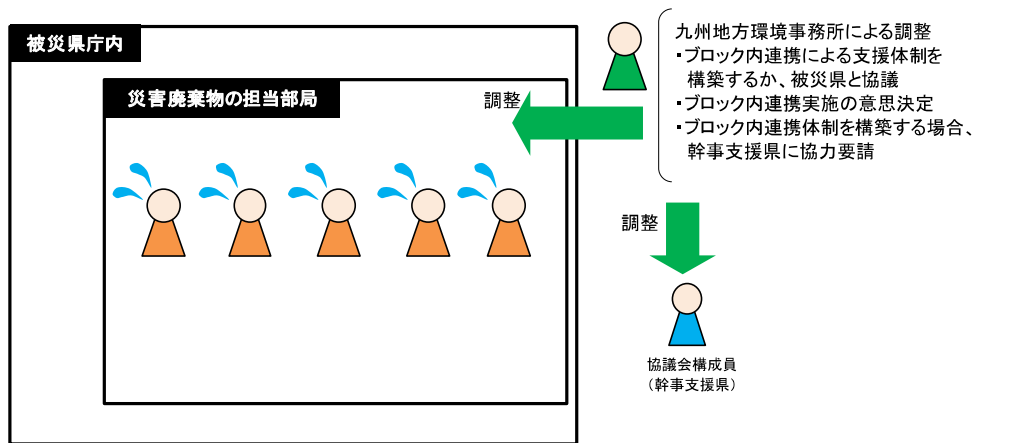
ブロック内連携体制のイメージについて、次ページ以降の図で示す。それぞれの図で示している内容については、以下のとおりである。また、具体的な対応の流れは、別添「ブロック内連携マニュアル」に示す。

ブロック内連携体制の構築まで	: 図 5-3-2
ブロック内連携体制に基づく情報の集約	: 図 5-3-3
幹事支援県を中心とした支援・受援のマッチング	: 図 5-3-4
ブロック内連携体制全体の枠組みについて	: 図 5-3-5

1) 被災県だけで調整・情報収集等が追い付かない状態になる



2) ブロック内連携体制構築に向けた調整の動き



3) ブロック内連携の開始 (体制構築)

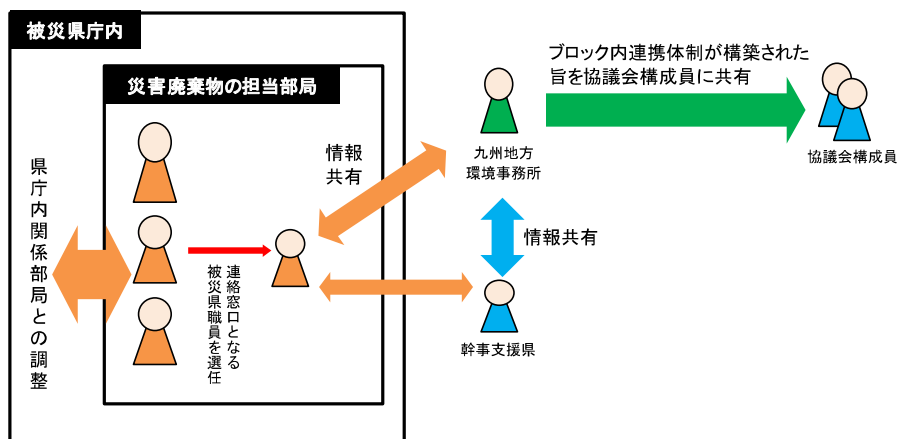
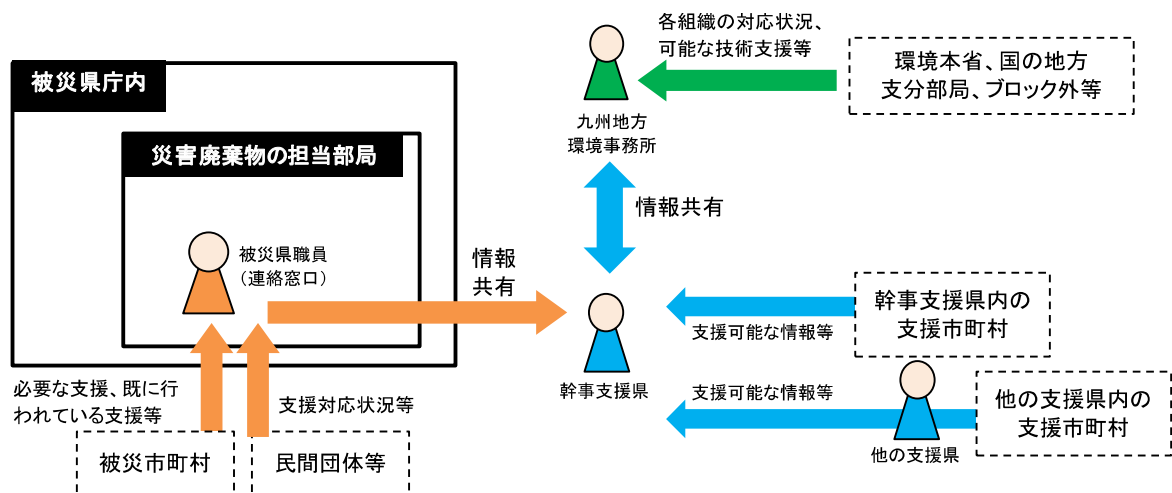


図 5-3-2 ブロック内連携のイメージ (1. ブロック内連携体制の構築まで)



【情報の集約の流れ】

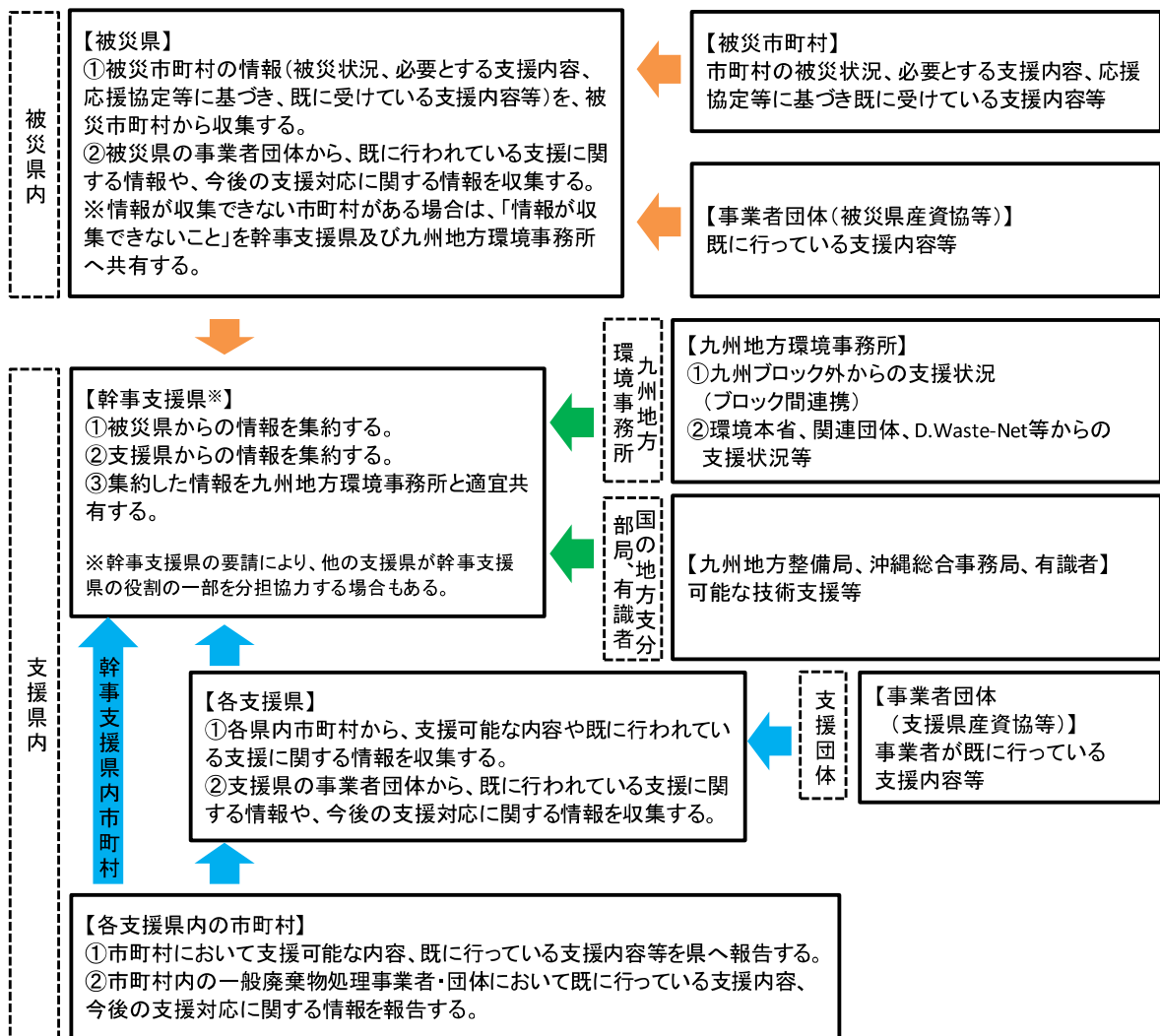
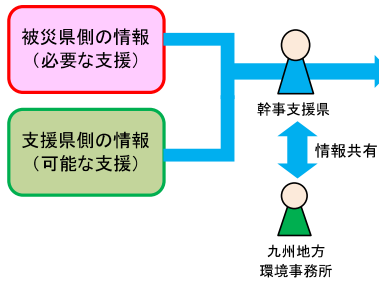


図 5-3-3 ブロック内連携のイメージ (2. ブロック内連携体制に基づく情報の集約)

【基本形：幹事支援県によるマッチング】

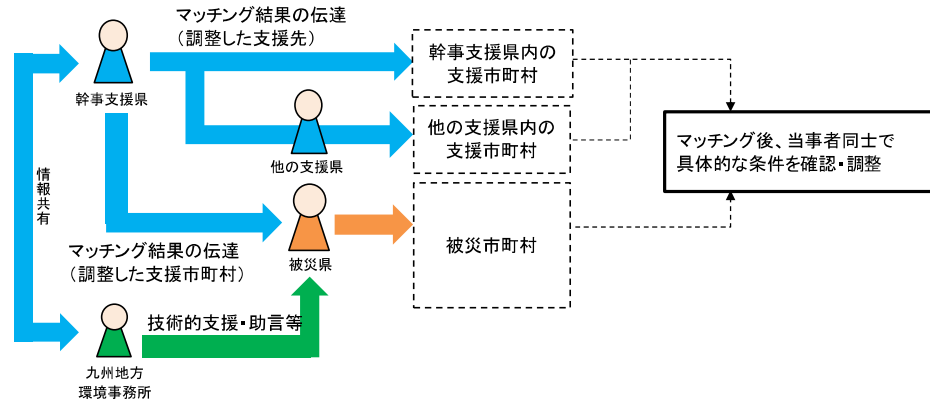
1) 支援・受援の調整（マッチング）



【マッチング】
被災市町村の「必要な支援」に合致する、支援市町村の「可能な支援」を、幹事支援県が中心となり調整し、支援の推進を図る。

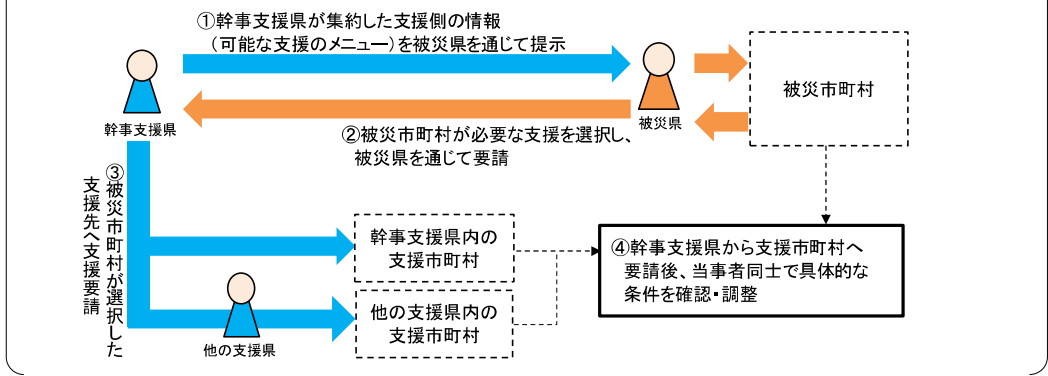
(例)
必要な支援：●●仮置場に仮置きしている量約50枚の処理を支援してほしい。
↑ マッチング
可能な支援：●●清掃工場での受入可能。1日10枚まで対応可。
※マッチング後、支援側・受援側双方で具体的な条件を調整（幹事支援県に集約される情報だけでは不明瞭な詳細条件を、当事者同士で調整を図る）

2) マッチングによる調整結果の伝達



【マッチングを行わない場合の対応例】

例1) 被災県・被災市町村へ支援可能な情報を提示（幹事支援県は支援側の情報のみ集約）



例2) 被災市町村の希望する支援を支援県・支援市町村に提示（幹事支援県は受援側の情報のみ集約）

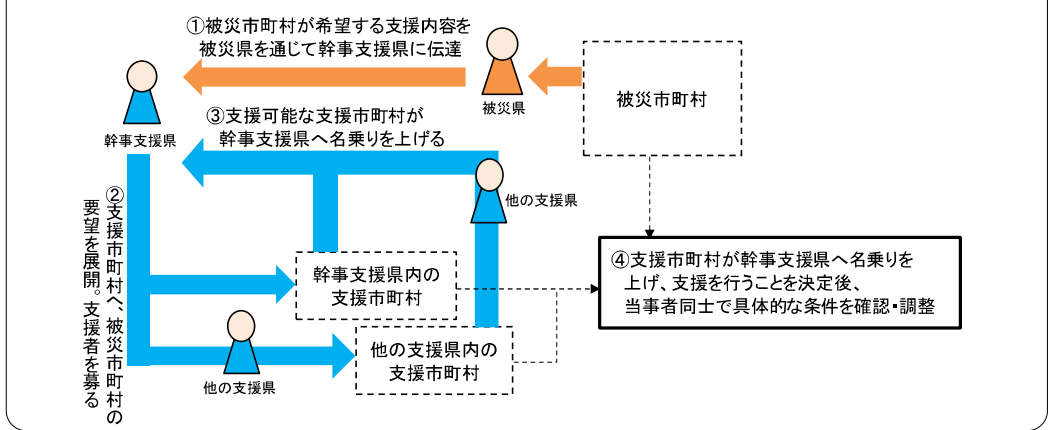


図 5-3-4 ブロック内連携のイメージ（3. 幹事支援県を中心とした支援・受援の調整～支援要請）

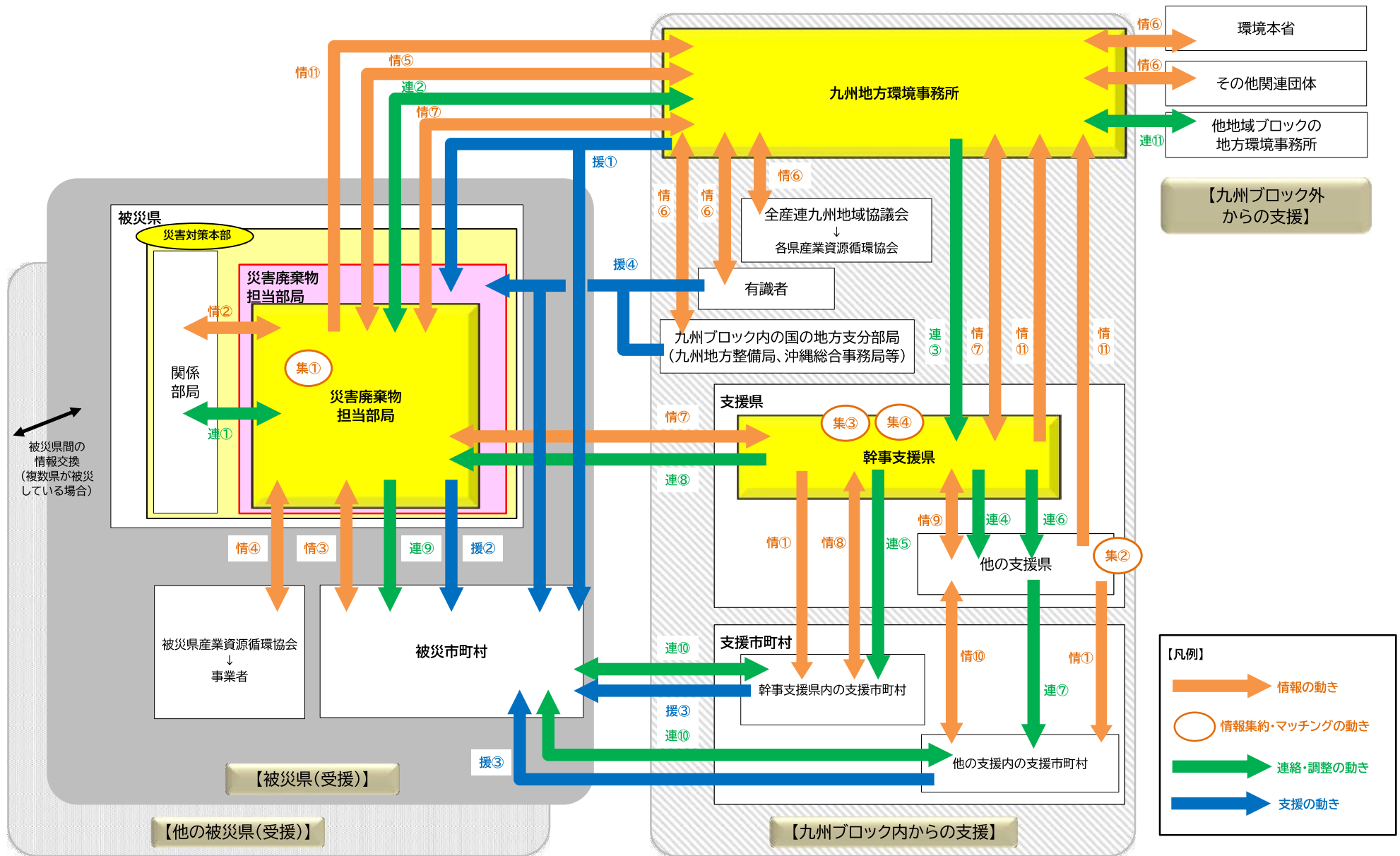


図 5-3-5 ブロック内連携を行う場合の災害廃棄物処理に関する体制例

(図中の矢印に付記している番号の説明については、表 5-3-3 参照。また、個々の対応の詳細については、別添「ブロック内連携マニュアル (対応フロー及び解説)」を参照。)

表 5-3-3 ブロック内連携時の関係者の対応・役割について（図 5-3-5 補足説明）

区分	関係者		対応事項
	(← → : 双方向での情報共有 → : 左から右の関係者へ照会、右から左の関係者へ回答)		
情報共有①	支援県(この時点では幹事支援県、他の支援県の区別なし)	→ 県内の支援市町村	・発災が予見される時点における、支援可能な内容に関する情報の回答準備(この時点では準備のみで、回答までは求めない)
情報共有②	被災県 災害廃棄物担当部局	↔ 被災県 関係部局	・災害廃棄物処理に関して必要な情報共有(被害状況、インフラ状況等)
情報共有③	被災県	→ 被災市町村 ↔	・被災状況に関する情報の照会、回答 ・災害廃棄物処理への対応状況に関する情報の照会、回答 ・必要な支援に関する情報の照会、回答 ・ブロック内連携と別に既に行われている支援に関する情報の照会、回答
情報共有④	被災県	→ 被災県内の産業資源循環協会 ↔	・既に行われている支援、今後予定している支援対応等の情報の照会、回答(他県の産業資源循環協会を介した支援に関する情報も含む)
情報共有⑤	九州地方環境事務所	→ 被災県 ↔	・被災状況に関する情報の照会、回答
情報共有⑥	九州地方環境事務所	↔ 環境本省、九州管内の国の地方支分部局、有識者、全産連九州地域協議会、その他関連団体等	・被災県への対応等に関する情報共有
情報共有⑦	幹事支援県	↔ 被災県	・適宜、各関係者において集約されている情報の共有
	幹事支援県	↔ 九州地方環境事務所	・適宜、各関係者において集約されている情報の共有
	九州地方環境事務所	↔ 被災県	・適宜、各関係者において集約されている情報の共有
情報共有⑧	幹事支援県	→ 幹事支援県内の支援市町村 ↔	・支援可能な内容に関する情報の照会、回答(※情報整理①で準備した回答)
情報共有⑨	幹事支援県	→ 他の支援県 ↔	・支援可能な内容に関する情報の照会、回答
情報共有⑩	他の支援県	→ 他の支援県内の支援市町村 ↔	・支援可能な内容に関する情報の照会、回答(※情報整理①で準備した回答)
情報共有⑪	被災県、幹事支援県、他の支援県	→ 九州地方環境事務所	・ブロック内連携と別に既に行われている支援に関する情報の共有
情報集約①	被災県		・被災市町村から収集した情報の集約
情報集約②	他の支援県		・他の支援県内の市町村から収集した情報の集約
情報集約③	幹事支援県		・被災県、他の支援県、幹事支援県内の市町村から収集した情報の集約
情報集約④	幹事支援県		・収集した情報のマッチング
連絡調整①	被災県 災害廃棄物担当部局	↔ 被災県 関係部局	・災害廃棄物処理に関して必要な調整(応援職員の手配等)
連絡調整②	九州地方環境事務所	↔ 被災県	・ブロック内連携体制構築の要否についての協議
連絡調整③	九州地方環境事務所	→ 幹事支援県	・ブロック内連携体制に基づく幹事支援県としての支援対応要請
連絡調整④	幹事支援県	→ 他の支援県	・(必要に応じ)幹事支援県の役割の一部の応援要請 → 要請した支援県にも「幹事支援県」の一つになっていただく。
連絡調整⑤	幹事支援県	→ 幹事支援県内の支援市町村	【マッチング後】 ・支援市町村の可能な支援に対して、調整した被災市町村を伝達(支援要請)
連絡調整⑥	幹事支援県	→ 他の支援県	【マッチング後】 ・支援市町村の可能な支援に対して、調整した被災市町村を伝達(支援要請)
連絡調整⑦	他の支援県	→ 他の支援県内の支援市町村	【マッチング後】 ・支援市町村の可能な支援に対して、調整した被災市町村を伝達(支援要請)
連絡調整⑧	幹事支援県	→ 被災県	【マッチング後】 ・被災市町村の要望に対して、調整できた支援市町村を伝達
連絡調整⑨	被災県	→ 被災市町村	【マッチング後】 ・被災市町村の要望に対して、調整できた支援市町村を伝達
連絡調整⑩	幹事支援県内の支援市町村	↔ 被災市町村	・マッチング結果に基づく災害廃棄物処理支援に関する、詳細条件の調整(最初の発信は支援側から行う)
	他の支援県内の支援市町村	↔ 被災市町村	・マッチング結果に基づく災害廃棄物処理支援に関する、詳細条件の調整(最初の発信は支援側から行う)
連絡調整⑪	九州地方環境事務所	↔ 他地域ブロックの地方環境事務所	【ブロック間連携時】 ・ブロック間の支援に関する連絡・調整
支援①	九州地方環境事務所	→ 被災県、被災市町村	・災害廃棄物対応に関する情報提供、指導、技術的な助言等 ・【必要に応じて】ブロック内連携体制に基づく支援に先立っての、職員の現地派遣(情報収集、技術支援等を目的とする) ・「災害廃棄物処理支援員制度」の利活用、「災害時の一般廃棄物処理に関する初動対応の手引き」、「災害廃棄物の撤去等に係る連携対応マニュアル」等に基づく支援対応
支援②	被災県	→ 被災市町村	・災害廃棄物対応に関する情報提供、指導、技術的な助言等
支援③	幹事支援県内の支援市町村	→ 被災市町村	・詳細条件調整後、災害廃棄物処理に関する支援の実施
	他の支援県内の支援市町村	→ 被災市町村	・詳細条件調整後、災害廃棄物処理に関する支援の実施
支援④	九州管内の国の地方支分部局、有識者等	→ 被災県、被災市町村	・災害廃棄物対応に関する情報提供、指導、技術的な助言等

トピック

【庁内の関係部局との連携について】

災害廃棄物処理の対応に当たっては、廃棄物担当部局のみならず、庁内の関係部局との連携が必要となる。より円滑に災害廃棄物処理を進めるためには、廃棄物担当部局内の定例会議等に関係部局からの参加も呼びかけ、継続的な情報共有や協議を行っておくことが望ましい。災害廃棄物処理の関係部局は、以下のようなところが挙げられる。

関係部局	関係する事柄（例）
防災関係部局	被災状況、ライフライン、避難所関係、仮設トイレの設置
土木関係部局	仮置場の設置（空地利用、事業者への発注仕様書作成）
下水道関係部局	し尿処理
建設関係部局	家屋解体
道路関係部局	道路啓開状況、道路啓開がれきの対応、廃棄物の収集・運搬経路
港湾関係部局	海へ流出した廃棄物の対応、海上輸送
広報関係	ごみ処理に関する住民への周知
庶務関係	支援関係、補助金関係、ボランティア関係

3. ブロック内連携以外の連携体制

1) 【参考】被災した県内での連携による処理対応

災害により、従来の行政区域内における災害廃棄物処理対応が困難となった被災市町村に対し、県や県内市町村が支援を行い、災害廃棄物処理に当たる場合の対応を想定する。県外からの支援については、災害時応援協定やプッシュ型支援等によるものが想定されるが、本行動計画に基づく「ブロック内連携」は基本的には行われたいものとする。

本連携時の関係者の役割（関わり方）を表 5-3-4 に、処理対応時の体制例を図 5-3-6 に示す。

表 5-3-4 県内での連携による処理対応時の関係者の役割

	関係者	役割
支援に関すること	被災県	<ul style="list-style-type: none"> ・災害廃棄物処理に関する連絡窓口の設置 ・被災市町村への指導・助言 ・被災市町村への支援に関する調整 ・調整結果を踏まえ、県内市町村、県産資協等へ支援要請 ・庁内関係部局との連絡調整・情報共有 ・「災害廃棄物処理支援員制度」の利活用に係る国の調整への協力 ・「災害廃棄物の撤去等に係る連携対応マニュアル」に基づく対応への協力
	被災県内で支援可能な市町村及び一般廃棄物処理事業者・団体 ※支援可能な場合	<ul style="list-style-type: none"> ・県を通じた支援に関する調整 ・調整結果を踏まえ、市町村と一般廃棄物処理事業者・団体が一体となった支援の実施 ・庁内関係部局との連絡調整・情報共有
	産業資源循環協会	<ul style="list-style-type: none"> ・被災市町村への支援に関する被災県との調整 ・調整結果を踏まえた支援の実施
	九州地方環境事務所	<ul style="list-style-type: none"> ・災害廃棄物処理に関する県・市町村への指導・助言 ・「災害廃棄物処理支援員制度」の利活用、「災害廃棄物の撤去等に係る連携対応マニュアル」に基づく対応の検討・調整 ・必要に応じ、環境省（本省）、九州管内の国の地方支分部局（九州地方整備局、沖縄総合事務局）等との連絡調整・情報共有
	九州地方整備局、沖縄総合事務局	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じ、各行政組織の本省、九州地方環境事務所等との連絡調整・情報共有
受援に関すること	被災市町村	<ul style="list-style-type: none"> ・行政区域内における災害廃棄物処理対応（対応困難な場合は県へ事務委託） ・被災県への支援要請 ・受援のための被災県との調整 ・庁内関係部局との連絡調整・情報共有

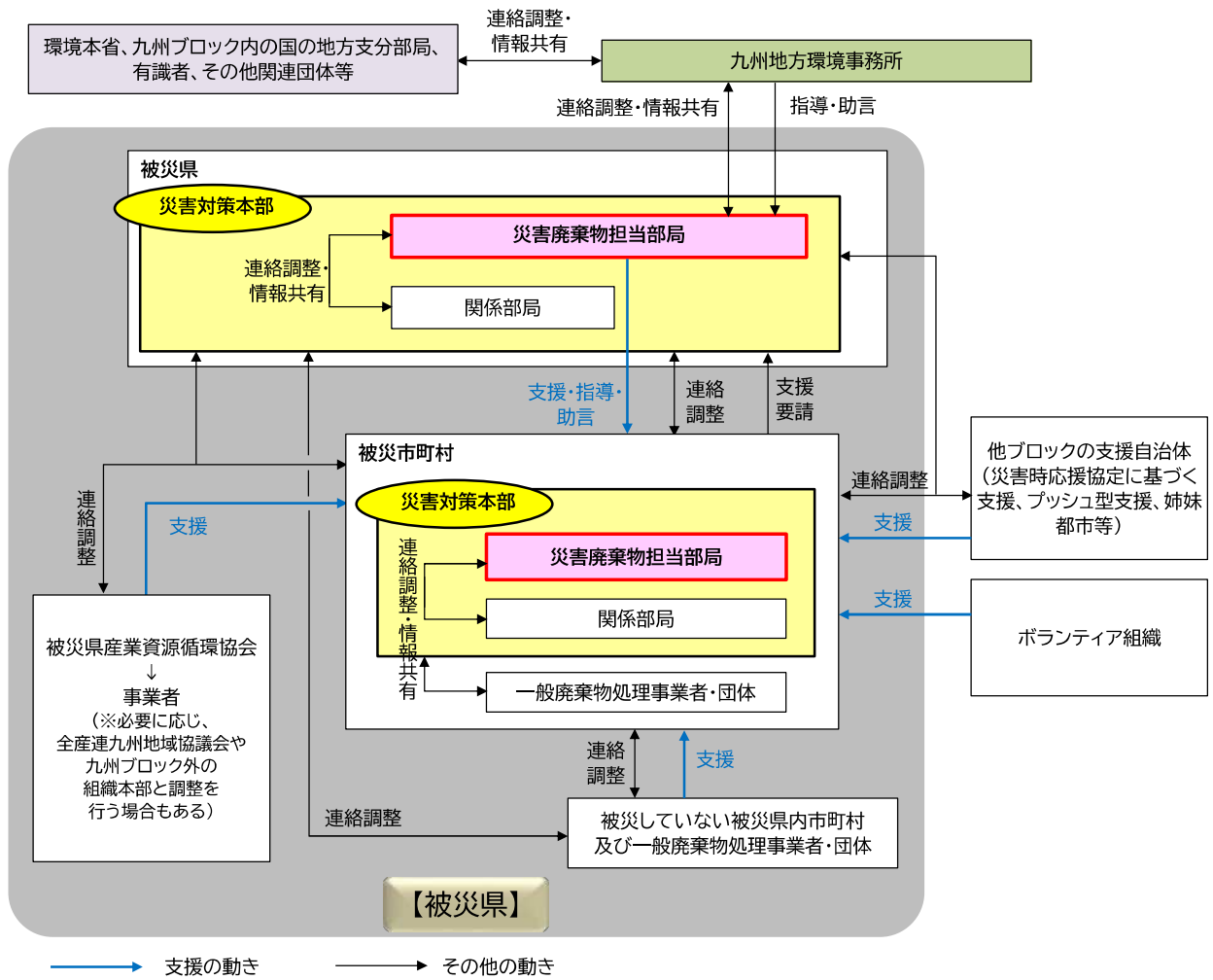


図 5-3-6 県内のみで対応可能な場合の災害廃棄物処理に関する体制例

2) 【参考】九州ブロック・他地域ブロックとの連携（ブロック間連携）による処理対応

災害により、九州ブロック内の県が広く被災しており、九州ブロック内だけでは災害廃棄物処理対応が困難となった際に、九州ブロック内での連携はもちろんのこと、他の地域ブロックとも連携し、必要な支援を受けながら災害廃棄物処理に当たる場合の対応を想定する。なお、協議会構成員の役割や九州ブロック内における体制の構築についてはブロック内連携時と同様であり、これに、九州地方環境事務所の役割として、ブロック間の総合調整が加わる。

ブロック間連携時の体制例を図 5-3-7 に示す。

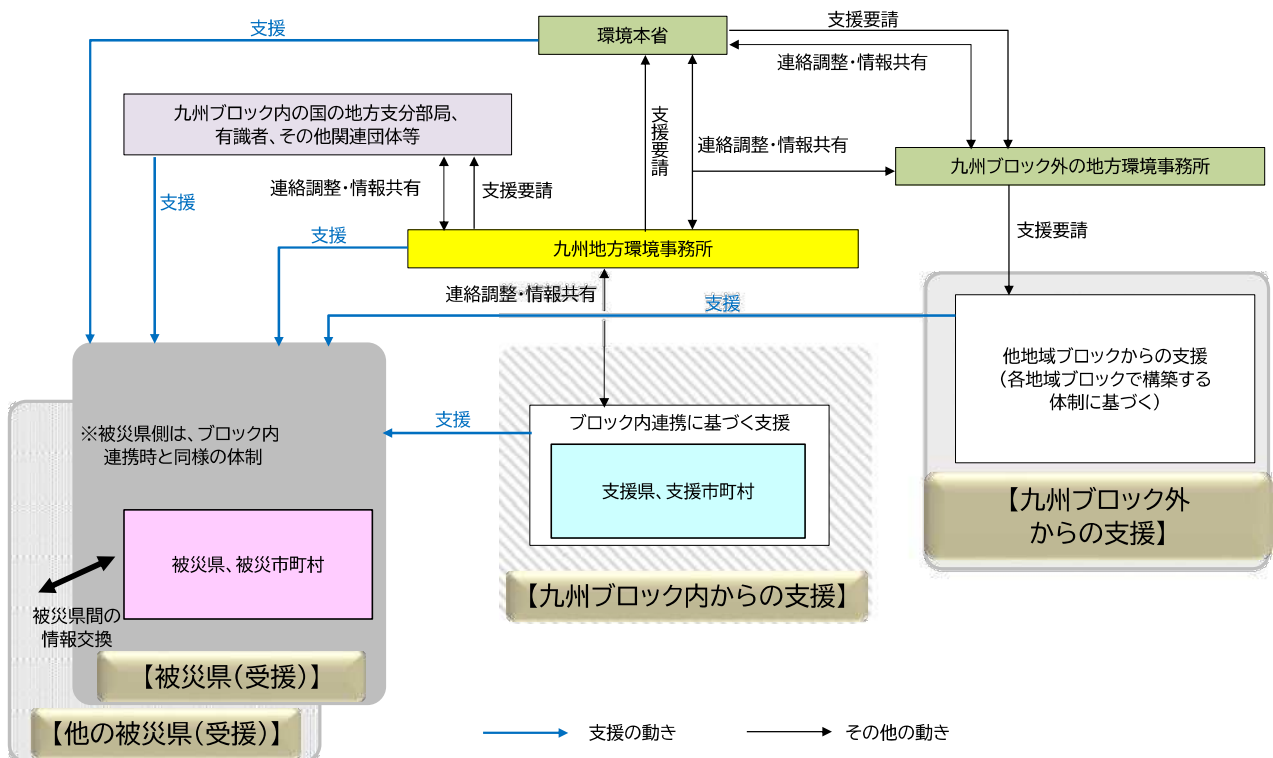


図 5-3-7 ブロック間連携により九州ブロックが支援を受ける場合の災害廃棄物処理に関する体制例

第4節 情報の一元化及び共有

ブロック内連携を活用した円滑かつ適切な災害廃棄物処理を進めるに当たり、情報の錯綜や行き違い、一部の関係者のみによる調整や情報把握が生じないようにするため、被災県は被災状況や被災市町村が希望する受援に関する情報、支援県は県内市町村が可能な支援に関する情報等の収集に努め、幹事支援県へ情報を集約するとともに、幹事支援県は九州地方環境事務所と情報を適宜共有するものとする（情報の一元化）。

さらに、調整された支援・受援内容については、支援県において実施状況の把握・取りまとめを行い、適宜構成員間での情報共有に努めるものとする。

ブロック内連携にあたり、各主体において収集すべき主な情報は、図 5-4-1 に示すとおりである。

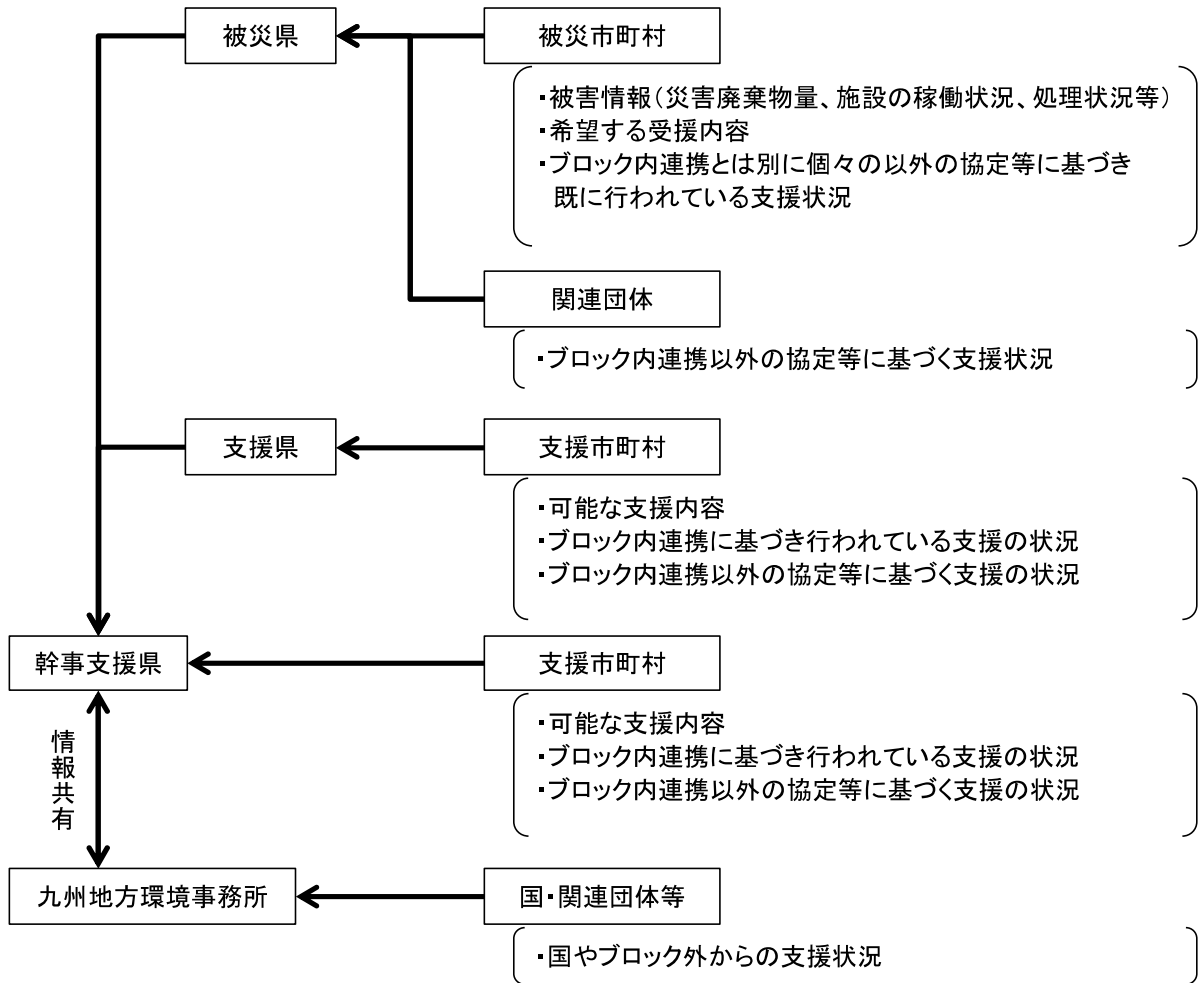


図 5-4-1 ブロック間連携にあたり各主体において収集すべき主な情報例

第5節 目標期間の設定

実際に発災した際の具体的な目標期間は、災害の規模によって被災自治体が設定するか、国が処理指針を策定した場合には国と被災自治体との協議のもとで設定することになるが、被災地の速やかな復旧・復興を図るため、また、過去に発生した災害廃棄物の処理期間*1から、本行動計画においては、災害廃棄物の処理期間は、最長でも3年で処理を完了することを基本とする。

なお、3年という目標期間の中でも、可燃物、腐敗性廃棄物、有害廃棄物といった、災害廃棄物の長期の仮置きによって生活環境保全上の支障が発生する懸念のあるものについては優先的に処理を進めるなど、災害廃棄物の性状や発生状況に応じて、早期の処理や処理先の確保に努める。また、再生材等の資源物として活用可能なものについては、資源物の需要等を勘案して、資源化を進めていくこととする。

*1 阪神・淡路大震災、新潟県中越地震、東日本大震災の処理期間は3年であった（東日本大震災は福島県除く）。

第6節 ブロック内連携体制の解除

構築したブロック内連携体制を解除する時期は、マッチングに基づく支援・受援が実施された後、災害廃棄物処理の進捗状況により決定する。具体的には、表 5-3-1 に示す「①行政区域内での処理対応」または「②被災した県内での連携による処理対応」の見込みが立つ時期を想定する。

なお、災害の規模、復旧状況等により災害廃棄物処理の進捗状況は異なるため、**九州地方環境事務所、被災県、幹事支援県間で協議の上、ブロック内連携体制解除の時期を決定し、九州地方環境事務所より九州ブロック内の各県へ体制解除の連絡を行う**ものとする。**被災県内市町村、幹事支援県内市町村及び支援県内市町村に対しては、被災県、幹事支援県及び支援県よりそれぞれ体制解除の連絡を行う**ものとする。

第7節 他地域ブロックとの連携

他地域ブロックとの連携は、受援時、支援時それぞれにおいて、以下の体制によることを基本とする。ただし、「全国都道府県における災害時の広域応援に関する協定」などの協定によって、災害廃棄物処理対応を含めた包括的なブロック間連携体制が既に構築されている場合は、他地域ブロックとの連携はその体制によるものとし、九州地方環境事務所は、構成員に対し、ブロック間連携の体制について周知を行うものとする。

1. 受援時

九州ブロックが被災し、他地域ブロックから支援を受ける場合の連携については、図 5-3-7 に示す「ブロック間連携」のとおりとする。

2. 支援時

他地域ブロックが被災し、九州ブロックが支援を行う場合の連携については、以下の体制で実施することを基本とする（図 5-7-1 参照）。

1) 九州ブロック内の連携体制

九州地方環境事務所が、九州ブロックから他地域ブロックに対して支援可能な内容について集約する。九州ブロック内の県は、自ら支援可能な情報や県下市町村・事業者団体等から支援可能な情報を集約し、九州地方環境事務所へ報告する。

2) 他地域ブロックとの連携体制

九州ブロックと被災した他地域ブロックとの連携体制は、環境省（本省）、九州地方環境事務所、支援を行う他地域ブロックの地方環境事務所が全体調整を行うことを基本とする。九州地方環境事務所は、集約された九州ブロックからの支援可能な内容を整理し、環境省（本省）との情報共有を行う。環境省（本省）は、九州地方環境事務所から報告を受けた支援可能な内容と、被災した他地域ブロックからの支援要請を基に、支援内容についての調整を行う。

決定した支援内容は、環境省（本省）から九州地方環境事務所へ、九州地方環境事務所から支援を行う九州ブロック内の各関係者に伝達し、支援を開始する。

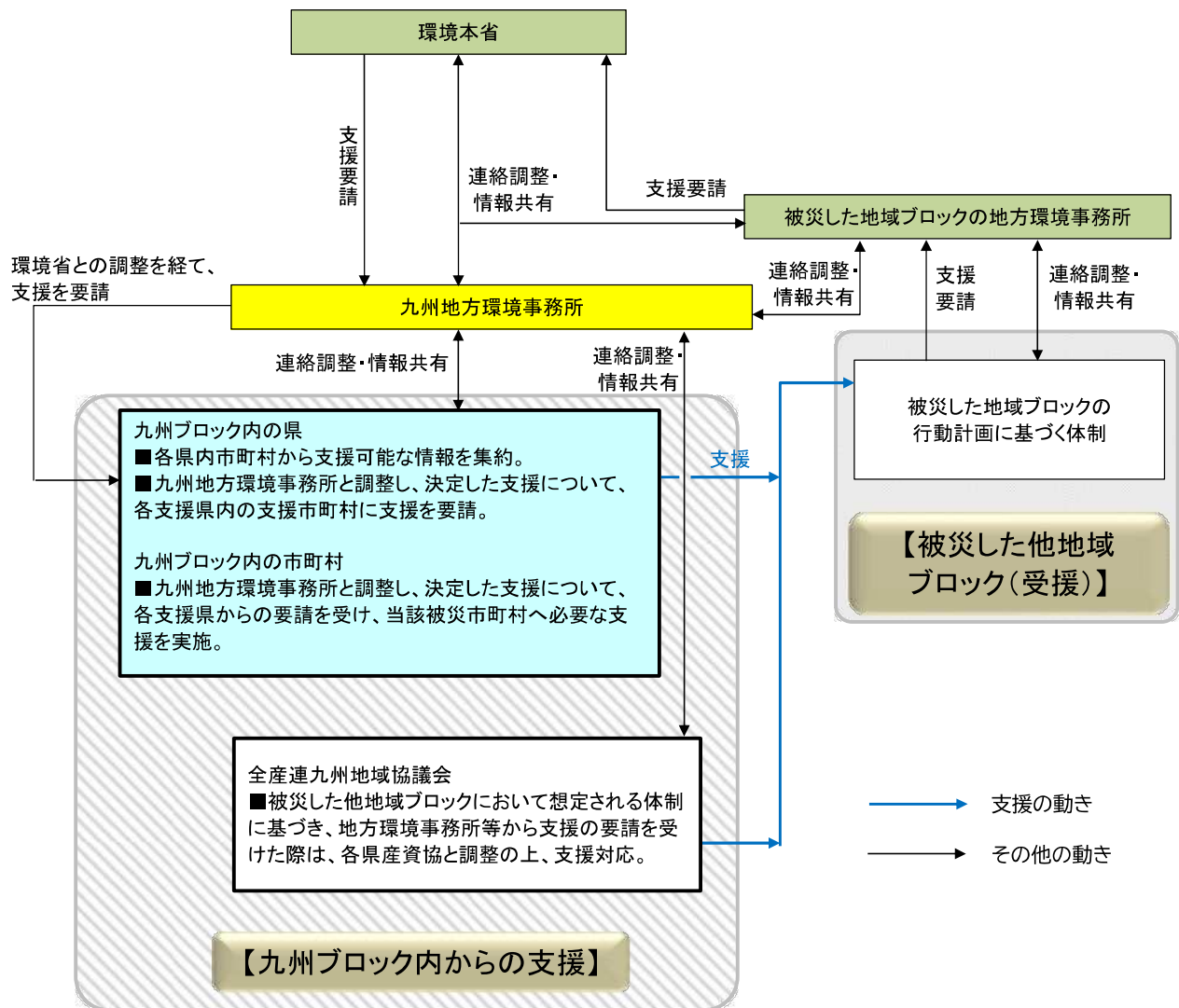


図 5-7-1 ブロック間連携により他地域ブロックを支援する場合の災害廃棄物処理に関する体制例

第8節 広域連携に当たっての教訓・課題

国が策定している資料や、過去に災害廃棄物処理対応が行われた記録等から、災害廃棄物処理の広域連携を行う際の教訓、課題等を表 5-8-1 に示す。

表 5-8-1 広域連携時の主な教訓・課題等に関する整理

項目	内容
連携体制の構築	<ul style="list-style-type: none"> ・ 平時からの関係者間ネットワークの構築、情報共有、協定の締結、有償・無償の範囲の確認 ・ 各関係者の役割と連絡窓口の明確化 ・ 連携調整体制の単純化（一元化） ※市町村→県レベルで一括、事業者→団体レベルで一括 等 ・ 支援、受援それぞれの立場に立った訓練の実施
受援の立場からの準備・対応	<ul style="list-style-type: none"> ・ 平時からの仮置場や処理施設の想定、災害廃棄物処理計画の策定、人材の育成 ・ 早い段階での応援要請（その後の対応も早くなる） ・ 通信手段の確保（通信手段が失われた前提での対応も可能ならば想定） ・ 遠方の自治体との協定、近隣でも立地条件（沿岸部と山間部等）の異なる自治体との協定 ・ 支援先（事業者）との契約書のひな型の準備 ・ 支援要請が必要な内容の的確な整理と伝達
支援の立場からの準備・対応	<ul style="list-style-type: none"> ・ 燃料や食料の確保 ・ プッシュ型支援に関する事前の準備（受援側の負担を増大させないよう、支援できる内容を予め明確に） ・ 災害廃棄物処理に関する専門的技術や経験を有する職員の派遣及び参考となる資料の準備 ・ 被災自治体の地理感覚がある都市が中心となって支援に当たる ・ 被災地への駐在による迅速な情報の収集 ・ 各種専門分野（廃棄物処理関係、補助金関係、土木関係など）の職員の派遣 ・ 運営、事務サイドだけでなく、仮置場など現場管理の支援にも当たることのできる専門性を有する職員の派遣 ・ 支援に当たる民間団体側の調整役の配置（個々の事業者との調整とならないよう）
災害廃棄物の広域処理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 受入基準の明確化 ・ （船舶輸送や鉄道輸送）コンテナの確保
資機材等の調達	<ul style="list-style-type: none"> ・ 災害時に貸与してもらえるようなシステムの構築 ・ 調達窓口の一元化（業界団体など）

第6章 九州ブロック内の関係者の対応状況の共有等

第1節 状況把握と情報共有

九州地方環境事務所においては、九州ブロック内の地方自治体の災害廃棄物処理計画等の策定状況や、民間事業者等のBCP（事業継続計画）の策定状況の把握に努めるとともに、必要に応じて対策の実施や強化を促すものとする。また、九州ブロック協議会において収集された情報や、九州地方環境事務所において把握された災害廃棄物処理に関する有用な情報については、関係者間で共有するとともに、九州ブロック協議会等の場を通して、継続的な更新を行うものとする。

第2節 行動計画の見直し

本行動計画は、計画（Plan）、実施（Do）、評価（Check）、見直し（Act）のサイクル（PDCAサイクル）により継続的改善を行っていくものとし、九州ブロック内の各県及び各市町村で策定される災害廃棄物処理計画とともに、連携しながら中長期的に整合を図っていくことを目指す。

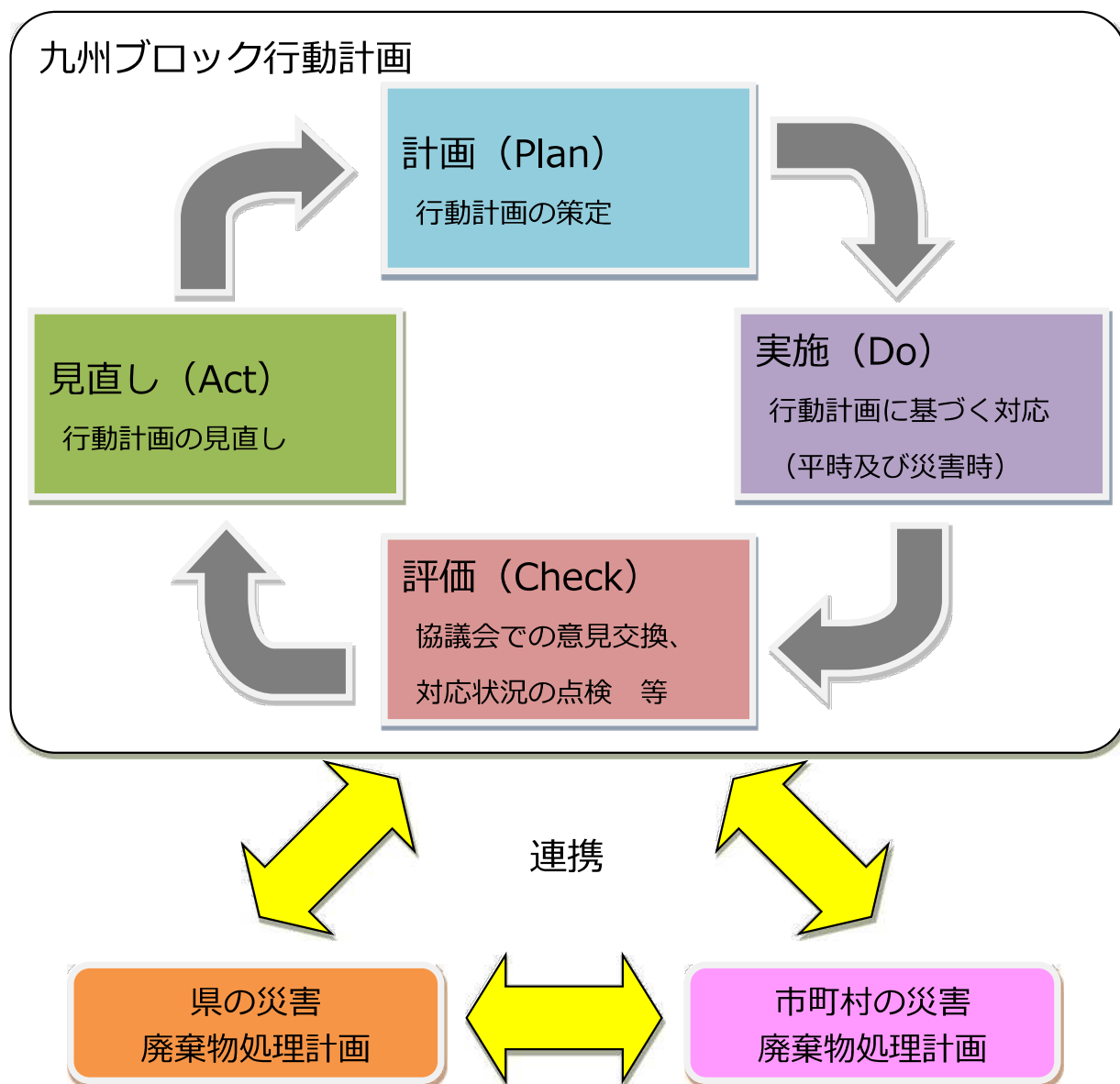


図 6-2-1 行動計画のPDCAサイクル

＜ 参考資料 1 ＞

九州ブロック協議会構成員名簿

区分	No.	組織名	部（局）・課室名等	役職
自治体 （県）	1	福岡県	環境部 廃棄物対策課	廃棄物対策課長
	2	佐賀県	県民環境部 循環型社会推進課	循環型社会推進課長
	3	長崎県	県民生活環境部 資源循環推進課	資源循環推進課長
	4	熊本県	環境生活部 環境局 循環社会推進課	循環社会推進課長
	5	大分県	生活環境部 循環社会推進課	循環社会推進課長
	6	宮崎県	環境森林部 循環社会推進課	循環社会推進課長
	7	鹿児島県	環境林務部 廃棄物・リサイクル対策課	廃棄物・リサイクル 対策課長
	8	沖縄県	環境部 環境整備課	環境整備課長
自治体 （市）	9	北九州市	環境局 循環社会推進部 循環社会推進課	循環社会推進課長
	10	福岡市	環境局 循環型社会推進部 計画課	計画課長
	11	久留米市	環境部 施設課	施設課長
	12	長崎市	環境部 資源循環課	資源循環課長
	13	佐世保市	環境部 環境政策課	環境政策課長
	14	熊本市	環境局 資源循環部 廃棄物計画課	廃棄物計画課長
	15	大分市	環境部 ごみ減量推進課	ごみ減量推進課長
	16	宮崎市	環境部 環境政策課	環境政策課長
	17	鹿児島市	環境局 資源循環部 資源政策課	資源政策課長
	18	那覇市	環境部 環境政策課	環境政策課長
民間団体	19	公益社団法人 全国産業資源循環連合会 九州地域協議会	九州地域協議会会長	
有識者	20	一般財団法人九州環境管理協会	理事長 島岡 隆行	
	21	名古屋大学 減災連携研究センター	准教授 平山 修久	
国の機関	22	国土交通省	九州地方整備局 防災室	防災室長
	23	内閣府	沖縄総合事務局 開発建設部 防災課	防災課長
事務局	24	環境省	九州地方環境事務所 資源循環課	資源循環課長

部（局）・課室名・役職名は令和8年3月現在

＜ 参考資料 2 ＞

各構成員の自治体において災害を想定している資料

種別	自治体	資料名	策定（又は更新）年月
県	福岡県	福岡県災害廃棄物処理計画（改定版）	令和3年3月
	佐賀県	佐賀県災害廃棄物処理計画	平成29年3月
	長崎県	長崎県災害廃棄物処理計画	平成30年3月
	熊本県	熊本県廃棄物処理計画（第5期） （第7章 災害廃棄物の処理に関する事項）	令和3年3月
	大分県	大分県災害廃棄物処理計画（改訂版）	令和2年3月
	宮崎県	宮崎県災害廃棄物処理計画（Ver. 1.3）	令和3年3月
	鹿児島県	鹿児島県災害廃棄物処理計画	平成30年3月
	沖縄県	沖縄県災害廃棄物処理計画	平成29年3月
市	北九州市	北九州市災害廃棄物処理計画	令和元年6月
	福岡市	福岡市災害廃棄物処理計画	令和4年4月
	久留米市	久留米市災害廃棄物処理計画	平成30年8月
	長崎市	長崎市災害廃棄物処理計画	令和3年3月
	佐世保市	佐世保市災害廃棄物処理計画	令和2年3月
	熊本市	熊本市災害廃棄物処理計画	令和5年3月
	大分市	大分市災害廃棄物処理計画	令和5年3月
	宮崎市	宮崎市災害廃棄物処理計画	令和7年1月
	鹿児島市	鹿児島市災害廃棄物処理計画	平成31年3月
	那覇市	那覇市災害廃棄物処理計画	令和4年9月

令和8年1月現在

＜ 参考資料 3 ＞

九州ブロック内における主な災害時応援協定等

協定	締結日	締結団体
九州・山口 9 県災害時応援協定	平成 7 年 11 月 8 日	福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県、山口県
九州・山口 9 県における災害廃棄物処理等に係る相互支援協定	平成 29 年 11 月 15 日	福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県、山口県
九州市長会における災害時相互支援プラン	平成 29 年 5 月 11 日 (令和 2 年 5 月 19 日改正)	九州市内全市
関西広域連合と九州地方知事会との災害時の相互応援に関する協定	平成 23 年 10 月 31 日	関西広域連合 ⇔ 九州地方知事会 (福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県、山口県)
21 大都市災害時相互応援に関する協定	平成 24 年 4 月 1 日	札幌市、仙台市、さいたま市、千葉市、東京都、川崎市、横浜市、相模原市、新潟市、静岡市、浜松市、名古屋市、京都市、大阪市、堺市、神戸市、岡山市、広島市、北九州市、福岡市、熊本市
全国都道府県における災害時の広域応援に関する協定	平成 8 年 7 月 18 日	47 都道府県間 (九州ブロックは中国・四国ブロックと相互支援を行う。)
指定都市市長会行動計画	— (指定都市市長会で採択された計画)	大都市間 (政令市に同じ。九州ブロックでは、北九州市、福岡市、熊本市が該当する。)
九州 3 指定都市災害廃棄物の処理における相互支援に関する協定	平成 29 年 6 月 1 日	九州 3 指定都市 (北九州市、熊本市、福岡市)
中核市災害相互応援協定	平成 21 年 9 月 1 日	中核市間 (九州ブロックでは、久留米市、長崎市、佐世保市、大分市、宮崎市、鹿児島市、那覇市が該当する。)
全国施行時特例市市長会災害時相互応援に関する協定	平成 18 年 7 月 27 日	特例市間 (九州ブロックでは、佐賀市が該当する。)
各県・県内市町村間の災害時相互応援に関する協定	—	各県 ⇔ 各県内市町村
九州地域における災害廃棄物処理の相互支援に関する協定書	令和 3 年 11 月 25 日	各県産業資源循環協会間
各県・県内市町村と民間団体との災害廃棄物処理の協力等に関する協定	—	各県 ⇔ 各県内民間団体 (一般廃棄物処理事業者・団体、産業資源循環協会、浄化槽協会、検査機関、建設業協会、レンタル会社、トラック協会等が想定される。)
個別の自治体間の災害時相互応援に関する協定	—	個別自治体間

令和 7 年 11 月現在

卷末資料 2

大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画
ブロック内連携マニュアル（令和8年3月改訂版）

大規模災害発生時における九州ブロック 災害廃棄物対策行動計画

ブロック内連携マニュアル
(対応フロー及び解説)

令和 8 年 3 月改訂版

大規模災害廃棄物対策九州ブロック協議会

<目 次>

■マニュアル中の各関係者の説明	1
■対応の流れ	2
1. 事前の備え・検討	3
【関係者の主な役割】	3
【解説】	3
【関係者の具体的な行動】	4
【「1. 事前の備え・検討」における各関係者の連絡事項】	5
【「1. 事前の備え・検討」において用いることを想定する様式】	6
2. 発災直後の対応	8
【関係者の主な役割】	8
【解説】	9
【関係者の具体的な行動】	10
【「2. 発災直後」における各関係者の連絡事項】	12
【「2. 発災直後」において用いることを想定する様式】	13
3. ブロック内連携体制の構築	16
【関係者の主な役割】	16
【解説】	16
【関係者の具体的な行動】	17
【「3. ブロック内連携体制の構築」における各関係者の連絡事項】	18
【「3. ブロック内連携体制の構築」において用いることを想定する様式】	19
4. 情報収集	20
【関係者の主な役割】	20
【解説】	20
【関係者の具体的な行動】	21
【「4. 情報収集」における各関係者の連絡事項】	24
【「4. 情報収集」において用いることを想定する様式】	25
5. マッチング	33
【関係者の主な役割】	33
【解説】	34
【関係者の具体的な行動】	35
【「5. マッチング」における各関係者の連絡事項】	37
【「5. マッチング」において用いることを想定する様式】	38
6. 支援の実施	43
【関係者の主な役割】	43
【解説】	44
【関係者の具体的な行動】	45
【「6. 支援の実施」における連絡事項】	48
7. ブロック内連携体制の解除	49
【関係者の主な役割】	49
【解説】	50

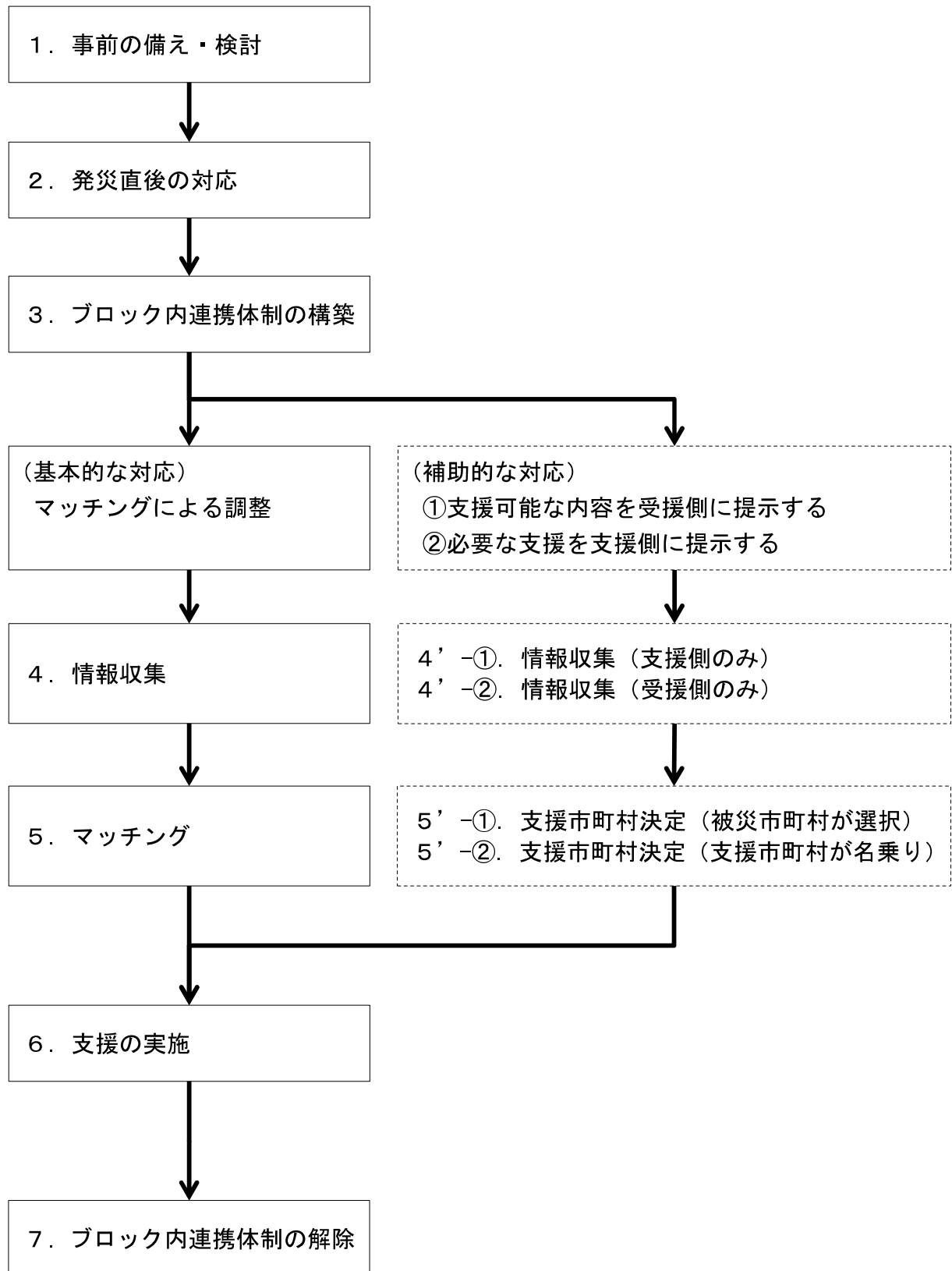
【関係者の具体的な行動】	50
【「7. ブロック内連携体制の解除」における連絡事項】	51
【マッチングが実施できない場合の補助的な対応】	52
4' -①. 情報収集（支援側のみ）	53
【関係者の主な役割】	53
【解説】	53
【関係者の具体的な行動】	54
【「4' -①. 情報収集（支援側のみ）」における各関係者の連絡事項】	56
【「4' -①. 情報収集（支援側のみ）」において用いることを想定する様式】	57
5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）	60
【関係者の主な役割】	60
【解説】	61
【関係者の具体的な行動】	62
【「5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）」における連絡事項】	63
【「5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）」において用いることを想定する様式】	64
4' -②. 情報収集（受援側のみ）	66
【関係者の主な役割】	66
【解説】	66
【関係者の具体的な行動】	67
【「4' -②. 情報収集（受援側のみ）」における各関係者の連絡事項】	69
【「4' -②. 情報収集（受援側のみ）」において用いることを想定する様式】	70
5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）	73
【関係者の主な役割】	73
【解説】	74
【関係者の具体的な行動】	75
【「5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）」における連絡事項】	76
【「5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）」において用いることを想定する様式】	77

■ マニュアル中の各関係者の説明

関係者		備考
発災前 ・直後	県	
	市町村*	一部事務組合・広域連合も含むものとする（以下も同様）。
被災 状況 確認後	被災県	発災直後の被災状況に関する情報（あるいは気象予報などから予見される情報）をもとに、RE0九州において、「被災県」と位置付ける。
	被災県内の被災市町村 （以下、「被災市町村*」）	被災県内で災害廃棄物の発生が見込まれる市町村を指す。 被災市町村が必要とする支援の内容が、幹事支援県によるマッチングの対象（支援側）となる。
	被災県内で被災していない市町村（以下、「非被災市町村*」）	被災県内で災害廃棄物の発生がほとんど見込まれない市町村を指す。 被災県内の他の被災市町村を支援する可能性もあるが、県内処理であることから、被災県による調整で対応し、マッチングの対象とはしない。 ※本マニュアルはブロック内連携の動きを整理するものであるため、非被災市町村の行動は規定しない。
	支援県・幹事支援県	九州ブロック内で被災県の支援に当たる、被災県以外の県を指す。 発災後の被災状況に関する情報（あるいは気象予報などから予見される情報）をもとに、RE0九州において「支援県」と位置付ける。 また、支援県のうち、被災県内で被災した自治体の支援・受援に関する調整事務（マッチング等）の中心的な役割を担い、被災県との連絡窓口となる県を「幹事支援県」とする。幹事支援県は1つの被災県に対し1県をカウンターパート方式によりあらかじめ割り当てておくこととし、最終的にRE0九州との調整により幹事支援県としての対応を実施することを決定する。
	支援県内の市町村 （以下、「支援市町村*」）	支援県内の市町村全てを指し、その中でも、被災市町村に対して支援が可能な場合は、その情報を当該支援県と共有するとともに、要請に応じて支援を行うものとする。 支援市町村による支援可能な内容が、幹事支援県によるマッチングの対象（支援側）となる。
	被災県のうち、 県内処理で対応する県	被災しているものの、県内処理で対応可能な（ブロック内連携を必要としない）場合は、ブロック内連携の枠組みから外れる。ただし、当該県内に他の被災県・市町村への支援の意向がある市町村があった場合は、この情報について、RE0九州または幹事支援県と情報共有を行う必要がある。
	当該県内市町村	他の被災県・市町村への支援の意向がある場合は、「支援県内の市町村」と同様の対応を進めることを妨げない。
九州地方環境事務所 （以下、「RE0九州」）	発災後、九州ブロック内の連携体制構築に関して中心的な役割を担うものとする。幹事支援県決定後は、ブロック内連携以外のスキームでの支援状況の把握や、被災県・被災市町村への技術的な支援を行う。また、ブロック内連携に関しては、被災県及び幹事支援県と情報共有を図りながら、必要に応じて情報提供や支援に関する協力（要請・調整等）を行っていく。	
民間団体（構成員としては全国産業資源循環連合会九州地域協議会が該当。以下、「全産連」。）	適宜、RE0九州と情報共有を行う。ブロック内連携においてRE0九州から何らかの支援に関する協力要請があった場合は、可能な範囲での対応を行う。	
九州地方整備局		
沖縄総合事務局		
有識者		

※市町村のうち構成員のみをさす場合は、「市」、「被災市」、「支援市」といった表現とする。

■ 対応の流れ



1. 事前の備え・検討

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
県	各県で策定した災害廃棄物処理計画に基づき、災害に備えた平時の対応を進めておく。 発災が予見される際に REO 九州からブロック内連携体制構築に向けた支援準備要請があった場合は、県下市町村に対し、発災後支援可能な情報が速やかに提示できるよう、情報整理を要請する。
市町村（一部事務組合・広域連合含む※）	各市町村で策定した災害廃棄物処理計画に基づき、災害に備えた平時の対応を進めておく。
REO 九州	協議会構成員と、必要な情報の共有、連絡体制の構築を図っておく。 発災が予見される際には、ブロック内連携体制構築に備える旨の連絡を各県へ行うとともに、大きな被災が見込まれない県に対しては、発災後の支援準備要請を行う。
民間団体	県や市町村と締結している災害時応援協定等に基づき、災害に備えた連絡体制を構築しておく。
九州地方整備局 沖縄総合事務局 有識者	必要に応じて構成員間で情報共有が図れるよう、災害に備えた連絡体制の構築しておく。

※以下、「市町村」表記も同様に、一部事務組合・広域連合を含むものとする。

【解説】

平時のうちは、災害に備えた体制作りとして、必要な準備、情報共有等を行っておくことになる。

県や市町村は、災害廃棄物処理計画に基づいてこれらの準備を進めておくものとするが、昨今頻発する災害等における災害廃棄物処理の知見等をもとにした既存の災害廃棄物処理計画の改訂や、災害を想定した研修・訓練等の実施による人材育成など、災害時の対応力を向上させるための対応も、平時の備えの一環として挙げられる。

民間団体は、県や市町村と締結している災害時応援協定等に基づき、連絡体制の確認や支援に関する内容・条件等の確認など、災害時に速やかな支援体制が構築できるように備えておくものとする。

九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者は、それぞれの専門とする分野のもとで災害廃棄物処理に係る技術的な支援を行う可能性に備え、必要な情報共有が図れるよう、ブロック協議会等の場を通じて、構成員間の連絡体制の構築を図っておく。

REO 九州は、九州ブロック協議会の事務局として、ブロック協議会やセミナー等、協議会構成員らが情報共有や連絡体制の構築を図れる場を設ける。

なお、災害が発生していない状況であっても、台風の接近など、気象情報等から災害級の被災が予見される状況となる場合には、REO 九州から構成員に対して、改めて事前の対応に係る周知を図った上で、構成員はそれぞれの立場から、必要な対応（災害に備えた連絡体制の確認、災害廃棄物処理計画に基づく準備、関係者間での必要な情報提供・情報共有、発災後の支援に関する情報整理など）を行うものとする。

【関係者の具体的な行動】

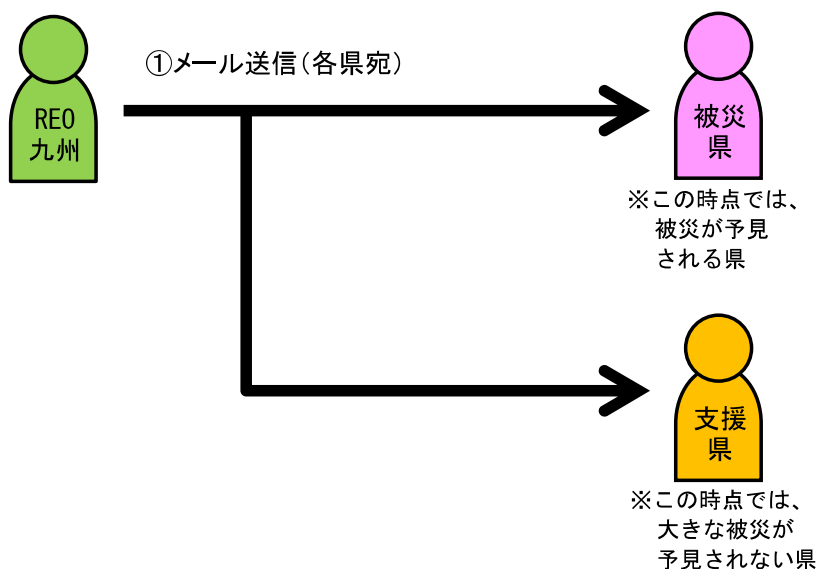
ア) 平時の対応

RE0 九州は、平時からブロック内自治体等の災害廃棄物対策に係る情報の把握に努め、九州ブロック協議会において情報共有できるようにしておくことを基本とする。各県・市町村等個々の災害への事前の備え・対応等については、それぞれの災害廃棄物処理計画や災害時応援協定に基づく行動となるため、本マニュアルで具体的な対応は規定しない。

イ) 九州ブロック内で連携を要し得る規模の災害の発生が予見される場合の対応

(1) 発災に備えた事前の準備対応を、RE0 九州から各県に対して要請する。

①RE0 九州から各県に対しメールを送信し、発災に備えた事前の準備、発災後の情報共有等呼びかける。



(2) 発災に備えた事前の準備対応を進める。

※この時点では、被災が予見される県



① 被災が予見される県(被災県)は、災害廃棄物処理計画に基づき、被災に備えた準備(連絡体制の確認、市町村への必要な連絡など)を行う。



※この時点では、被災が予見される県内の市町村

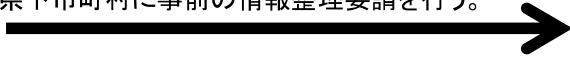


② 被災が予見される県下の市町村は、災害廃棄物処理計画に基づき、被災に備えた準備(連絡体制の確認、必要な資機材や書類の準備など)を行う。

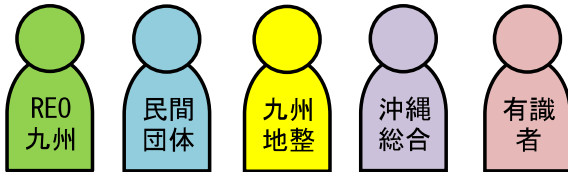
※この時点では、大きな被災が予見されない県



① 被災が予見されない県(支援県)は、ブロック内連携に基づく被災市町村への支援に備え、県下市町村に事前の情報整理要請を行う。



② 被災が予見されない県下の市町村は、発災後の要請時に速やかに回答できるよう、支援可能な情報をあらかじめ整理しておく。
【連絡用紙2参照】



① REO九州、民間団体(全産連)、国の地方支分部局、有識者等は、発災後も構成員同士で情報共有ができる体制を構築しておく。

※地震のような、事前に予見できない災害が発生した場合は、青文字の部分は、「2. 発災後」の【関係者の具体的な行動】(1)(10ページ)の対応と同時期に行うものとする。

【「1. 事前の備え・検討」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
REO九州	構成員	・ 発災に備えた準備、情報共有等の要請を行う。
被災県(仮)	被災市町村(仮)	・ 発災に備えた準備、情報共有等の要請を行う。
支援県(仮) ※この時点では、被災が見込まれない県を位置付ける。	支援市町村(仮)	・ 支援可能な情報を事前に整理しておくよう要請を行う。 【連絡用紙2の使用を想定】
構成員	構成員	・ 指定する情報はないが、必要な情報があれば、構成員間で適宜連絡・情報共有を行う。

【「1. 事前の備え・検討」において用いることを想定する様式】

<連絡用紙2>

連絡用紙2: 支援可能な情報のとりまとめ																																																										
支援県(照会)→支援県内市町村(回答)→支援県(受領・集計表Bへ集約)																																																										
幹事支援県・支援県内の市町村で支援が可能な情報を整理する様式です。					記入年月日		時時点																																																			
					回答者連絡先(所属)																																																					
					回答者連絡先(氏名)																																																					
					回答者連絡先(電話番号)																																																					
					回答者連絡先(E-mail)																																																					
<p>■収集運搬支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">廃棄物の種類</th> <th rowspan="2">車両の種類</th> <th rowspan="2">積載量</th> <th rowspan="2">車両台数</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">中間処理の可否</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																	
回答者			情報の時点	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																
No.	県名	市町村名	月日																																																							
<p>■中間処理支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">施設名称</th> <th rowspan="2">施設住所</th> <th rowspan="2">処理対象物 (ごみ・し尿)</th> <th rowspan="2">受入可能品目</th> <th rowspan="2">受入可能総量</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																	
回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																
No.	県名	市町村名	月日																																																							
<p>■最終処分支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">施設名称</th> <th rowspan="2">施設住所</th> <th rowspan="2">受入可能品目</th> <th rowspan="2">受入可能総量</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																		
回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																	
No.	県名	市町村名	月日																																																							
<p>■人的支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th>支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)</th> <th rowspan="2">派遣可能人数</th> <th rowspan="2">派遣可能期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																				
回答者			情報の時点	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																			
No.	県名	市町村名	月日																																																							
<p>■その他支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">支援可能な内容</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	支援可能な内容	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																						
回答者			情報の時点	支援可能な内容	特記事項																																																					
No.	県名	市町村名	月日																																																							

<連絡用紙2（記入例）>

【記入例】連絡用紙2：支援可能な情報のとりまとめ

支援県(照会)→支援県内市町村(回答)→支援県(受領・集計表Bへ集約)

この様式に情報を記入または更新した日

幹事支援県・支援県内の市町村で支援が可能な情報を整理する様式です。

記入年月日	2025/7/28	13	時	時点
回答者連絡先(所属)	宮崎県●市●部●課			
回答者連絡先(氏名)	□□ □□			
回答者連絡先(電話番号)	***-***-***			
回答者連絡先(E-mail)	***@***.***			

積載量の単位：
ごみ（パッカー車、ダンプ車など）：トン、m3
し尿（バキューム車）：kL

■収集運搬支援
支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項
No.	県名	市町村名	月日							
例1	宮崎県	△△市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能	
例2	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	2台	2週間	中間処理は不可	

処理対象物について、
・ごみ
・し尿
のいずれかを記入する

単位：
ごみ：トン、m3
し尿：kL

■中間処理支援
支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日							
例1	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	生活ごみ	30トン	1か月程度	
例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	木くず	20トン	1か月程度	1m角の大きさに破砕して出す

一つの行には一つの品目を記入する。
(複数の品目がある場合、それぞれ別の行に記入する。)

大きさなど、受入に条件があれば
特記事項欄に記載する。

■最終処分支援
支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量 (m3)	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日						
例1	宮崎県	△△市	7月28日	△△市最終処分場	△△市△△3-5	がれき類	1,000		
例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△西部埋立場	△△市△△△△	安定5品目のみ	500		

■人的支援
支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日				
例1	宮崎県	△△市	7月28日	権限証明の発行手続き	2人	8/1～2か月	約2週間毎に人員交替
例2	宮崎県	△△市	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月	

■その他支援
支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点	支援可能な内容	特記事項
No.	県名	市町村名	月日		
例1	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレ3基支援可能	
例2	宮崎県	△△市	7月28日	軽トラック1台	車両のみ、ドライバーなし

2. 発災直後の対応

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	県内の市町村における被災の有無や被災状況について確認を行い、これらを取りまとめ、REO九州と情報共有を行う。
被災県内の市町村	県からの照会に対し、被災の有無や被災状況を伝える。 (回答内容により、「被災市町村」または「非被災市町村」と位置付けられる。)
支援県 支援市町村	発災直後の対応において、対応は特になし。
REO九州	この時点で被災県と判断しているところに対し、被災の有無や被災状況に関する照会を行う。また、必要に応じて被災県にREO九州職員を派遣し、情報収集を行う。 発災前に支援県と判断しているところに対し、支援に備えた情報整理の準備要請を行っていない場合は、この時点で要請を行う。
民間団体 九州地方整備局 沖縄総合事務局 有識者	発災直後の対応において、対応は特になし。

【解説】

発災直後は、各県・市町村において、被災状況の把握に努める。

並行して、九州地方環境事務所では、九州ブロック内における被災状況に関する情報を収集し、「被災県」となる県を位置づける（発災前に予見されていた場合も、この時点で改めて明確にする）。また、被災県以外の九州ブロック内の県は、「支援県」と位置づける。

市町村については、支援県内の市町村は全て「支援市町村」と位置づけられるが、被災県内の市町村については、被災状況の調査結果から、被災県にて「被災市町村」と「非被災市町村」に区分する。なお、「支援市町村」は、被災していない市町村（＝支援可能な立場にある市町村）を指しているものであり、何らかの支援を強制するものではない。

以上の区分により、県・市町村は支援側と受援側に分かれ、それぞれの立場から災害廃棄物処理対応に当たるものとする。

ブロック内連携を要するか否かは、発災直後の時点では判断できていない場合もあるが、発災直後の混乱の中にあって、いち早くブロック内連携体制を構築し、情報の整理や、支援・受援に関する調整を円滑かつ迅速に進めるための準備段階と捉え、支援に当たる可能性のある関係者（支援県・支援市町村）は、発災直後の報道、被災地域からの情報等を踏まえ、あらかじめ支援の実施に備えた対応（支援可能な情報の整理、人的支援を行う場合の人選等）を検討しておくことが望ましい。

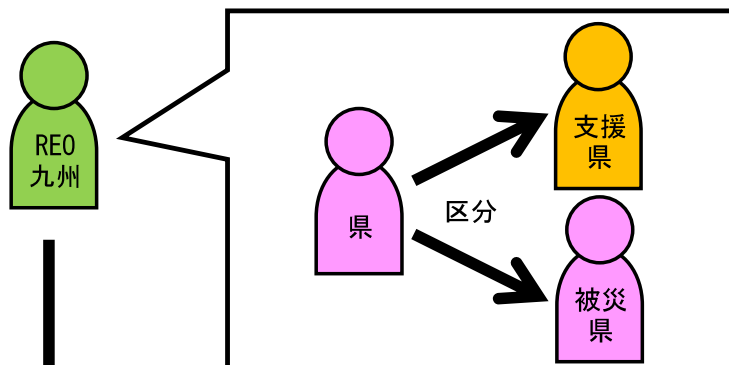
※ 本マニュアルでは、「被災県」における災害廃棄物処理について、ブロック内連携に基づいて支援を行うことを前提とするが、実際は、被災県であっても県内処理で対応する（ブロック内連携による支援を必要としない）ケースもあり得る。この場合は、当該自治体の災害廃棄物処理計画、地域防災計画等に基づき、独自に災害廃棄物処理対応を進めていくものとする（県内処理）。ただし、県内処理であっても、九州地方環境事務所を中心として情報共有を継続し、必要と判断された場合には、ブロック内連携体制に移行することもある。

【関係者の具体的な行動】

(1) REO九州は、発災直後の報道等に基づき、被災していると考えられる県を「被災県」、それ以外の県を「支援県」と位置づける。その上で、被災県に対し、被災状況についての照会（情報収集）を行う。

①REO九州は、発災直後からの報道等により得られる情報を基に、九州ブロック内の県のうち大規模な被害が生じていると考えられる県を「被災県」と位置づける。また、被災県以外の県は「支援県」と位置づける。

※その後の詳細な状況把握に伴い、区分を見直すこともあり得る。



②REO九州は被災県に対し、電話、メール等により、被災の有無や被災状況に関する照会を行う。また、協議会構成員の緊急連絡先を整備する。
(REO九州職員自らも必要に応じて現地へ赴き情報を収集する。)



③被災県は被災県内の市町村に対し、被災の有無や被災状況に関する照会を行う。



※この時点では、被災市町村と非被災市町村は明確に区別できていないため、全ての県内市町村に照会する。

※地震のような、事前に予見できない災害が発生した場合（「1. 事前の備え・検討」の【関係者の具体的な行動】(2)の対応ができていない場合）は、以下の対応も合わせて行うものとする。



④支援県は、ブロック内連携に基づく被災市町村への支援に備え、県下市町村に事前の情報整理要請を行う。

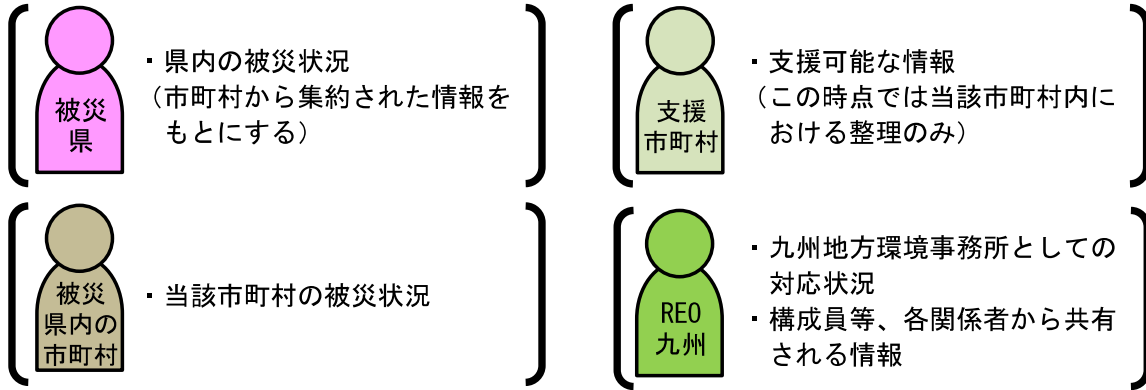


⑤支援市町村は、発災後の要請時に速やかに回答できるよう、支援可能な情報をあらかじめ整理しておく。

【連絡用紙2参照】

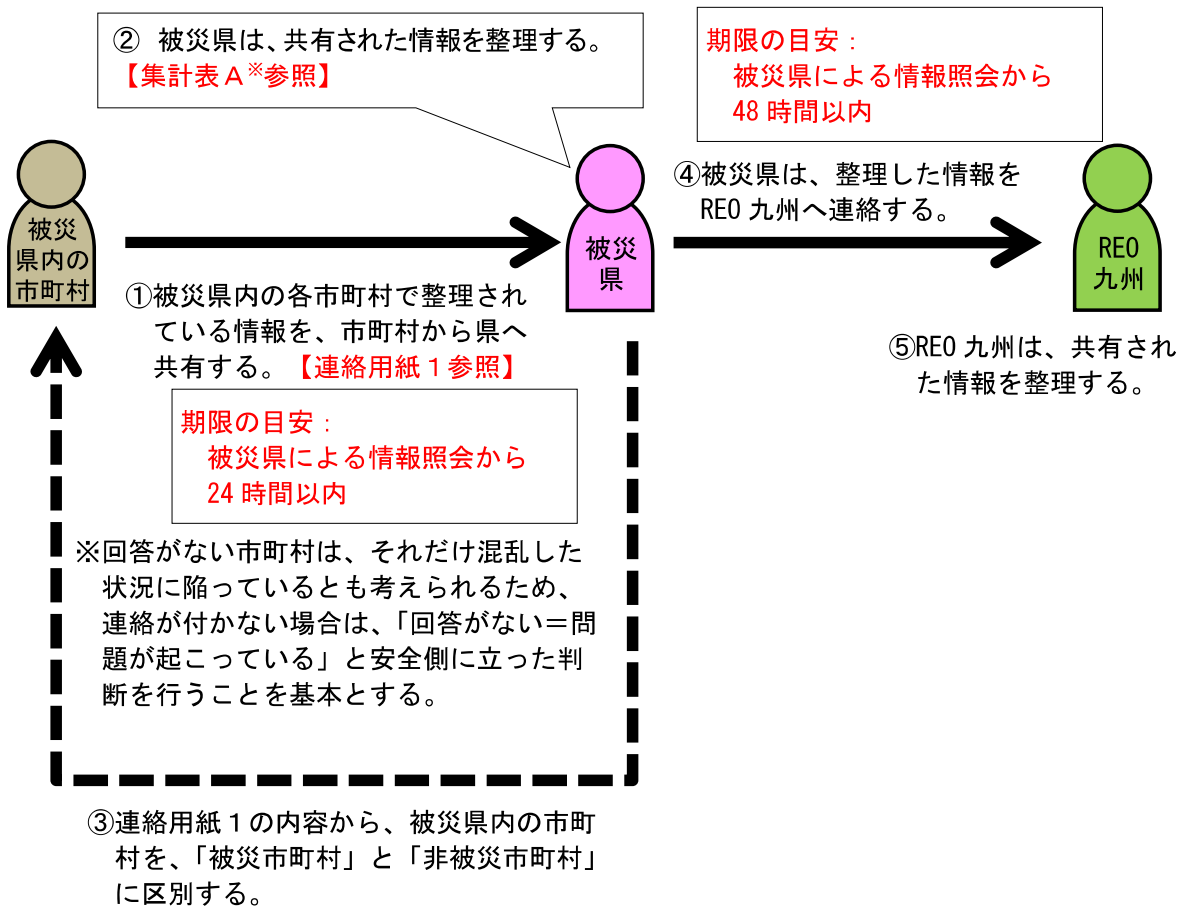
(2) 各関係者において、自ら持つ情報の整理を行う。

①各関係者は、それぞれの立場から情報の整理を行う。



※地震のような、事前に予見できない災害が発生した場合、「1. 事前の備え・検討」の【関係者の具体的な行動】(2)で整理することとしていた青文字の情報も合わせて整理するものとする。

(3) 関係者間において、情報整理を行う。



※集計表 A に代えて、環境省情報共有フォーマット（被災情報用シート）「災害等廃棄物等に関する状況について」を用いてもよい。

【「2. 発災直後」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
被災県内の市町村	被災県	<ul style="list-style-type: none"> 当該市町村の被災状況 【連絡用紙 1 の使用を想定】 ※回答期限は、被災県の照会から 24 時間以内を目安とする。
被災県	REO 九州	<ul style="list-style-type: none"> 県内の被災状況 【集計表 A の使用を想定】 ※回答期限は、被災県の照会から 48 時間以内を目安とする。

【「2. 発災直後」において用いることを想定する様式】

＜連絡用紙1＞

連絡用紙1: 市町村の被災状況								
被災県(照会)→県内市町村(回答)→被災県(受領・集計表Aに集約)								
市町村の被災状況を確認する様式です。			記入年月日		時時点			
			回答者連絡先(所属)					
			回答者連絡先(氏名)					
			回答者連絡先(電話番号)					
			回答者連絡先(E-mail)					
被災状況	県名	市町村名	情報の時点		廃棄物処理施設の状況	災害廃棄物の発生状況 ※発生見込みも含まれます	仮置場の設置状況	その他連絡事項 (記述式)
			月日	時				
回答欄								
選択肢	<ul style="list-style-type: none"> ・福岡県 ・佐賀県 ・長崎県 ・熊本県 ・大分県 ・宮崎県 ・鹿児島県 ・沖縄県 	直接記入してください	直接記入してください	直接記入してください	<ul style="list-style-type: none"> ・支障なし ・一部被害が生じているが、運転に支障なし ・被害が発生しており、運転停止中 ・周辺道路の崩落等により、施設の運転が困難 ・不明 	<ul style="list-style-type: none"> ・あり ・なし 	<ul style="list-style-type: none"> ・開設済み ・開設準備中 ・開設するか検討中 ・開設の予定はない 	

＜連絡用紙1 (記入例)＞

【記入例】連絡用紙1: 市町村の被災状況								
被災県(照会)→県内市町村(回答)→被災県(受領・集計表Aに集約)								
市町村の被災状況を確認する様式です。			記入年月日		2025/7/28 15時時点			
			回答者連絡先(所属)		〇〇町〇〇課			
			回答者連絡先(氏名)		〇〇 〇〇			
			回答者連絡先(電話番号)		***-***-****		ドロップダウン(下記選択肢)リストから選択する	
			回答者連絡先(E-mail)		***@***.***.***			
被災状況	県名	市町村名	情報の時点		廃棄物処理施設の状況	災害廃棄物の発生状況 ※発生見込みも含まれます	仮置場の設置状況	その他連絡事項 (記述式)
			月日	時				
回答欄	熊本県	〇〇町	7月28日	14時		あり	開設準備中	
選択肢	<ul style="list-style-type: none"> ・福岡県 ・佐賀県 ・長崎県 ・熊本県 ・大分県 ・宮崎県 ・鹿児島県 ・沖縄県 	直接記入してください	直接記入してください	直接記入してください	<ul style="list-style-type: none"> ・支障なし ・一部被害が生じているが、運転に支障なし ・被害が発生しており、運転停止中 ・周辺道路の崩落等により、施設の運転が困難 ・不明 	<ul style="list-style-type: none"> ・あり ・なし 	<ul style="list-style-type: none"> ・開設済み ・開設準備中 ・開設するか検討中 ・開設の予定はない 	その他連絡事項があれば記入する (例: 電話が不通)

<集計表A>

※集計表Aに代えて、環境省情報共有フォーマット（被災情報用シート）「災害等廃棄物等に関する状況について」を用いてもよい。

集計表A: 県内市町村の被災状況取りまとめ 被災県(連絡用紙1を集約)→九州地方環境事務所(受領)							
		記入年月日				時時点	
		回答者連絡先(所属)					
		回答者連絡先(氏名)					
		回答者連絡先(電話番号)					
		回答者連絡先(E-mail)					
※県内市町村の連絡用紙1の内容を転記し集約してください。							
県名	市町村名	情報の時点		廃棄物処理施設の状況	災害廃棄物の発生状況 ※発生見込みも含まれます	仮置場の設置状況	その他連絡事項 (記述式)
		月日	時				

<集計表A (記入例)>

【記入例】集計表A: 県内市町村の被災状況取りまとめ 被災県(連絡用紙1を集約)→九州地方環境事務所(受領)							
		記入年月日		2025/7/29		16 時時点	
		回答者連絡先(所属)		熊本県○○町○○課			
		回答者連絡先(氏名)		○○ ○○			
		回答者連絡先(電話番号)		***-***-****			
		回答者連絡先(E-mail)		***@***.***			
※県内市町村の連絡用紙1の内容を転記し集約してください。							
県名	市町村名	情報の時点		廃棄物処理施設の状況	災害廃棄物の発生状況 ※発生見込みも含まれます	仮置場の設置状況	その他連絡事項 (記述式)
		月日	時				
熊本県	○○町	7月28日	14時	被害が発生しており、運転停止中	あり	開設準備中	
熊本県	◎◎市	7月29日	12時	周辺道路の崩落等により、施設の運転が困難	あり	開設するか検討中	
熊本県	◇◇町	7月28日	14時	支障なし	なし	開設の予定はない	
熊本県	●●町	7月29日	15時	支障なし	あり	開設準備中	

<参考：環境省情報共有フォーマット（被災情報用シート）>

別紙様式（都道府県取りまとめ用）（記載例）

災害等廃棄物等に関する状況について【情報共有フォーマット（被災情報用シート）】

※前回からの変更箇所は赤字としてください。

※必要に応じて、行を追加して記載してください。

※随時更新していく情報につき、現段階で把握している情報を記載してください。すぐに修正となっても問題ありません。

被害をもたらした災害等（災害等の名称、日付）：台風○号（令和○年○月○日）

都道府県名： 課室名： 担当者名：

（電話： メールアドレス：）

第1報（ 2022/6/13 11:29）現在

[Ctrl + ;] [Ctrl + :]

1. 廃棄物処理施設・浄化槽（市町村設置型）の被害状況

市町村名	被害状況 (有/無/確認)	施設種別	施設名	稼働状況		被害及び復旧の状況等	復旧見込額 (千円)
				稼働停止日	稼働再開日		
○○市	被害あり	焼却施設	クリーンセンター○○	20xx/6/8		煙突の損壊（○月○日復旧見込み）	10,000
○○市	被害あり	浄化槽	浄化槽（市町村設置型）	20xx/6/8	20xx/6/10	本体及び排水管の破損、修繕済み	1,000
○○市	確認中	粗大ごみ処理施設	○リサイクルセンター	20xx/6/8			
○○市	確認中	し尿処理施設	○汚泥再生処理センター	20xx/6/8			

※記載すべき施設が複数ある場合、同一市町村であっても複数行に記載すること。

※被害がありえるものの、「被害なし」と確認できていない場合は、「確認中」として取扱うこと。

2. その他、被災情報

市町村名	被災情報全般	仮置場設置 (有/調整中/無)	（その後、把握できた情報を随時更新）					災害廃棄物 発生総量 (t)	災害廃棄物処理 事業見込額 (千円)
			全壊 (棟)	半壊 (棟)	一部破損 (棟)	床上浸水 (棟)	床下浸水 (棟)		
○○市	避難所設置4か所、その他情報なし								
○○市	風害による家屋被害多数		10	50	300	0	0	2,320.0	50,000
○○市	水害による災害廃棄物多数		0	0	120	200	345	1,511.9	20,000

※建物被害に関する欄は、消防庁や災害対策本部等に報告している最新の内容を記載すること。

※災害廃棄物発生総量の算定に当たっては、必要に応じて、欄外の推計量自動計算を活用して算出可能。（※より具体的な発生量を把握している場合はその内容を記載）

（以下の欄は、「仮置場を設置した場合」又は「地方環境事務所から依頼があった場合」に記載してください）

3. 仮置場の状況

市町村名	仮置場所在地及び名称	保管面積 (㎡)	最大保管容量に対する割合			受入期間		備考 (受入状況、搬出状況等)	（公表されている場合は） 仮置場情報ウェブサイトURL
			合計 (%)	うち燃取物 (%)	燃取物以外 (%)	受入開始日	受入終了日		
○○市	○○市○○町1-2 ○○運動公園	500.5㎡	60%	40%	60%	2022/6/20		http://~~~~	

※仮置場が複数ある場合、同一市町村であっても複数行に記載すること。

※ひっ迫状況等について、課題が生じている場合、具体的な内容は次項「4. その他、課題等」欄に記載すること。

4. その他、課題等

市町村名	課題の内容（なるべく具体的に）			対処方針・必要な支援等（想定できていなければ空欄で可）	
	(類型選択)	(詳細記述)	(詳細記述)	(類型選択)	(詳細記述)
○○市	仮置場	仮置場での分別がうまくできておらず、搬出に時間を要している	その他	思いつかないが、参考情報があれば聞きたい	
○○市	仮置場	仮置場が確保できておらず、市で管理できていない集積所が発生している	市町村内調整	仮置場確保のため○○部局と調整中	
○○市	人員不足	被害状況の把握、処理体制の検討のための事務系人員が足りない	全国調整	環境省と電話で相談したい（午前中又は夕方希望）	
○○市	車両不足	通常の収集運搬（不燃ごみ）のための車両とドライバーが足りない	県内調整	県内の他市町村からの応援について調整中。	
○○市	処理先確保	廃石膏ボードの処理先が見当たらず、仮置場で滞留している	ブロック内調整	県内では処理先確保困難、ブロック単位での調整希望	

※把握できる範囲で、なるべく具体的に記載すること。

3. ブロック内連携体制の構築

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	RE0九州と、ブロック内連携による支援の要否に関する調整・協議を行う。ブロック内連携による支援が実施されることになった場合は、担当窓口となる職員を決定する。
被災市町村	ブロック内連携体制の構築において、対応は特になし。
幹事支援県	RE0九州から、ブロック内連携に基づく幹事支援県としての対応要請を受けた場合は、対応の可否について検討する。 幹事支援県の役割を受諾する場合は、以降、被災市町村・支援市町村間のマッチングに関する主たる役割を担う。 また、担当窓口となる職員を決定する。
支援県	ブロック内連携体制の構築において、対応は特にないが、RE0九州からブロック内連携による支援を実施する旨の連絡を受けた場合は、今後支援要請や情報提供の依頼が来ることに備える。
支援市町村	ブロック内連携体制の構築において、対応は特になし。
RE0九州	被災県と、ブロック内連携による支援の要否に関する調整・協議を行い、判断を行う。 ブロック内連携による支援を実施することになった場合は、RE0九州から幹事支援県となりうる支援県に対して、幹事支援県としての対応要請を行う。要請先の支援県との調整完了後、全ての構成員に対し、ブロック内連携による支援実施の連絡を行う。
民間団体	ブロック内連携体制の構築において、対応は特になし。
九州地方整備局	
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

災害による被害の発生状況など、構成員を通じてRE0九州に共有された情報をもとに、RE0九州では、ブロック内連携による支援が必要か、被災県の意向も確認しながら要否の判断を行う。ブロック内連携による支援が必要と判断された場合は、被災市町村と支援市町村間の調整（マッチング等）を進めるにあたり、中心的な役割を担う「幹事支援県」を確定するため、RE0九州から当該支援県へ連絡を行い、対応の要請を行う。幹事支援県は、被災県に対して想定される候補の県をあらかじめ設定しておき、発災後改めてRE0九州からの対応依頼を経て確定するものとする（カウンターパート方式）。

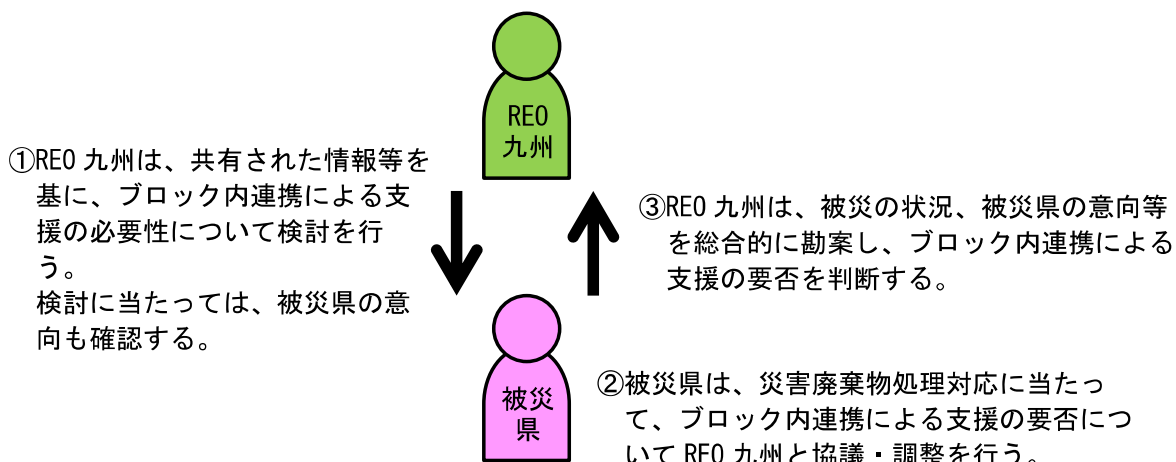
幹事支援県の候補となっている県は、RE0九州との確認・調整を経て受諾した場合、その後のブロック内連携時における担当窓口となる職員を選定し、RE0九州へ知らせる。（事情により受諾できなかった場合は、RE0九州が別の支援県の候補を立て再調整することとなる。）

幹事支援県が決定したら、RE0九州から全ての構成員へ、ブロック内連携に基づく支援が開始される旨の連絡を行う。

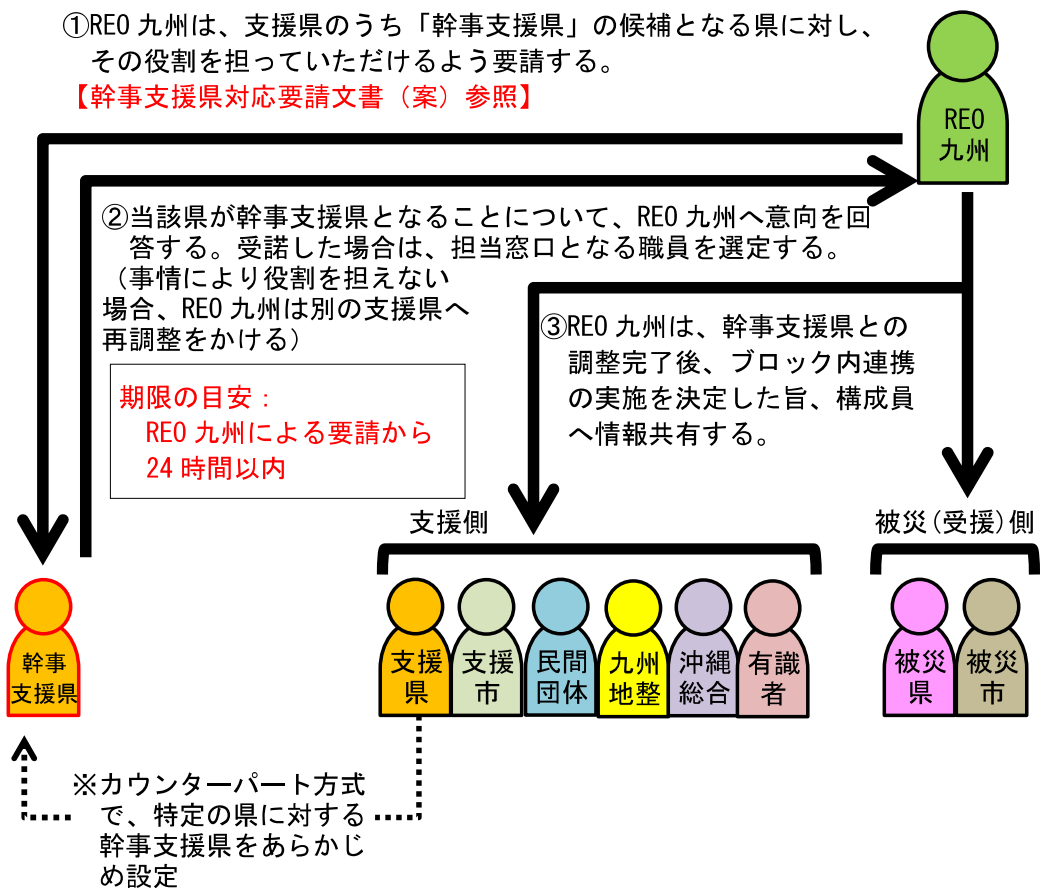
ブロック内連携に基づくマッチング等の調整は、必要に応じて被災県へ赴いて情報を収集する場合を除き、基本的には各々の職場にて対応を行うこととする。

【関係者の具体的な行動】

(1) REO九州と被災県は、確認された被害の状況から、ブロック内連携体制を構築して災害廃棄物処理対応に当たることについて、協議・調整を行う。



(2) ブロック内連携の実施決定に伴い、REO九州は、幹事支援県の候補となる県に対して、その役割を担うことについての支援要請を行うとともに、幹事支援県との調整完了後、ブロック内連携体制に基づく支援を開始する旨を構成員間で情報共有する。



【「3. ブロック内連携体制の構築」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
REO 九州	幹事支援県 (候補先)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 幹事支援県の役割の要請 【幹事支援県対応要請文書（案）の使用を想定】 ※回答期限は、REO 九州の要請から 24 時間以内を目安とする。
REO 九州	構成員	<ul style="list-style-type: none"> ・ ブロック内連携体制 ※特に指定の様式はない。 メールにて、被災県に対して設定された幹事支援県及びその連絡窓口を情報共有する。

【「3. ブロック内連携体制の構築」において用いることを想定する様式】

< 幹事支援県対応要請文書（案） >

●●●●年●月●日

様

九州地方環境事務所 資源循環課長
(公印省略)

「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」に基づく
「幹事支援県」としての対応要請について

平素は、環境行政の推進について格別の御尽力を賜り、厚く御礼申し上げます。

このたび、【●●●●●●●●●●（災害の発生状況）】により、【●●●●●●●●●●（被災県）】より「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」のブロック内連携に基づく広域的な支援の要請が行われました。

このため、【●●●●●●●●●●（幹事支援県）】におかれましては、九州ブロックの自治体における支援・受援の調整を行っていただくため「幹事支援県」としての対応について要請いたします。

記

- 対応要請期間 : ●●●●年●月●日 ～ 当面の間
被災県 : ●●●●●●●●●●
他の支援県 : ▲▲●●●●●●●●●●、◆◆●●●●●●●●●● 【被災県、幹事支援県以外の県】
対応要請事項 : 幹事支援県及び他の支援県内の市町村から可能な支援と、被災県内の市町村からの支援要請内容を集約・整理し、支援・受援の調整を行う。
詳細は、「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」及び「ブロック内連携マニュアル」を参照すること。

【連絡先】

九州地方環境事務所 資源循環課

担当 : ●●●●●●●●●●

TEL : 096-322-2410

FAX : 096-322-2446

E-mail: ●●●●●●●●●●@env.go.jp

4. 情報収集

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	被災市町村が必要としている支援に関する情報を集約し、RE0九州及び幹事支援県に提供する。 また、ブロック内連携以外の支援（県内の非被災市町村や民間団体、別の支援スキーム等による支援）について、必要に応じ、RE0九州へ適宜情報共有する。
被災市町村	被災県による情報収集に、可能な範囲で協力する。
幹事支援県	幹事支援県内の支援市町村及び他の支援県に、可能な支援に関する情報提供を依頼する。 被災県、支援県、幹事支援県内の支援市町村から提供された情報を集約する。RE0九州にも適宜情報共有する。
支援県	幹事支援県からの依頼を受けたら、支援市町村が可能な支援に関する情報を集約し、幹事支援県に提供する。 また、ブロック内連携以外の支援（民間団体、別の支援スキーム等による支援）について、必要に応じ、RE0九州へ適宜情報共有する。
支援市町村	支援県からの依頼を受けたら、可能な支援に関する情報を、支援県に提供する。
RE0九州	RE0九州職員が独自に把握している情報について、幹事支援県及び被災県と適宜情報共有する。
民間団体	被災市町村に対して、当該団体の会員による支援が行われている内容について、被災県内の団体の場合は被災県と、被災県外の団体の場合はRE0九州と適宜情報共有する。 ※幹事支援県によるマッチングの対象外。
九州地方整備局	災害廃棄物処理に関して被災県や被災市町村に対して行われている対応等について、必要に応じてRE0九州に提供する。 ※幹事支援県によるマッチングの対象外。九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者からの支援を被災県及び被災市町村に提供する場合は、RE0九州を通じて調整する。
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

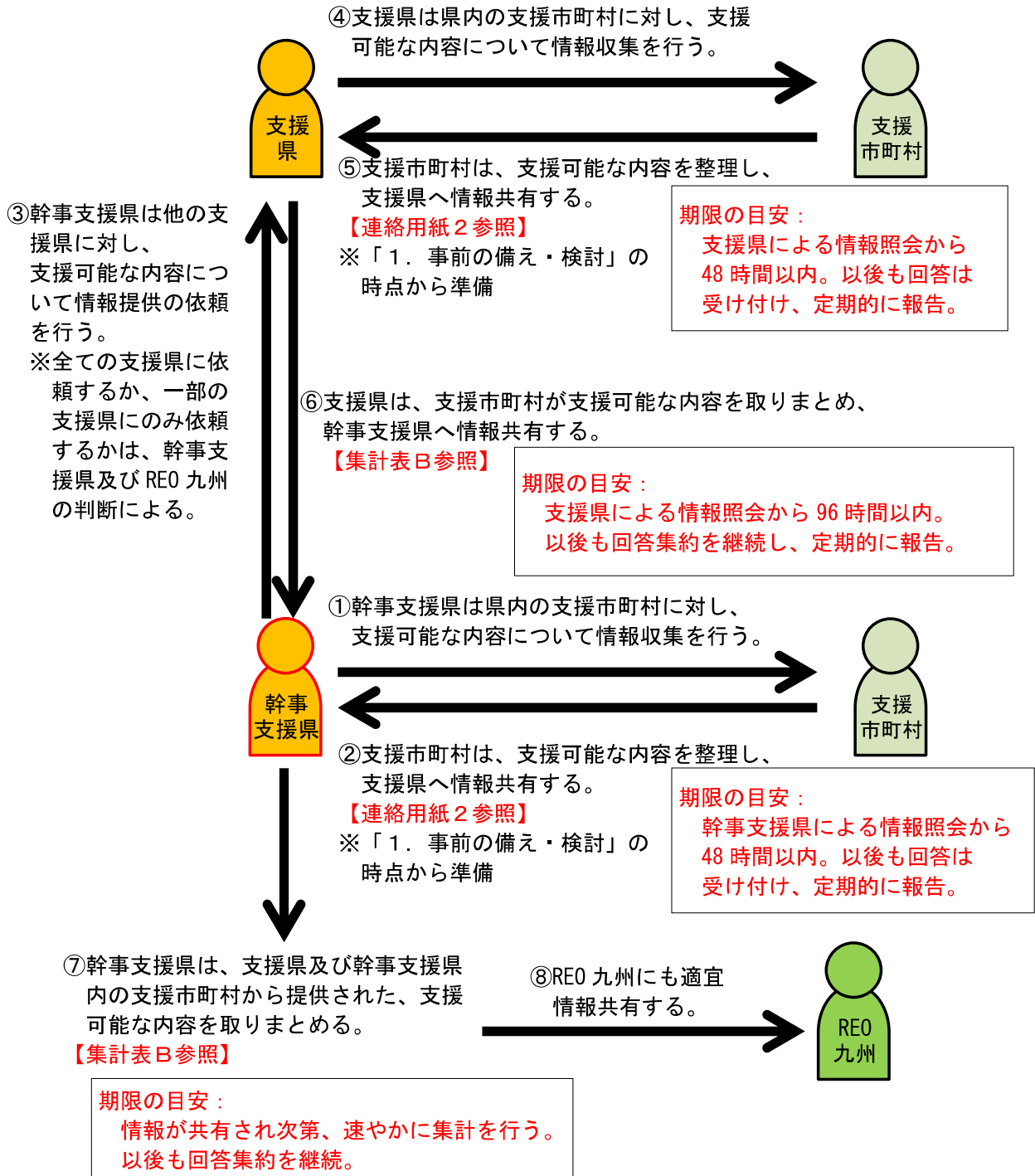
これまでの準備を経て、ブロック内連携体制に基づく対応を開始する。
マッチングを行うため、支援側・受援側の各関係者からの情報は幹事支援県に集約することを基本とし、RE0九州と幹事支援県との間でも適宜共有する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 各関係者は、幹事支援県からの依頼に基づき情報を収集・整理し、幹事支援県に共有する。

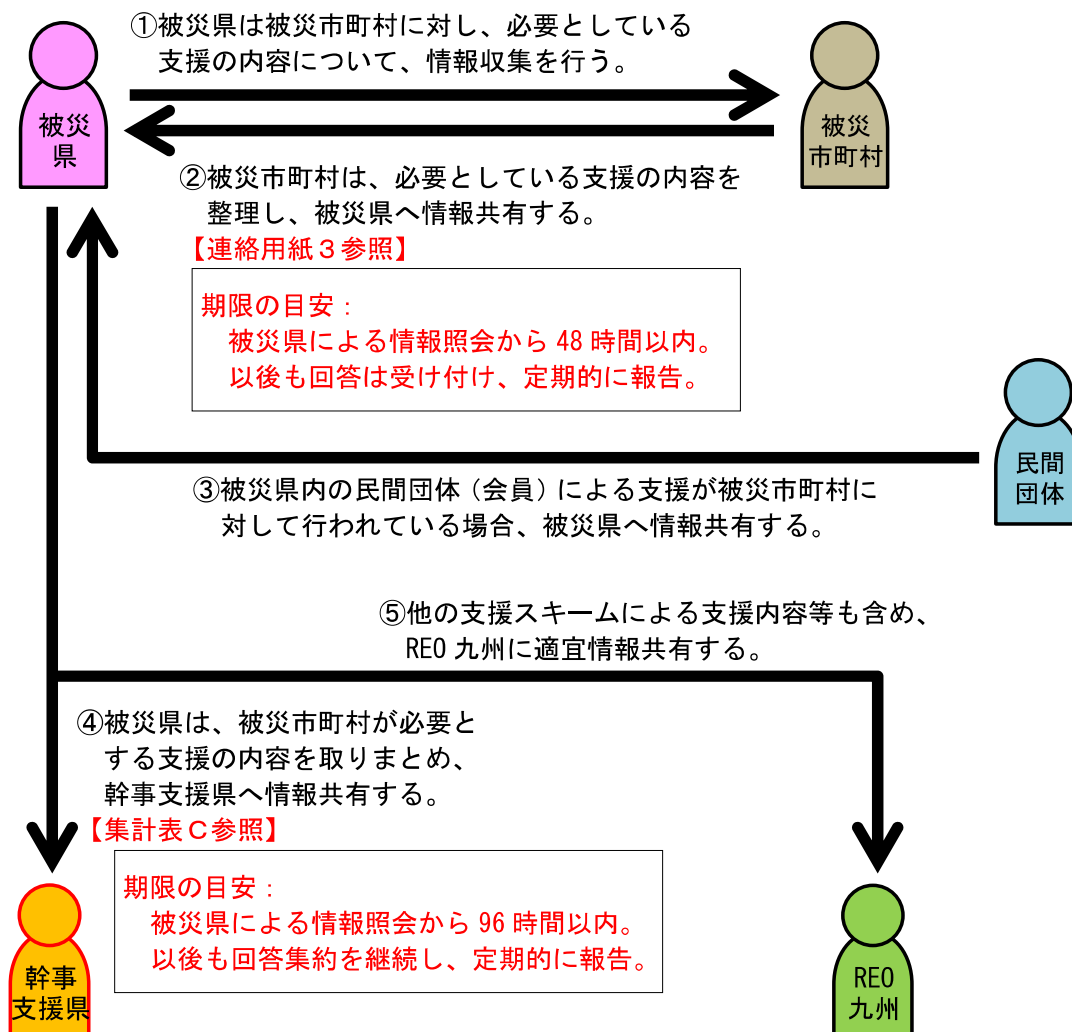
<支援県及び支援市町村の対応>

支援県は、支援市町村が「支援可能な内容」の情報を集約し、幹事支援県へ共有する。



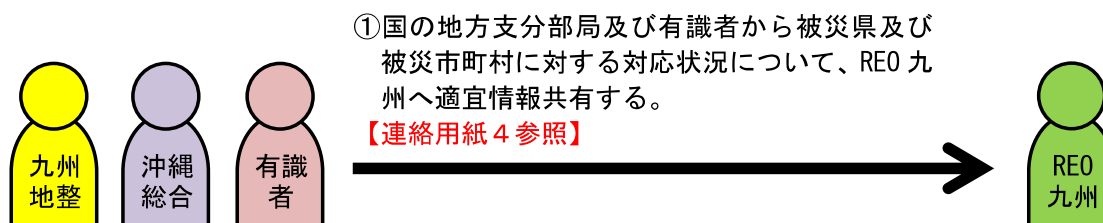
<被災県及び被災市町村の対応>

被災県は、被災市町村が「必要としている支援の内容」を集約し、幹事支援県へ共有する。



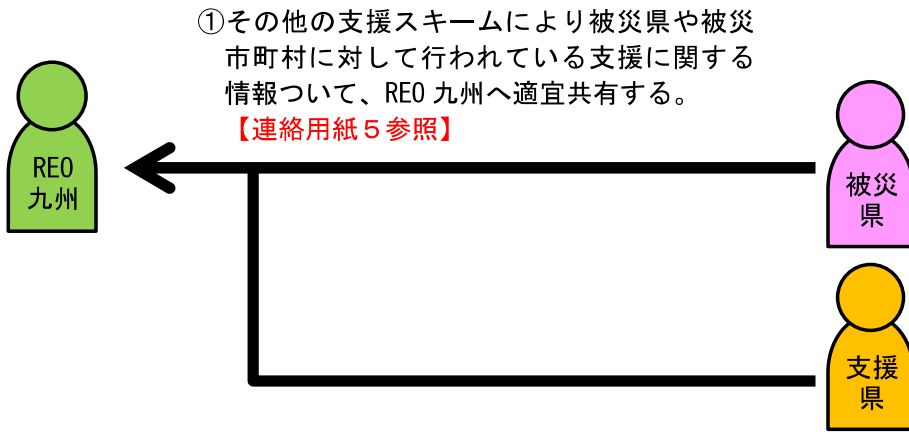
<国の地方支分部局、有識者の対応>

国の地方支分部局（九州地方整備局、沖縄総合事務局）及び有識者は、被災県及び被災市町村に対して、災害廃棄物処理に関する何らかの支援対応を行っている場合、その情報をREO九州へ共有する。



<その他の支援スキームによる支援についての対応>

民間団体、九州地方知事会、学会等、ブロック内連携体制以外の支援スキームにより、被災県や被災市町村に対する支援が行われていることを被災県や支援県が把握している場合、REO九州へ情報を共有する。



【「4. 情報収集」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
支援市町村	支援県	<ul style="list-style-type: none"> 支援可能な内容 【連絡用紙2の使用を想定】 ※回答期限は、支援県又は幹事支援県の照会から48時間以内を目安とする。
幹事支援県内の支援市町村	幹事支援県	
支援県	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> 支援可能な内容 【集計表Bの使用を想定】 ※回答期限は、支援県の照会から96時間以内を目安とする。
被災市町村	被災県	<ul style="list-style-type: none"> 必要としている支援の内容 【連絡用紙3の使用を想定】 ※回答期限は、被災県の照会から48時間以内を目安とする。
被災県	幹事支援県、REO九州	<ul style="list-style-type: none"> 県内の被災市町村が必要としている支援の内容 【集計表Cの使用を想定】 ※回答期限は、被災県の照会から96時間以内を目安とする。
幹事支援県	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> 支援可能な内容の取りまとめ 【集計表Bの使用を想定】 ※情報が共有され次第、速やかに集計を行う。以後も回答集約を継続する。
九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> 支援対応状況（人的支援、技術的助言など） 【連絡用紙4の使用を想定】
その他支援スキームの支援組織、被災県、支援県	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> ブロック内連携体制以外の支援スキームに基づいて被災県、被災市町村に対して行われている支援内容 【連絡用紙5の使用を想定】

【「4. 情報収集」において用いることを想定する様式】

<連絡用紙2（再掲）>

連絡用紙2: 支援可能な情報のとりまとめ										
支援県(照会)→支援県内市町村(回答)→支援県(受領・集計表Bへ集約)										
幹事支援県・支援県内の市町村で支援が可能な情報を整理する様式です。					記入年月日			時時点		
					回答者連絡先(所属)					
					回答者連絡先(氏名)					
					回答者連絡先(電話番号)					
					回答者連絡先(E-mail)					
■収集運搬支援										
支援が可能な内容(支援側)										
回答者			情報の時点	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項
No.	県名	市町村名	月日							
■中間処理支援										
支援が可能な内容(支援側)										
回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日							
■最終処分支援										
支援が可能な内容(支援側)										
回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	
No.	県名	市町村名	月日							
■人的支援										
支援が可能な内容(支援側)										
回答者			情報の時点	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項			
No.	県名	市町村名	月日							
■その他支援										
支援が可能な内容(支援側)										
回答者			情報の時点	支援可能な内容	特記事項					
No.	県名	市町村名	月日							

<連絡用紙3>

連絡用紙3:必要としている支援の情報 ※具体的に書ける範囲で記載

被災県(照会)→被災市町村(回答)→被災県(受領)

被災県内の市町村が必要としている支援の情報を整理する様式です。

記入年月日

時時点

回答者連絡先(所属)

回答者連絡先(氏名)

回答者連絡先(電話番号)

回答者連絡先(E-mail)

■収集運搬支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項
No.	県名	市町村名								

■中間処理支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
No.	県名	市町村名					

■最終処分支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
No.	県名	市町村名					

■人的支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項
No.	県名	市町村名					

■その他支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項
No.	県名	市町村名			

<連絡用紙3（記入例）>

【記入例】連絡用紙3: 必要としている支援の情報 ※具体的に書ける範囲で記載

被災県(照会)→被災市町村(回答)→被災県(受領)

この様式に情報を記入または更新した日

被災県内の市町村が必要としている支援の情報を整理する様式です。 記入年月日 **2025/7/30** 14 時時点

回答者連絡先(所属) **熊本県〇〇町〇〇部〇〇課**

回答者連絡先(氏名) **〇〇 〇〇**

回答者連絡先(電話番号) *****-***-******

E-mail *****@***.*****

積載量の単位：
ごみ（バキューム車、ダンプ車など）：トン、m3
し尿（バキューム車）：kL

■収集運搬支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	回答者		情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項
	県名	市町村名								
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	2台	2週間	不要(物の搬送まで依頼してほしい)	
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	避難所ごみ	バッカー車	2トン	4台	2週間	処理もお願いしたい	道が狭いので4トン車不可

■中間処理支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	回答者		情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
	県名	市町村名					
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1週間程度	
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度	

数量の単位：
ごみ：トン、m3
し尿：kL
たたみ等板状のもの：枚
家電類：台

■最終処分支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	回答者		情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
	県名	市町村名					
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10トン程度	
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間	

■人的支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	回答者		情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項
	県名	市町村名					
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所運営	3人	約1か月	
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	罹災証明書発行	2人	約1か月	

■その他支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	回答者		情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項
	県名	市町村名			
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇避難所に2基設置したい
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	車が無い被災者の軽トラック	台数不問、車両のみで可

<連絡用紙4>

連絡用紙4: 県・市以外の協議会構成員による支援対応状況			
九州地方整備局・沖縄総合事務局・有識者(情報提供)→九州地方環境事務所(情報共有)			
日付:	年	月	日 時 時点
回答者:	組織名・所属()	回答者氏名()	
■支援準備状況			
具体的な準備内容			
■支援実施状況			
対応日・期間	対応先	具体的な対応内容	

<連絡用紙5>

連絡用紙5: ブロック内連携以外の支援スキームによる支援対応状況			
各支援組織(情報提供)→九州地方環境事務所(情報共有)			
日付:	年	月	日 時 時点
回答者:	組織名・所属()	回答者氏名()	
■支援実施状況			
対応日・期間	対応者(自治体名、事業者名等)	対応先	具体的な対応内容

<集計表B>

集計表B：支援可能な情報のとりまとめ

- ①支援県(支援県内市町村分の連絡用紙2を集約)→幹事支援県へ
 ②幹事支援県(幹事支援県内市町村分の連絡用紙2、他支援県分の集計表Bを集約)

連絡用紙2の内容を転記し、県内の支援可能な情報を集約する様式です。

記入年月日		時時点
回答者連絡先(所属)		
回答者連絡先(氏名)		
回答者連絡先(電話番号)		
回答者連絡先(E-mail)		

■収集運搬支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項
No.	県名	市町村名								

■中間処理支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名								

■最終処分支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名							

■人的支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項
No.	県名	市町村名					

■その他支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項
No.	県名	市町村名			

<集計表B（記入例）>

【記入例】集計表B：支援可能な情報のとりまとめ

① 支援県（支援県内市町村分の連絡用紙2を集約）→ 幹事支援県へ
 ② 幹事支援県（幹事支援県内市町村分の連絡用紙2、他支援県分の集計表Bを集約）

この様式に情報を記入または更新した日

連絡用紙2の内容を転記し、県内の支援可能な情報を集約する様式です。 記入年月日 2025/7/30 11 時時点

集約作業時、記入欄が不足する場合は、行を追加して記入欄を増やす

情報の記載順は、
 ・ 県名や市町村名でまとめる
 ・ 「情報の時点」の日付順に並べる
 ・ 車両の種類で分ける
 など、集計者が整理しやすいように並び替えても良い

■ 収集運搬支援
 支援が可能な内容(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項
例1	宮崎県	△△市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能	
例2	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	2台	2週間	中間処理は不可	
例3	鹿児島県	●●市	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	バキューム車	2kL	4台	2週間	中間処理は不可	
例4	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2トン	3台	3週間	中間処理も可能	

■ 中間処理支援
 支援が可能な内容(支援側)

一つの行には一つの品目を記入する
 ※複数の品目がある場合、それぞれ別の行に記入する

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
例1	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	生活ごみ	30トン	1か月程度	
例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	木くず	20トン	1か月程度	1m角の大きさに破砕しておく
例3	福岡県	〇〇市	7月28日	〇〇清掃工場	〇〇市〇〇	ごみ	たたみ	200枚	約2か月	
例4	宮崎県	■■町	7月28日	■■浄化センター	■■町■	し尿	し尿	30kL	1か月程度	

■ 最終処分支援
 支援が可能な内容(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
例1	宮崎県	△△市	7月28日	△△市最終処分場	△△市△△3-5	がれき類	1,000		
例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△西部埋立場	△△市△△△△	安定5品目のみ	500		
例3	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500		
例4	福岡県	◆◆市	7月29日	◆◆埋立場	◆◆市◆◆	がれき類、不燃物	1,500		

■ 人的支援
 支援が可能な内容(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項
例1	宮崎県	△△市	7月28日	罹災証明の発行手続き	2人	8/1~2か月	約2週間毎に人員交替
例2	宮崎県	△△市	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月	
例3	福岡県	●●市	7月28日	罹災証明の発行手続き	3人	約2か月	約2週間毎に人員交替
例4	長崎県	〇〇市	7月28日	避難所の運営	3人	1か月	

■ その他支援
 支援が可能な内容(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項
例1	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレ3基支援可能	
例2	宮崎県	△△市	7月28日	軽トラック1台	車西のみ、ドライバーなし

<集計表C>

集計表C : 支援のマッチング																																																																																																																																																
・幹事支援県(連絡用紙3(受援側)の情報及び集計表B(支援側)の情報を転記し、マッチング作業を行う)																																																																																																																																																
連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、マッチング作業を行う様式です。			受援側 記入年月日 回答者連絡先(所属) 回答者連絡先(氏名) 回答者連絡先(電話番号) 回答者連絡先(E-mail)			時時点			支援側 記入年月日 回答者連絡先(所属) 回答者連絡先(氏名) 回答者連絡先(電話番号) 回答者連絡先(E-mail)			時時点																																																																																																																																				
■収集運搬支援 支援を希望する内容(受援側)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>中間処理の必要の有無</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項																																									<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>中間処理の可否</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																			■収集運搬支援 マッチング状況(幹事支援県)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項																																																																																																																																							
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																																																																																																							
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																																																																																																													
■中間処理支援 支援を希望する内容(受援側)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																									<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>処理対象物 (ごみ・し尿)</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																									■中間処理支援 マッチング状況(幹事支援県)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																														
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																																																																																																																																											
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																																							
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																																																																																																													
■最終処分支援 支援を希望する内容(受援側)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																									<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																					■最終処分支援 マッチング状況(幹事支援県)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																			
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																																																																																																																																											
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																																								
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																																																																																																													
■人的支援 支援を希望する内容(受援側)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 業務内容</th> <th>必要人数</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																													<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)</th> <th>派遣可能人数</th> <th>派遣可能期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																													■人的支援 マッチング状況(幹事支援県)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																								
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																																																																																																																																										
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																																																																																																										
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																																																																																																													
■その他支援 支援を希望する内容(受援側)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>具体的な要望内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項																					<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>回答者 県名 市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援可能な内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項																					■その他支援 マッチング状況(幹事支援県)			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																																												
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項																																																																																																																																												
No.	回答者 県名 市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項																																																																																																																																												
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡 (支援側→幹事支援県)	支援の完了																																																																																																																																													

5. マッチング

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	幹事支援県からの連絡を受け、マッチングできた被災市町村に対し、マッチング先（支援市町村）からの連絡を待つて具体的な協議・調整を開始するよう伝える。
被災市町村	被災県から、当該市町村の支援要請内容についてマッチングができた旨の連絡を受ける。
幹事支援県	集約された情報をもとに、受援側が必要としている支援の内容と支援側で支援可能な内容の調整（マッチング）を行う。マッチング結果は、被災県を通じて被災市町村に、該当する支援県を通じて支援市町村にそれぞれ連絡する。支援を行うのが幹事支援県内の支援市町村の場合は、幹事支援県から直接連絡する。
支援県	幹事支援県からの連絡を受け、マッチングできた支援市町村に対し、マッチング先（被災市町村）へ連絡を行って具体的な協議・調整を開始するよう伝える。
支援市町村	支援県又は幹事支援県から、当該市町村が支援可能な内容について、被災市町村とのマッチングを行った結果として、支援要請の連絡を受ける。
REO 九州	適宜、幹事支援県との情報共有や、マッチング作業に対しての助言等を行う。
民間団体	マッチングにおいて、対応は特になし。
九州地方整備局	
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

幹事支援県に集約された情報（集計表Bに取りまとめられた支援可能な内容、集計表Cに取りまとめられた被災市町村が必要としている支援の内容）を基に、支援側、受援側双方の観点から優先的に実施すべきものを検討し、集計表Cを用いてマッチング（必要としている支援に対応する支援可能な内容の組み合わせを検討する）を行う。

集約された支援の内容（集計表Bに取りまとめられたもの）に同様の支援内容が複数あった場合、支援能力の高さ（収集運搬の車両数、施設の処理能力など）、支援先への距離の近さといった観点から、優先度を検討する。同様の支援の要望が複数あった場合、被害の大きさ、被災市町村の担当部局の人数や機能状況、支援市町村との距離の近さ、住民の生活への支障の発生の有無といった観点から、優先度を検討する。

また、マッチングを行っている最中も、支援・受援に関する情報は、引き続き被災県や支援県から適宜幹事支援県や九州地方環境事務所へ共有し、対応の優先度、緊急性等を勘案しながら幹事支援県はマッチング作業を進めていく。

なお、マッチング対象となる情報量が多い場合は、マッチング作業の一部を、幹事支援県から別の支援県に依頼するようなケースも想定する（下記例参照）。

【幹事支援県以外の支援県に対するマッチング作業の一部依頼の例】

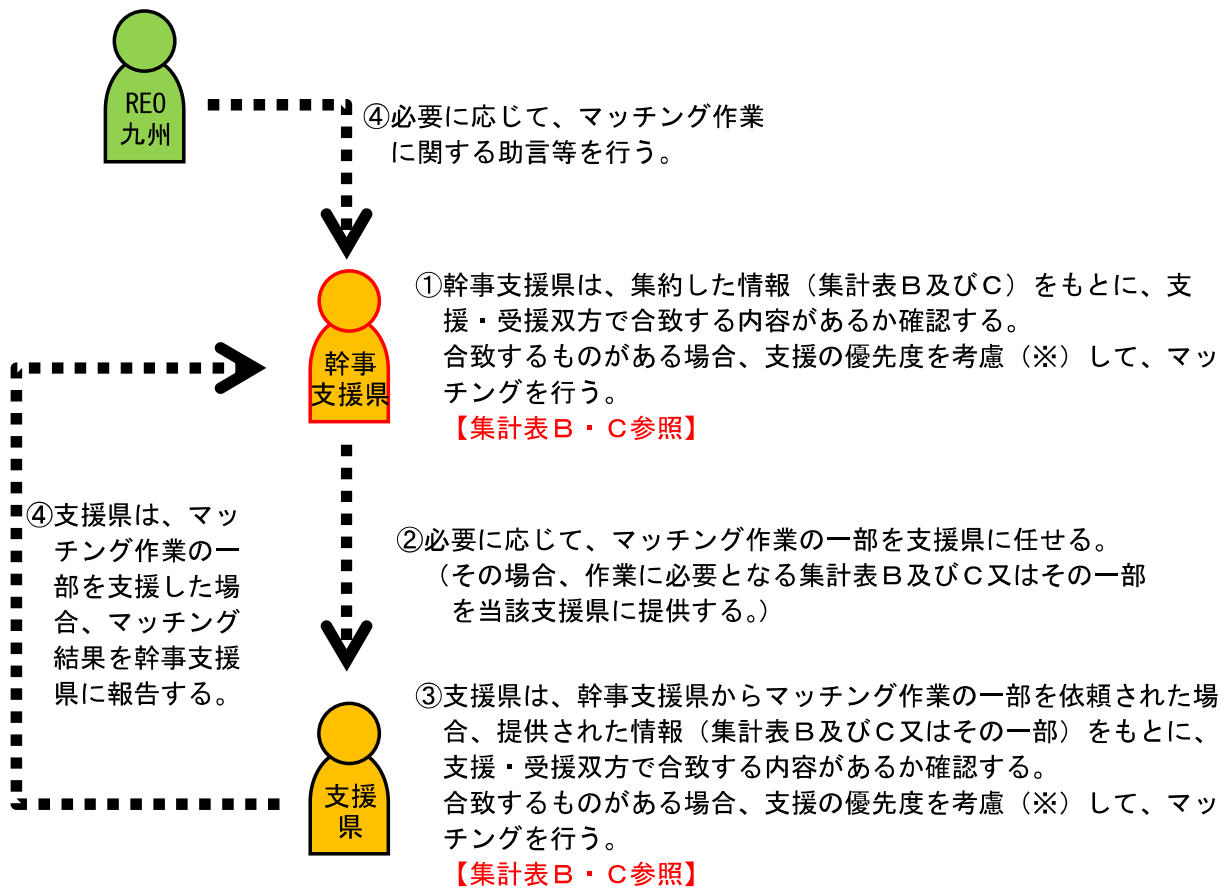
	幹事支援県	他の支援県
例 1 (基本対応)	・集約した情報のマッチング (集計表Cを使用)	・マッチング作業なし（支援可能な情報を幹事支援県へ提供）
例 2	・他の支援県に、「当該支援県内の支援」に関するマッチングを依頼 (集計表Cを提供) ・依頼した支援県内以外の支援市町村に関するマッチング	・依頼を受けた支援県は、集計表Cを受領 ・当該県内の支援市町村に関するマッチング
例 3	・他の支援県に、「収集運搬」に関するマッチングを依頼 (集計表B・Cを提供) ・収集運搬以外に関する内容に関するマッチング	・依頼を受けた支援県は、集計表B・Cを受領 ・収集運搬に関する内容に限定してマッチング
例 4	・他の支援県に、被害が甚大であった●●市への支援に関するマッチングを依頼（集計表B・Cを提供） ・●●市への支援以外に関する内容に関するマッチング	・依頼を受けた支援県は、集計表B・Cを受領 ・●●市が必要としている支援に限定してマッチング

マッチングできた支援市町村及び被災市町村に対しては、幹事支援県からそれぞれ支援県、被災県を通じてその結果の連絡※を行う。

※ 幹事支援県内の市町村に対しては幹事支援県から直接連絡する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 幹事支援県は、集約した支援・受援の情報をもとに、マッチングを行う。



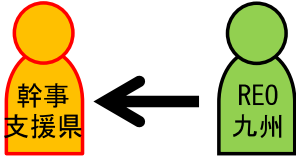
※支援の優先度を考慮する場合の基本的な考え方（目安）

ケース	優先度の基本的な考え方
ある支援に対し、複数の被災市町村が候補となる場合	①人口規模の小さな被災市町村 ②被害が大きな被災市町村 （災害廃棄物推計量や被害棟数から判断） ③当該支援市町村から最も近い被災市町村
ある被災市町村の要請に対し、複数の支援市町村による支援が可能な場合	①当該被災市町村から最も近い支援市町村 ②支援に当たっての制約条件の提示が最も少ない支援市町村 （量、性状、期間等） ③支援能力が最も高い支援市町村 （収集運搬能力、処理能力、派遣可能人数等）

備考：①を最優先の判断基準とし、①の条件で明確に定められない場合は②、③…と次の条件で判断する。

(2) マッチングの結果を踏まえ、幹事支援県は支援県・被災県の各関係者へ連絡を行う。

REO 九州はマッチング結果の通知様式にマッチング結果の情報を記入し、幹事支援県に送付する。
※マッチング結果の通知様式(案)参照



幹事支援県は、マッチング結果の通知様式を被災県に送付し、マッチング対象となる被災市町村へ連絡する。

幹事支援県は、マッチング結果の通知様式を支援県に送付し、マッチング対象となる支援市町村に対し支援を要請する。



被災県は、マッチング結果の通知様式を被災市町村に送付し、マッチングによる支援について連絡する。

支援県は、マッチング結果の通知様式を支援市町村に送付し、マッチング対象の被災市町村に対する支援を要請する。



※該当者

※該当者

【「5. マッチング」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
幹事支援県	支援県、幹事支援県内の支援市町村 (該当するところ)	<ul style="list-style-type: none"> ・ マッチングの結果、被災市町村が必要とする支援内容と、幹事支援県へ提供された支援可能な内容が合致したことの連絡 ・ 合致した被災市町村の情報（支援先、支援の内容、支援先の担当者・連絡先等） <p>【マッチング結果の通知様式（案）の使用を想定】</p> <p>※連絡は支援市町村から行う旨も伝える</p>
幹事支援県	被災県	<ul style="list-style-type: none"> ・ マッチングの結果、被災市町村が必要とする支援内容と、幹事支援県へ提出された支援可能な内容が合致したことの連絡 ・ 合致した支援市町村の情報（支援市町村、支援の内容、支援市町村の担当者・連絡先等） <p>【マッチング結果の通知様式（案）の使用を想定】</p> <p>※連絡は支援市町村から行う旨も伝える</p>
支援県	支援市町村 (該当するところ)	<ul style="list-style-type: none"> ・ マッチングの結果、被災市町村が必要とする支援内容と、当該支援市町村の支援可能な内容が合致したことの連絡（幹事支援県からの連絡内容の転送） ・ 合致した被災市町村の情報（支援先、支援の内容、支援先の担当者・連絡先等） <p>【マッチング結果の通知様式（案）の使用を想定】</p> <p>※連絡は支援市町村から行う旨も伝える</p>
被災県	被災市町村 (該当するところ)	<ul style="list-style-type: none"> ・ マッチングの結果、当該被災市町村が必要とする支援が可能な支援市町村がいたことの連絡（幹事支援県からの連絡内容の転送） ・ 合致した支援市町村の情報（支援市町村、支援の内容、支援市町村の担当者・連絡先等） <p>【マッチング結果の通知様式（案）の使用を想定】</p> <p>※連絡は支援市町村から行う旨も伝える</p>

【「5. マッチング」において用いることを想定する様式】

＜集計表C（再掲）＞

集計表C：支援のマッチング																																																																																																																																			
・幹事支援県（連絡用紙3（受援側）の情報及び集計表B（支援側）の情報を転記し、マッチング作業を行う）																																																																																																																																			
連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、マッチング作業を行う様式です。				<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">受援側</th> <th style="width: 10%;">記入年月日</th> <th style="width: 10%;">時刻</th> <th style="width: 10%;">時刻</th> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(所属)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(氏名)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(電話番号)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(E-mail)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				受援側	記入年月日	時刻	時刻	回答者連絡先(所属)				回答者連絡先(氏名)				回答者連絡先(電話番号)				回答者連絡先(E-mail)				<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">支援側</th> <th style="width: 10%;">記入年月日</th> <th style="width: 10%;">時刻</th> <th style="width: 10%;">時刻</th> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(所属)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(氏名)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(電話番号)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(E-mail)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				支援側	記入年月日	時刻	時刻	回答者連絡先(所属)				回答者連絡先(氏名)				回答者連絡先(電話番号)				回答者連絡先(E-mail)				<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">幹事支援県</th> <th style="width: 10%;">記入年月日</th> <th style="width: 10%;">時刻</th> <th style="width: 10%;">時刻</th> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(所属)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(氏名)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(電話番号)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>回答者連絡先(E-mail)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				幹事支援県	記入年月日	時刻	時刻	回答者連絡先(所属)				回答者連絡先(氏名)				回答者連絡先(電話番号)				回答者連絡先(E-mail)																																																											
受援側	記入年月日	時刻	時刻																																																																																																																																
回答者連絡先(所属)																																																																																																																																			
回答者連絡先(氏名)																																																																																																																																			
回答者連絡先(電話番号)																																																																																																																																			
回答者連絡先(E-mail)																																																																																																																																			
支援側	記入年月日	時刻	時刻																																																																																																																																
回答者連絡先(所属)																																																																																																																																			
回答者連絡先(氏名)																																																																																																																																			
回答者連絡先(電話番号)																																																																																																																																			
回答者連絡先(E-mail)																																																																																																																																			
幹事支援県	記入年月日	時刻	時刻																																																																																																																																
回答者連絡先(所属)																																																																																																																																			
回答者連絡先(氏名)																																																																																																																																			
回答者連絡先(電話番号)																																																																																																																																			
回答者連絡先(E-mail)																																																																																																																																			
■収集運搬支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">支援を希望する廃棄物の種類</th> <th rowspan="2">車両の種類</th> <th rowspan="2">積載量</th> <th rowspan="2">車両台数</th> <th rowspan="2">支援を希望する期間(または数量)</th> <th rowspan="2">中間処理の必要の有無</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		支援を希望する廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間(または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																		■収集運搬支援 マッチング(支援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">廃棄物の種類</th> <th rowspan="2">車両の種類</th> <th rowspan="2">積載量</th> <th rowspan="2">車両台数</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">中間処理の可否</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																		■収集運搬支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">マッチング</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチング結果の連絡(幹事支援側→支援側)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				マッチング		マッチング		支援の完了	マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチング結果の連絡(幹事支援側→支援側)															
回答者		情報の時点		支援を希望する廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数								支援を希望する期間(または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項																																																																																																																		
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
回答者		情報の時点		廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																																																																																									
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
マッチング		マッチング		支援の完了																																																																																																																															
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチング結果の連絡(幹事支援側→支援側)																																																																																																																																
■中間処理支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">支援を希望する廃棄物の種類</th> <th rowspan="2">搬出場所</th> <th rowspan="2">支援を希望する期間(または数量)</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																									■中間処理支援 マッチング(支援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">施設名称</th> <th rowspan="2">施設住所</th> <th rowspan="2">処理対象物(ごみ・し尿)</th> <th rowspan="2">受入可能品目</th> <th rowspan="2">受入可能総量</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		施設名称	施設住所	処理対象物(ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																		■中間処理支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">マッチング</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果(幹事支援側→支援側)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				マッチング		マッチング		支援の完了	マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																											
回答者		情報の時点		支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項																																																																																																																												
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
回答者		情報の時点		施設名称	施設住所	処理対象物(ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																									
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
マッチング		マッチング		支援の完了																																																																																																																															
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																																																																																																																																
■最終処分支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">支援を希望する廃棄物の種類</th> <th rowspan="2">搬出場所</th> <th rowspan="2">支援を希望する期間(または数量)</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																									■最終処分支援 マッチング(支援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">施設名称</th> <th rowspan="2">施設住所</th> <th rowspan="2">受入可能品目</th> <th rowspan="2">受入可能総量</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																															■最終処分支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">マッチング</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果(幹事支援側→支援側)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				マッチング		マッチング		支援の完了	マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																															
回答者		情報の時点		支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項																																																																																																																												
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
回答者		情報の時点		施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																										
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
マッチング		マッチング		支援の完了																																																																																																																															
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																																																																																																																																
■人的支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">支援を希望する業務内容</th> <th rowspan="2">必要人数</th> <th rowspan="2">支援を希望する期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		支援を希望する業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																									■人的支援 マッチング(支援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">支援可能な業務内容(専門分野・経験等)</th> <th rowspan="2">派遣可能人数</th> <th rowspan="2">派遣可能期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		支援可能な業務内容(専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																									■人的支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">マッチング</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果(幹事支援側→支援側)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				マッチング		マッチング		支援の完了	マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																																							
回答者		情報の時点		支援を希望する業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																																																																																																																												
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
回答者		情報の時点		支援可能な業務内容(専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																																																																																												
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
マッチング		マッチング		支援の完了																																																																																																																															
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																																																																																																																																
■その他支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">具体的な要望内容</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		具体的な要望内容	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																			■その他支援 マッチング(支援側) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">回答者</th> <th colspan="2">情報の時点</th> <th rowspan="2">支援可能な内容</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				回答者		情報の時点		支援可能な内容	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																			■その他支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">マッチング</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果(幹事支援側→支援側)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				マッチング		マッチング		支援の完了	マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																																																							
回答者		情報の時点		具体的な要望内容	特記事項																																																																																																																														
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
回答者		情報の時点		支援可能な内容	特記事項																																																																																																																														
No.	県名	市町村名	月日																																																																																																																																
マッチング		マッチング		支援の完了																																																																																																																															
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの連絡(幹事支援側→支援側)	マッチングの結果(幹事支援側→支援側)																																																																																																																																

<集計表C (記入例1: 受援(被災県)側の情報の集約)>

被災県内の「支援を希望する内容」を集約する。

【記入例】集計表C: 支援のマッチング

■幹事支援県(連絡用紙3(受援側)の情報及び集計表B(支援側)の情報を転記し、マッチング作業を行う)

連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、この形式に情報を記入または更新した日

記入年月日: 2025/7/30 17時時点

回答者連絡先(所属): 熊本県〇〇町〇〇部〇〇課

回答者連絡先(氏名): 〇〇 〇〇

電話番号: ****-****-****

先(E-mail): ****@****.****

情報の記載順は、
・県名や市町村名でまとめる
・「情報の時点」の日付順に並べる
・車両の種類で分ける
など、集計者が整理しやすいように並び替えも良い

■収集運搬支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	遊樂施設トイレの屎	パキウム車	2tL	2台	2週間	処理もお願したい	
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	遊樂所ごみ	パッカー車	2トン	4台	2週間	処理もお願したい	運が狭いので4台半不可
例3	熊本県	■市	7月30日	生活ごみ	パッカー車	2トン	1台	1週間	パッカー車のみの対応可	

■中間処理支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1週間程度	
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度	
例3	熊本県	◎市	7月29日	たみみ	〇〇町〇〇〇〇〇〇〇	約50枚	

■最終処分支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10トン程度	
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間	

■人的支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所運営	3人	約1か月	
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	権限証明書発行	2人	約1か月	
例3	熊本県	◎市	7月29日	仮置場の運営	2人	約1か月	

■その他支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇町には仮設トイレが不足している
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	仮設トイレのリースが不足している

■収集運搬支援
支援を希望する内容(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の有無	特記事項

■中間処理支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項

■最終処分支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項

■人的支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項

■その他支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項

- 39 -

-巻末資料89-

<集計表C (記入例2: 支援のマッチング)>

【記入例】集計表C: 支援のマッチング

・幹事支援県(連絡用紙3(受援側)の情報及び集計表B(支援側)の情報転記し、マッチング作業を行う)

連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、マッチング作業を行う様式です。		記入年月日 2025/7/30 17時時点	受援側 熊本県〇〇町〇〇部〇〇課 〇〇 〇〇 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	支援側 2025/7/31 10時時点 宮崎県●市●部●課 〇〇 〇〇 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	記入年月日 2025/7/31 10時時点	幹事支援県 宮崎県●市●部●課 〇〇 〇〇 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇																																																																																																																					
複数(注)の支援を組み合わせ1つの受援内容に割り当てられる場合、行を追加する		「支援が必要な内容」に対応する集計表Bの情報(「支援可能な内容」)を転記し、マッチングを行う。 ※受援・支援が1対1で対応しない場合もあるため、適宜行を追加・削除して記入する。 (例1)複数の支援を組み合わせ1つの受援内容に割り当てる (例2)1つの支援を複数の受援内容に割り振る																																																																																																																									
■収集運搬支援 支援を希望する内容(受援側)		■収集運搬支援 マッチング(支援側)		■収集運搬支援 マッチング状況(幹事支援県)																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>支援を希望する廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援可能な期間</th> <th>中間処理可否</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>産業廃棄物(不燃物)</td> <td>パキウム車</td> <td>2tL</td> <td>2台</td> <td>2週間</td> <td>中間処理不可</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>遊樂所ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2トン</td> <td>4台</td> <td>2週間</td> <td>処理もお願いしたい</td> <td>遊樂所の中間処理希望</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>熊本県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>生活ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2トン</td> <td>1台</td> <td>1週間</td> <td>中間処理不可</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援可能な期間	中間処理可否	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月28日	産業廃棄物(不燃物)	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理不可		例2	熊本県	〇〇町	7月28日	遊樂所ごみ	パッカー車	2トン	4台	2週間	処理もお願いしたい	遊樂所の中間処理希望	例3	熊本県	●●市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	1台	1週間	中間処理不可		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援可能な期間</th> <th>中間処理可否</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>宮崎県</td> <td>■町</td> <td>7月28日</td> <td>し尿</td> <td>パキウム車</td> <td>4tL</td> <td>2台</td> <td>約1か月程度</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>鹿児島県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>し尿・浄化槽汚泥</td> <td>パキウム車</td> <td>2tL</td> <td>2台</td> <td>2週間</td> <td>中間処理不可</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>生活ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2トン</td> <td>2台</td> <td>3週間</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例4</td> <td>福岡県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>可燃系ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2トン</td> <td>2台</td> <td>3週間</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例5</td> <td>福岡県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>可燃系ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2トン</td> <td>1台</td> <td>3週間</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援可能な期間	中間処理可否	特記事項	例1	宮崎県	■町	7月28日	し尿	パキウム車	4tL	2台	約1か月程度	中間処理も可能		例2	鹿児島県	●●市	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理不可		例3	宮崎県	△△市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能		例4	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能		例5	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2トン	1台	3週間	中間処理も可能		<table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了				
No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援可能な期間	中間処理可否	特記事項																																																																																																																	
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	産業廃棄物(不燃物)	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理不可																																																																																																																		
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	遊樂所ごみ	パッカー車	2トン	4台	2週間	処理もお願いしたい	遊樂所の中間処理希望																																																																																																																	
例3	熊本県	●●市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	1台	1週間	中間処理不可																																																																																																																		
No.	県名	市町村名	情報の日付	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援可能な期間	中間処理可否	特記事項																																																																																																																	
例1	宮崎県	■町	7月28日	し尿	パキウム車	4tL	2台	約1か月程度	中間処理も可能																																																																																																																		
例2	鹿児島県	●●市	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理不可																																																																																																																		
例3	宮崎県	△△市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能																																																																																																																		
例4	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能																																																																																																																		
例5	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2トン	1台	3週間	中間処理も可能																																																																																																																		
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																																																																																								
■中間処理支援 支援を希望する内容(受援側)		■中間処理支援 マッチング(支援側)		■中間処理支援 マッチング状況(幹事支援県)																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>支援を希望する廃棄物の種類</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間(または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>し尿・浄化槽汚泥</td> <td>〇〇町〇〇地区</td> <td>1週間程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>木くず</td> <td>〇〇町〇〇仮置場</td> <td>1か月程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>熊本県</td> <td>◎◎市</td> <td>7月28日</td> <td>たたみ</td> <td>◎◎市◎◎地区◎◎地区</td> <td>約50枚</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1週間程度		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度		例3	熊本県	◎◎市	7月28日	たたみ	◎◎市◎◎地区◎◎地区	約50枚		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>支援可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>宮崎県</td> <td>■町</td> <td>7月28日</td> <td>■浄化センター</td> <td>■町■</td> <td>し尿</td> <td>し尿 30tL 1か月程度</td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>△△清掃センター</td> <td>△△市△△1-1</td> <td>木くず</td> <td>20tL 1か月程度</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>福岡県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>〇〇清掃工場</td> <td>〇〇市〇〇</td> <td>ごみ</td> <td>たたみ 200枚 約2か月</td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	施設名称	施設住所	支援可能な期間	特記事項	例1	宮崎県	■町	7月28日	■浄化センター	■町■	し尿	し尿 30tL 1か月程度	例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	木くず	20tL 1か月程度	例3	福岡県	〇〇市	7月28日	〇〇清掃工場	〇〇市〇〇	ごみ	たたみ 200枚 約2か月	<table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																		
No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項																																																																																																																				
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1週間程度																																																																																																																					
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度																																																																																																																					
例3	熊本県	◎◎市	7月28日	たたみ	◎◎市◎◎地区◎◎地区	約50枚																																																																																																																					
No.	県名	市町村名	情報の日付	施設名称	施設住所	支援可能な期間	特記事項																																																																																																																				
例1	宮崎県	■町	7月28日	■浄化センター	■町■	し尿	し尿 30tL 1か月程度																																																																																																																				
例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	木くず	20tL 1か月程度																																																																																																																				
例3	福岡県	〇〇市	7月28日	〇〇清掃工場	〇〇市〇〇	ごみ	たたみ 200枚 約2か月																																																																																																																				
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																																																																																								
■最終処分支援 支援を希望する内容(受援側)		■最終処分支援 マッチング(支援側)		■最終処分支援 マッチング状況(幹事支援県)																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>支援を希望する廃棄物の種類</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間(または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>ブロック塀の破片</td> <td>〇〇町〇〇地区</td> <td>10トン程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>瓦</td> <td>〇〇町〇〇仮置場</td> <td>約2週間</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月28日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10トン程度		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>鹿児島県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>●●最終処分場</td> <td>●●市●●</td> <td>安定5品目のみ</td> <td>500</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>鹿児島県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>●●最終処分場</td> <td>●●市●●</td> <td>安定5品目のみ</td> <td>500</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援可能な期間	特記事項	例1	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500			例2	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500			<table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																												
No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間(または数量)	特記事項																																																																																																																				
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10トン程度																																																																																																																					
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間																																																																																																																					
No.	県名	市町村名	情報の日付	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援可能な期間	特記事項																																																																																																																		
例1	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500																																																																																																																				
例2	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500																																																																																																																				
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																																																																																								
■人的支援 支援を希望する内容(受援側)		■人的支援 マッチング(支援側)		■人的支援 マッチング状況(幹事支援県)																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>支援を希望する業務内容</th> <th>必要人数</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月29日</td> <td>遊樂所運営</td> <td>3人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>罹災証明書発行</td> <td>2人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>熊本県</td> <td>◎◎市</td> <td>7月29日</td> <td>仮置場の運営</td> <td>2人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月29日	遊樂所運営	3人	約1か月		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	罹災証明書発行	2人	約1か月		例3	熊本県	◎◎市	7月29日	仮置場の運営	2人	約1か月		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>支援可能な業務内容(専門分野・経験等)</th> <th>派遣可能人数</th> <th>派遣可能期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>長崎県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>遊樂所の運営</td> <td>3人</td> <td>1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>罹災証明の手続き</td> <td>2人</td> <td>8/1~2か月</td> <td>約2週間輸入人員交替</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>仮置場の運営</td> <td>3人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	支援可能な業務内容(専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項	例1	長崎県	〇〇市	7月28日	遊樂所の運営	3人	1か月		例2	宮崎県	△△市	7月28日	罹災証明の手続き	2人	8/1~2か月	約2週間輸入人員交替	例3	宮崎県	△△市	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月		<table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																		
No.	県名	市町村名	情報の日付	支援を希望する業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																																																																																																																				
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	遊樂所運営	3人	約1か月																																																																																																																					
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	罹災証明書発行	2人	約1か月																																																																																																																					
例3	熊本県	◎◎市	7月29日	仮置場の運営	2人	約1か月																																																																																																																					
No.	県名	市町村名	情報の日付	支援可能な業務内容(専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																																																																																				
例1	長崎県	〇〇市	7月28日	遊樂所の運営	3人	1か月																																																																																																																					
例2	宮崎県	△△市	7月28日	罹災証明の手続き	2人	8/1~2か月	約2週間輸入人員交替																																																																																																																				
例3	宮崎県	△△市	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月																																																																																																																					
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																																																																																								
■その他支援 支援を希望する内容(受援側)		■その他支援 マッチング(支援側)		■その他支援 マッチング状況(幹事支援県)																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>具体的な要望内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース</td> <td>〇〇地区(仮設トイレ設置予定)</td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース</td> <td>〇〇地区(仮設トイレ設置予定)</td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	具体的な要望内容	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇地区(仮設トイレ設置予定)	例2	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇地区(仮設トイレ設置予定)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の日付</th> <th>支援可能な内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース支援</td> <td>3基中2基設置</td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレ1台</td> <td>車道の、ドライバーール</td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の日付	支援可能な内容	特記事項	例1	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレのリース支援	3基中2基設置	例2	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレ1台	車道の、ドライバーール	<table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)</th> <th>マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																																														
No.	県名	市町村名	情報の日付	具体的な要望内容	特記事項																																																																																																																						
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇地区(仮設トイレ設置予定)																																																																																																																						
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇地区(仮設トイレ設置予定)																																																																																																																						
No.	県名	市町村名	情報の日付	支援可能な内容	特記事項																																																																																																																						
例1	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレのリース支援	3基中2基設置																																																																																																																						
例2	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレ1台	車道の、ドライバーール																																																																																																																						
マッチング日	マッチングの連絡(幹事支援県一支援県)	マッチングの連絡(幹事支援県一被支援県)	支援の完了																																																																																																																								

<集計表C (記入例3: マッチング後の対応)>

【記入例】集計表C: 支援のマッチング

・幹事支援県(連絡用紙3(受援側)の情報及び集計表B(支援側)の情報を転記し、マッチング

マッチング後の対応について記入する。

- ・幹事支援県⇒支援県、被災県に連絡したかどうか(「済」または「未」)
- ・支援が完了したかどうか(「済」または「未」)

連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、マッチング作業を行う様式です。		受援側 記入年月日: 2025/7/30 17 時時点 回答者連絡先(所属): 熊本県〇〇町〇〇部〇〇課 回答者連絡先(氏名): 〇〇 〇〇 回答者連絡先(電話番号): 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 回答者連絡先(E-mail): 〇〇〇@〇〇〇.〇〇〇	支援側 記入年月日: 2025/7/31 10 時時点 回答者連絡先(所属): 宮崎県●●市●●部●●課 回答者連絡先(氏名): □□ □□ 回答者連絡先(電話番号): 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 回答者連絡先(E-mail): 〇〇〇@〇〇〇.〇〇〇	幹事支援県 記入年月日: 2025/7/31 16 時時点 回答者連絡先(所属): 宮崎県●●市●●部●●課 回答者連絡先(氏名): □□ □□ 回答者連絡先(電話番号): 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 回答者連絡先(E-mail): 〇〇〇@〇〇〇.〇〇〇																																																																																																																																	
■収集運搬支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>中間処理の必要の有無</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月20日</td> <td>遊樂所仮設トイレのし尿</td> <td>パキウム車</td> <td>2tL</td> <td>2台</td> <td>2週間</td> <td>中間処理が必要ではない</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月20日</td> <td>遊樂所ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2t</td> <td>4台</td> <td>2週間</td> <td>処理もお願いしたい</td> <td>車が狭いのでセンター車</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>熊本県</td> <td>■市</td> <td>7月28日</td> <td>生活ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2t</td> <td>1台</td> <td>1週間</td> <td>中間処理が必要ではない</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月20日	遊樂所仮設トイレのし尿	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理が必要ではない		例2	熊本県	〇〇町	7月20日	遊樂所ごみ	パッカー車	2t	4台	2週間	処理もお願いしたい	車が狭いのでセンター車	例3	熊本県	■市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2t	1台	1週間	中間処理が必要ではない		■収集運搬支援 マッチング(支援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>中間処理の可否</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>宮崎県</td> <td>■市</td> <td>7月28日</td> <td>し尿</td> <td>パキウム車</td> <td>4tL</td> <td>2台</td> <td>約1か月程度</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>鹿児島県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>し尿・浄化槽汚泥</td> <td>パキウム車</td> <td>2tL</td> <td>2台</td> <td>2週間</td> <td>中間処理は不可</td> <td>中間処理施設が遠い</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>生活ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2t</td> <td>2台</td> <td>2週間</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例4</td> <td>福岡県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>可燃系ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2t</td> <td>2台</td> <td>3週間</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例5</td> <td>福岡県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>可燃系ごみ</td> <td>パッカー車</td> <td>2t</td> <td>1台</td> <td>3週間</td> <td>中間処理も可能</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項	例1	宮崎県	■市	7月28日	し尿	パキウム車	4tL	2台	約1か月程度	中間処理も可能		例2	鹿児島県	●●市	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理は不可	中間処理施設が遠い	例3	宮崎県	△△市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2t	2台	2週間	中間処理も可能		例4	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2t	2台	3週間	中間処理も可能		例5	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2t	1台	3週間	中間処理も可能		■収集運搬支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>済</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> </tbody> </table>	マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了	7月30日	済	済	未	7月30日	済	済	済	7月31日	未	未	未	7月31日	未	未	未
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有無	特記事項																																																																																																																											
例1	熊本県	〇〇町	7月20日	遊樂所仮設トイレのし尿	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理が必要ではない																																																																																																																												
例2	熊本県	〇〇町	7月20日	遊樂所ごみ	パッカー車	2t	4台	2週間	処理もお願いしたい	車が狭いのでセンター車																																																																																																																											
例3	熊本県	■市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2t	1台	1週間	中間処理が必要ではない																																																																																																																												
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																																																																																											
例1	宮崎県	■市	7月28日	し尿	パキウム車	4tL	2台	約1か月程度	中間処理も可能																																																																																																																												
例2	鹿児島県	●●市	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	パキウム車	2tL	2台	2週間	中間処理は不可	中間処理施設が遠い																																																																																																																											
例3	宮崎県	△△市	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2t	2台	2週間	中間処理も可能																																																																																																																												
例4	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2t	2台	3週間	中間処理も可能																																																																																																																												
例5	福岡県	〇〇市	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2t	1台	3週間	中間処理も可能																																																																																																																												
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了																																																																																																																																		
7月30日	済	済	未																																																																																																																																		
7月30日	済	済	済																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
■中間処理支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>し尿・浄化槽汚泥</td> <td>〇〇町〇〇地区</td> <td>1か月程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>木くず</td> <td>〇〇町〇〇仮置場</td> <td>1か月程度</td> <td>1台の木くずを処分したい</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>熊本県</td> <td>◎◎市</td> <td>7月29日</td> <td>たたみ</td> <td>〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇</td> <td>約50枚</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1か月程度		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度	1台の木くずを処分したい	例3	熊本県	◎◎市	7月29日	たたみ	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	約50枚		■中間処理支援 マッチング(支援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>処理対象物 (ごみ・し尿)</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>宮崎県</td> <td>■市</td> <td>7月28日</td> <td>■浄化センター</td> <td>■市■</td> <td>し尿</td> <td>し尿</td> <td>30tL</td> <td>1か月程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>△△清掃センター</td> <td>△△市△△1-1</td> <td>ごみ</td> <td>木くず</td> <td>20t</td> <td>1か月程度</td> <td>1台の木くずを処分したい</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>福岡県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>〇〇清掃工場</td> <td>〇〇市〇〇</td> <td>ごみ</td> <td>たたみ</td> <td>200枚</td> <td>約2か月</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	例1	宮崎県	■市	7月28日	■浄化センター	■市■	し尿	し尿	30tL	1か月程度		例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	木くず	20t	1か月程度	1台の木くずを処分したい	例3	福岡県	〇〇市	7月28日	〇〇清掃工場	〇〇市〇〇	ごみ	たたみ	200枚	約2か月		■中間処理支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> </tbody> </table>	マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了	7月30日	済	済	未	7月31日	未	未	未	7月31日	未	未	未																																						
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																																																																																																																														
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1か月程度																																																																																																																															
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度	1台の木くずを処分したい																																																																																																																														
例3	熊本県	◎◎市	7月29日	たたみ	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	約50枚																																																																																																																															
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																											
例1	宮崎県	■市	7月28日	■浄化センター	■市■	し尿	し尿	30tL	1か月程度																																																																																																																												
例2	宮崎県	△△市	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	木くず	20t	1か月程度	1台の木くずを処分したい																																																																																																																											
例3	福岡県	〇〇市	7月28日	〇〇清掃工場	〇〇市〇〇	ごみ	たたみ	200枚	約2か月																																																																																																																												
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了																																																																																																																																		
7月30日	済	済	未																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
■最終処分支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月20日</td> <td>ブロック塀の破片</td> <td>〇〇町〇〇地区</td> <td>10t〜程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>瓦</td> <td>〇〇町〇〇仮置場</td> <td>約2週間</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月20日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10t〜程度		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間		■最終処分支援 マッチング(支援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>鹿児島県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>●●最終処分場</td> <td>●●市●●</td> <td>安定5品目のみ</td> <td>500</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>鹿児島県</td> <td>●●市</td> <td>7月28日</td> <td>●●最終処分場</td> <td>●●市●●</td> <td>安定5品目のみ</td> <td>500</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	例1	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500			例2	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500			■最終処分支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>済</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> </tbody> </table>	マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了	7月30日	済	済	未	7月30日	済	済	済	7月31日	未	未	未	7月31日	未	未	未																																																								
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																																																																																																																														
例1	熊本県	〇〇町	7月20日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10t〜程度																																																																																																																															
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間																																																																																																																															
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																												
例1	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500																																																																																																																														
例2	鹿児島県	●●市	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500																																																																																																																														
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了																																																																																																																																		
7月30日	済	済	未																																																																																																																																		
7月30日	済	済	済																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
■人的支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 業務内容</th> <th>必要人数</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月29日</td> <td>避難所運営</td> <td>3人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>被災証明書発行</td> <td>2人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>熊本県</td> <td>◎◎市</td> <td>7月29日</td> <td>仮置場の運営</td> <td>2人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所運営	3人	約1か月		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	被災証明書発行	2人	約1か月		例3	熊本県	◎◎市	7月29日	仮置場の運営	2人	約1か月		■人的支援 マッチング(支援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)</th> <th>派遣可能人数</th> <th>派遣可能期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>長崎県</td> <td>〇〇市</td> <td>7月28日</td> <td>避難所の運営</td> <td>3人</td> <td>1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>被災証明書の発行手続き</td> <td>2人</td> <td>8/1〜2か月</td> <td>約2週間間に人員交替</td> </tr> <tr> <td>例3</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>仮置場の運営</td> <td>3人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項	例1	長崎県	〇〇市	7月28日	避難所の運営	3人	1か月		例2	宮崎県	△△市	7月28日	被災証明書の発行手続き	2人	8/1〜2か月	約2週間間に人員交替	例3	宮崎県	△△市	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月		■人的支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>済</td> </tr> <tr> <td>7月30日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>済</td> </tr> </tbody> </table>	マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了	7月30日	済	済	未	7月30日	済	済	済	7月30日	済	済	済																																																		
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																																																																																																																														
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所運営	3人	約1か月																																																																																																																															
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	被災証明書発行	2人	約1か月																																																																																																																															
例3	熊本県	◎◎市	7月29日	仮置場の運営	2人	約1か月																																																																																																																															
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																																																																																														
例1	長崎県	〇〇市	7月28日	避難所の運営	3人	1か月																																																																																																																															
例2	宮崎県	△△市	7月28日	被災証明書の発行手続き	2人	8/1〜2か月	約2週間間に人員交替																																																																																																																														
例3	宮崎県	△△市	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月																																																																																																																															
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了																																																																																																																																		
7月30日	済	済	未																																																																																																																																		
7月30日	済	済	済																																																																																																																																		
7月30日	済	済	済																																																																																																																																		
■その他支援 支援を希望する内容(受援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>具体的な要望内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース</td> <td>〇〇車庫門口設置したい</td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース</td> <td>仮設トイレのリースが不要、車庫のみで可</td> </tr> </tbody> </table>		No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項	例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇車庫門口設置したい	例2	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	仮設トイレのリースが不要、車庫のみで可	■その他支援 マッチング(支援側) <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援可能な内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース支援可能</td> <td>3基中2基設置</td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>宮崎県</td> <td>△△市</td> <td>7月28日</td> <td>軽トラック1台</td> <td>車庫のみ、ドライバーなし</td> </tr> </tbody> </table>	No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項	例1	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレのリース支援可能	3基中2基設置	例2	宮崎県	△△市	7月28日	軽トラック1台	車庫のみ、ドライバーなし	■その他支援 マッチング状況(幹事支援県) <table border="1"> <thead> <tr> <th>マッチング日</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)</th> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)</th> <th>支援の完了</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月28日</td> <td>済</td> <td>済</td> <td>済</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> <tr> <td>7月31日</td> <td>未</td> <td>未</td> <td>未</td> </tr> </tbody> </table>	マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了	7月28日	済	済	済	7月31日	未	未	未	7月31日	未	未	未																																																																														
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項																																																																																																																																
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇車庫門口設置したい																																																																																																																																
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	仮設トイレのリースが不要、車庫のみで可																																																																																																																																
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項																																																																																																																																
例1	宮崎県	△△市	7月28日	仮設トイレのリース支援可能	3基中2基設置																																																																																																																																
例2	宮崎県	△△市	7月28日	軽トラック1台	車庫のみ、ドライバーなし																																																																																																																																
マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒支援側)	マッチングの連絡 (幹事支援県⇒被災側)	支援の完了																																																																																																																																		
7月28日	済	済	済																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		
7月31日	未	未	未																																																																																																																																		

<マッチング結果の通知様式（案）>

●●●●年●月●日

_____様

九州地方環境事務所 資源循環課長
(公印省略)

「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」に基づく
受援・支援のマッチング結果について

平素は、環境行政の推進について格別の御尽力を賜り、厚く御礼申し上げます。

このたび、【●●●●●●●●●●（災害の発生状況）】により、【●●県（被災県）】より要請のありました、「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」のブロック内連携に基づく広域的な支援につきまして、【■■県（幹事支援県）】による受援・支援のマッチングの結果を下記のとおりお知らせいたします。

下記表中の受援（被災）側・支援側それぞれの情報は、連絡用紙2及び3に記載された情報をそのまま転記することを想定しています。

記

	受援（被災）側	支援側
県・市町村名	●●県●●市(町村)	■■県■■市(町村)
支援の種類	●●（収集運搬・中間処理・最終処分・人的・その他）	●●（収集運搬・中間処理・最終処分・人的・その他）
支援内容	●●●●	■■■■
連絡先	●●●●	■■■■

【連絡先】

九州地方環境事務所 資源循環課
担当：●●
TEL：096-322-2410
FAX：096-322-2446
E-mail：●●●●@env. go. jp

6. 支援の実施

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	支援の実施における対応は特になし。 (幹事支援県やRE0九州からの情報共有を受けるのみ。)
被災市町村	当該被災市町村への支援について調整できた支援市町村からの連絡を待って、支援に関する具体的な協議・調整を行った上で、支援を受ける。
幹事支援県	援・受援当事者同士の調整結果や支援の実施結果等について、連絡を受ける。 また、RE0九州や各構成員に対し、ブロック内連携に基づく支援対応状況について、適宜情報を共有する。
支援県	支援を実施する支援市町村と幹事支援県との間の連絡の中継役を担う。
支援市町村	被災市町村への支援の実施決定について支援県から連絡を受けた場合は、当該被災市町村へ連絡し、支援に関する具体的な協議・調整を行った上で、支援を行う。
RE0九州	適宜、幹事支援県や構成員との情報共有を図る。 また、幹事支援県によるマッチング対象以外の構成員による支援（RE0九州による技術的支援や、国の地方支分部局及び有識者による支援など）については、RE0九州から被災県に対し支援や情報提供、必要な連絡調整等を行う。
民間団体	支援の実施における対応は特になし。 (幹事支援県やRE0九州からの情報共有を受けるのみ。)
九州地方整備局	支援可能な内容について、被災市町村への支援をRE0九州から要請された場合は、被災県又は当該被災市町村へ連絡し、支援に関する具体的な協議・調整を行った上で、支援を行う。
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

幹事支援県または支援県を通じて連絡を受けた支援市町村は、支援の実施に向け、支援先の被災市町村へ連絡し、当事者同士で直接、具体的な支援内容や支援の実施に際しての条件確認等を開始する。（条件確認の結果、支援が実施できないこととなった場合は、支援不可の旨を、連絡用紙6を用いて支援市町村から支援県を通じて幹事支援県へ回答する。）

支援市町村・被災市町村の当事者同士で調整・確定した支援内容は、支援市町村から支援県を通じて幹事支援県へ情報共有※した上で支援を開始する。

なお、支援実施中に内容・期間等に変更が生じた場合や、予定していた支援を途中で終了する場合は、当事者同士で合意した上で、支援市町村から支援県を通じて幹事支援県へ情報共有※を行う。

また、支援県も、支援市町村による支援の実施状況について適宜確認を行い、幹事支援県やRE0九州との情報共有に努めることとする。情報を共有した幹事支援県は、その情報を構成員全体にも適宜共有する。技術的な支援・助言はRE0九州を中心に行われるが、この内容は他の構成員にとっても参考になる情報であるとともに、他の構成員側から有益な情報を提供することができる可能性（処理困難物の処理先の紹介など）があることから、RE0九州から被災県や被災市町村への情報提供時には、構成員全体にも共有する。

支援完了後は、支援市町村から支援先の被災市町村に対して実施報告を行い、被災市町村が内容を確認し、予定していた支援が問題なく完了していれば、支援市町村から支援県を通じて幹事支援県へ情報共有※し、支援を完了とする。

この時、幹事支援県は集計表Cに支援完了した旨を記入する。

※ 幹事支援県内の市町村は幹事支援県へ直接連絡する。

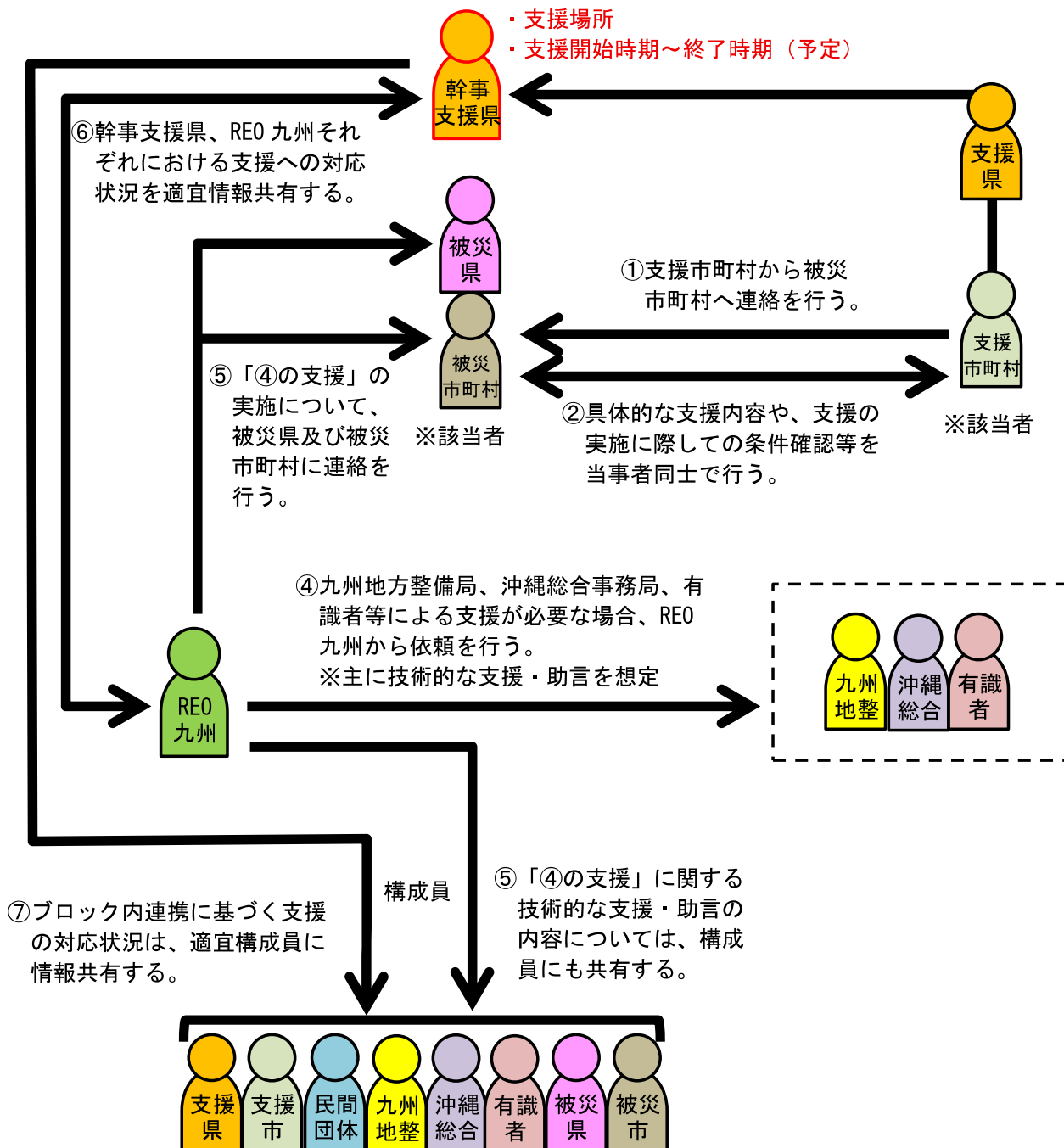
【関係者の具体的な行動】

(1) 幹事支援県から連絡を受けた支援市町村は、被災市町村へ連絡し、当事者間で支援の実施に関する具体的な調整を行う。

③支援市町村・被災市町村間で、具体的な支援内容の調整・確認ができたなら、支援市町村は、確定した内容を幹事支援県へ連絡する。(支援県を通じて伝達)

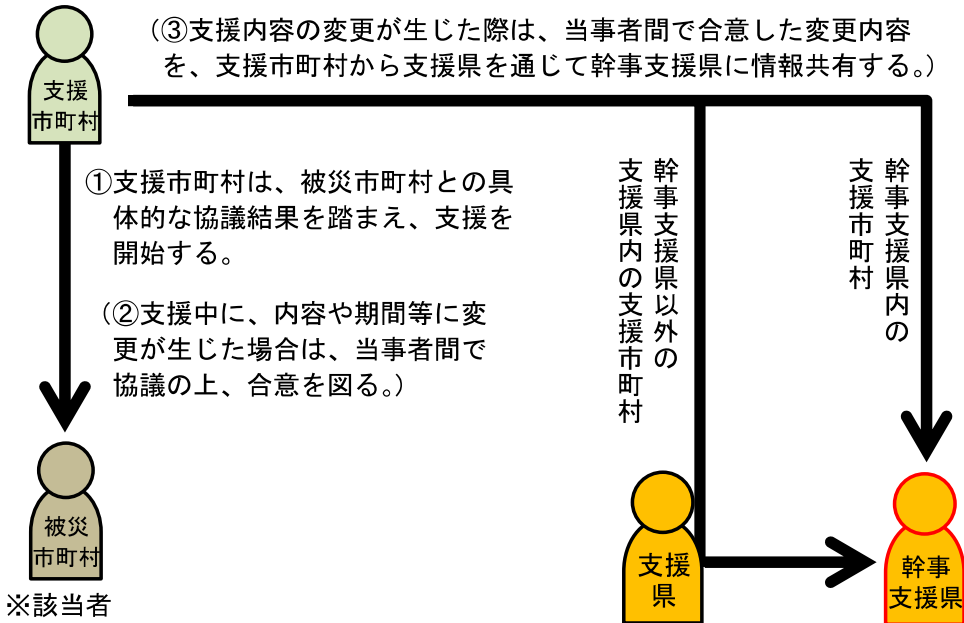
※特に様式の指定はなく、電話、FAX、メール等の使用を想定。連絡する内容は以下を想定

- ・支援内容 (例：収集運搬であれば●tパッカー車●台)
- ・支援場所
- ・支援開始時期～終了時期 (予定)

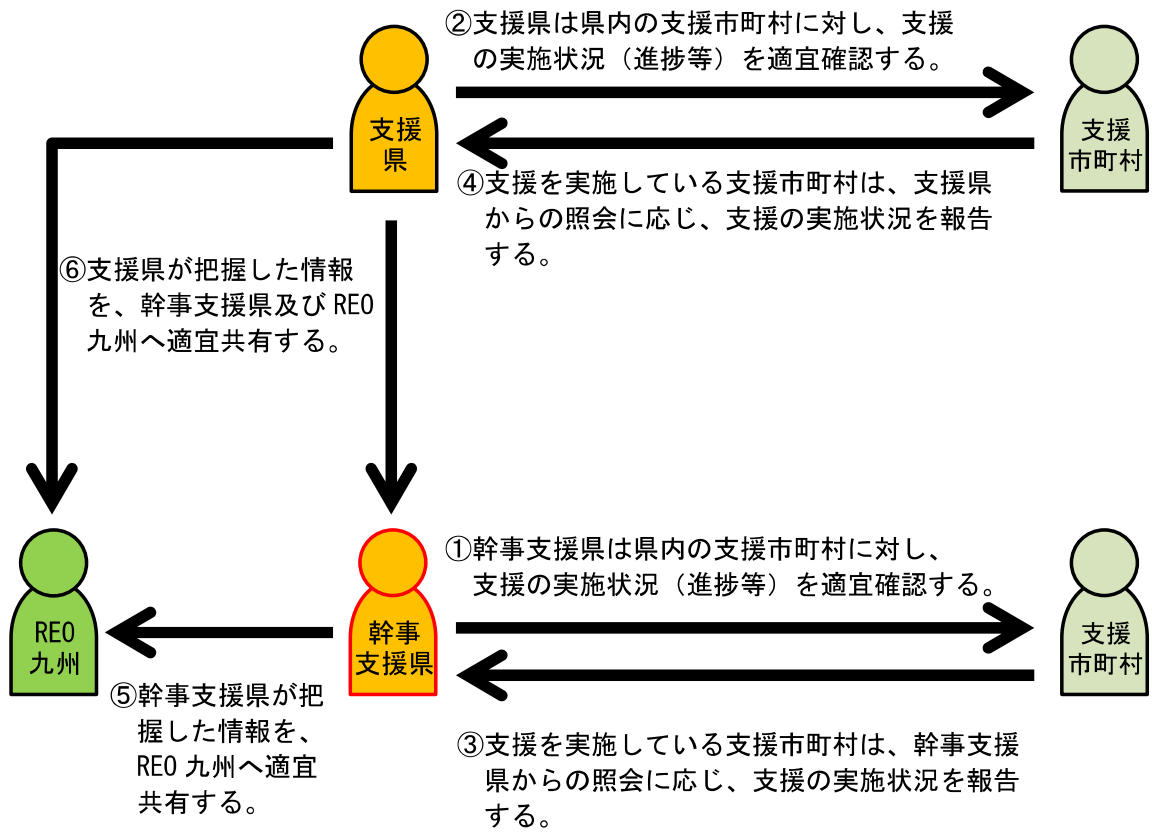


(2) 該当する支援市町村は、被災市町村から要請された支援を実施する。

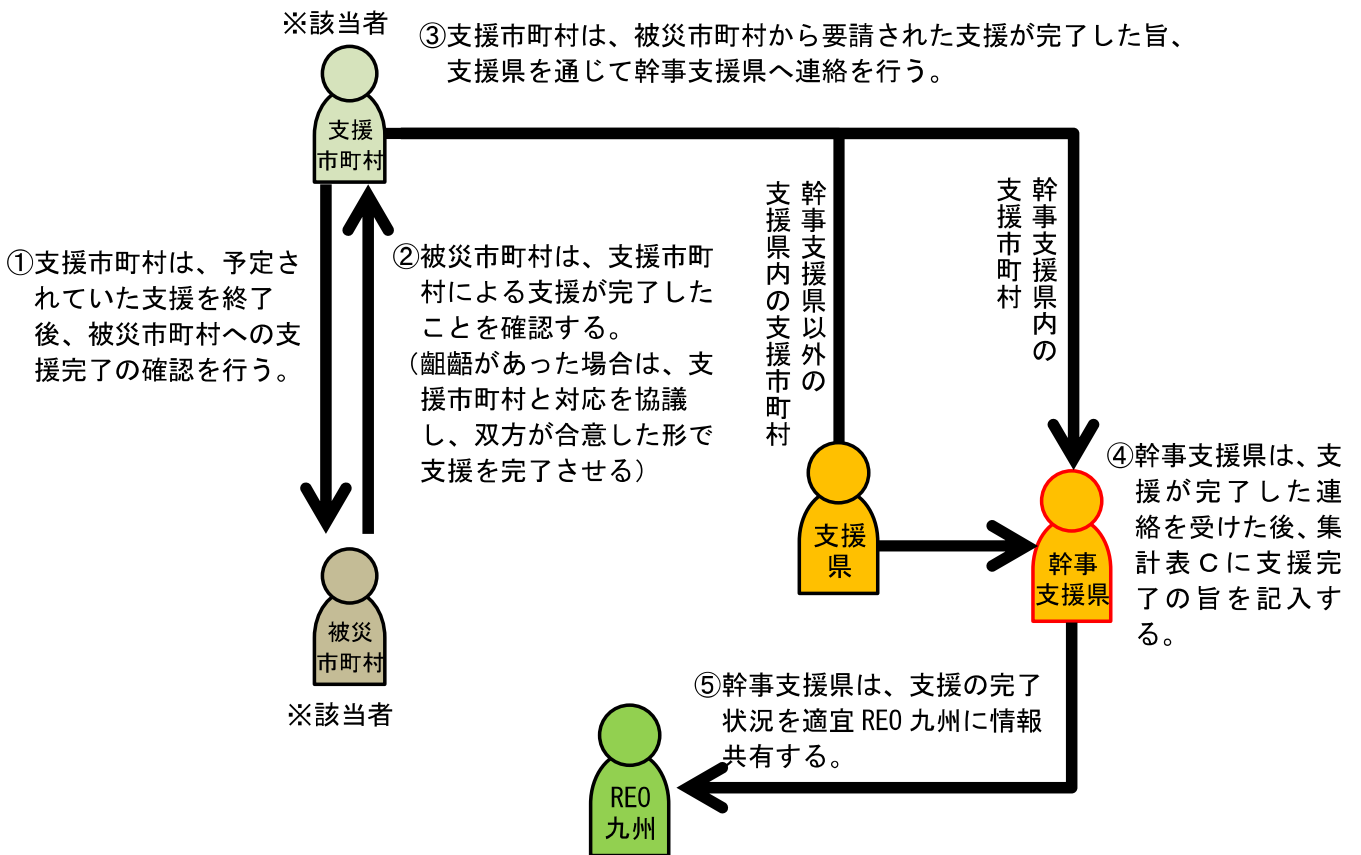
※該当者



(3) 支援県は、支援市町村による支援の実施状況について適宜確認を行い、幹事支援県及びREO九州との情報共有に努める。



(4) 該当する支援市町村は、被災市町村に対する支援が終了したことを確認する。



【「6. 支援の実施」における連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
幹事支援県	REO九州	・ 支援の対応状況（適宜情報共有）
支援市町村 （該当するところ）	被災市町村 （該当するところ）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援県から、当該被災市町村への支援の実施について連絡を受けたこと ・ 当該被災市町村が要請している支援内容の確認 ・ 支援に当たっての具体的な条件（当該被災市町村からの要望も確認） ・ 支援が完了したこと
幹事支援県内の支援市町村（該当するところ）	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 被災市町村との具体的な条件確認・調整の結果 ・ 支援が完了したこと
幹事支援県以外の支援県内の支援市町村（該当するところ）	支援県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 被災市町村との具体的な条件確認・調整の結果 ・ 支援が完了したこと
支援県	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 当該支援県内の支援市町村による被災市町村との具体的な条件確認・調整の結果（支援市町村からの連絡内容の転送） ・ 支援が完了したこと
REO九州	幹事支援県	・ 支援の対応状況（適宜情報共有）

7. ブロック内連携体制の解除

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	災害廃棄物処理の進捗状況に応じて、RE0九州及び幹事支援県と協議の上、ブロック内連携体制の解除時期を決定する。 また、被災市町村に対して、体制解除を連絡する。
被災市町村	ブロック内連携体制の解除において、対応は特になし。
幹事支援県	災害廃棄物処理の進捗状況に応じて、RE0九州及び被災県と協議の上、ブロック内連携体制の解除時期を決定する。 また、幹事支援県内の支援市町村に対して、体制解除を連絡する。
支援県	支援県内の支援市町村に対して、体制解除を連絡する。
支援市町村	ブロック内連携体制の解除において、対応は特になし。
RE0九州	災害廃棄物処理の進捗状況に応じて、幹事支援県及び被災県と協議の上、ブロック内連携体制の解除時期を決定する。 また、九州ブロック内の各県（幹事支援県、支援県、被災県）に対して、体制解除を連絡する。
民間団体	ブロック内連携体制の解除において、対応は特になし。
九州地方整備局	
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

災害の程度・様相によって異なるが、災害廃棄物処理の進捗状況に応じて、九州ブロック内連携体制の解除について検討する。具体的には、行政区域内での処理対応、または被災した県内での連携による処理対応ができる見込みが立つ時期を想定する。

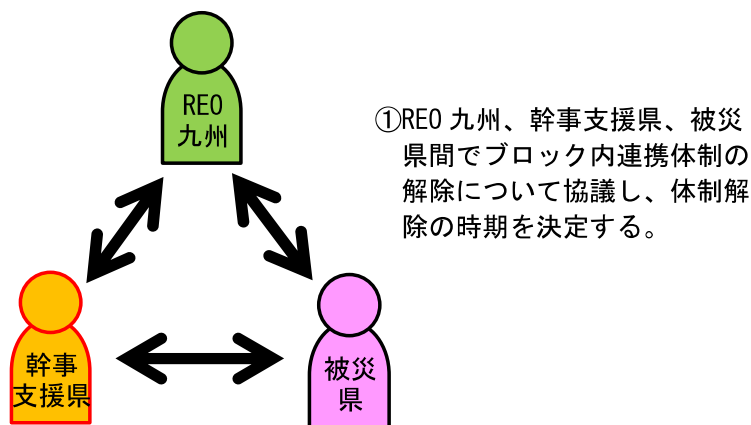
REO九州、幹事支援県、被災県間で連携体制の解除に関する協議を行い、具体的な体制解除の時期を決定する。

体制解除の決定後、REO九州より九州ブロック内の各県（幹事支援県、支援県、被災県）及び九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者等へ体制解除の連絡を行う。

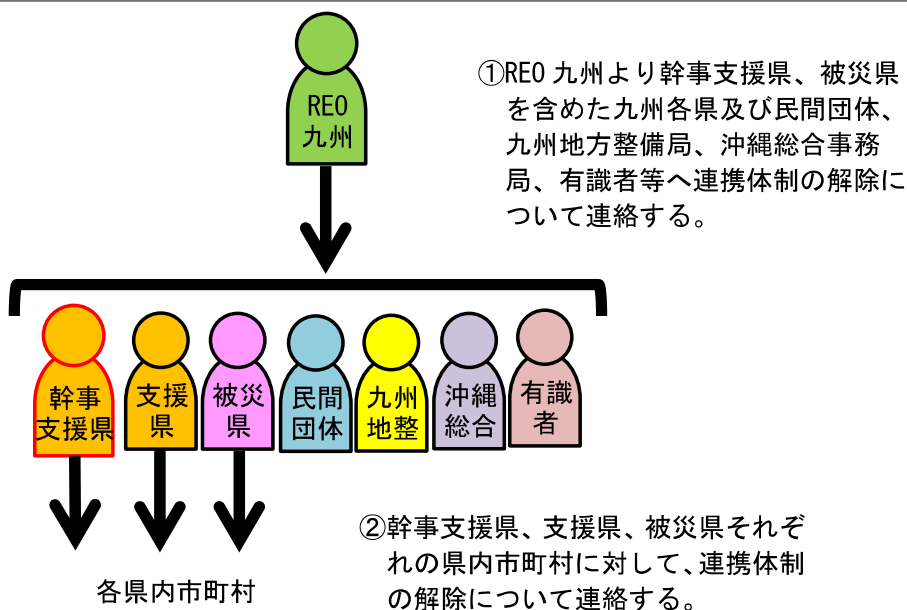
これを受け、幹事支援県、支援県、被災県は各々の県内市町村に体制解除を連絡する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 災害廃棄物処理の進捗状況に応じて、REO九州、幹事支援県、被災県間でブロック内連携体制の解除に関する協議を行う。



(2) REO九州より九州ブロック内の各県及び九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者等へ体制解除の連絡を行う。



【「7. ブロック内連携体制の解除」における連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
幹事支援県	幹事支援県内の支援市町村	・ブロック内連携体制を解除する時期 (または解除したこと)
支援県	支援県内の支援市町村	・ブロック内連携体制を解除する時期 (または解除したこと)
被災県	被災県内の被災市町村	・ブロック内連携体制を解除する時期 (または解除したこと)
RE0 九州	幹事支援県、支援県、被災県、民間団体、九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者	・ブロック内連携体制を解除する時期 (または解除したこと)

【マッチングが実施できない場合の補助的な対応】

マッチングを行うためには、支援側・受援側双方の情報を集約することが必要になるが、情報を十分把握できていない、あるいは把握することが困難な場合、以下の①～②に示す補助的な対応を行うことにより、支援・受援の調整を図ることとする。

- ①支援可能な内容を受援側に提示する（支援側の情報のみ集約する）
- ②必要な支援を支援側に提示する（受援側の情報のみ集約する）

また、この①～②における情報収集及び調整対応に関する対応を、以下のとおり整理する。

（「6. 支援の実施」は、マッチングを行う際の対応と共通）

- ①支援可能な内容を受援側に提示する（支援側の情報のみ集約する）

↓

- 4' -①. 情報収集（支援側のみ）
- 5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）
- 6. 支援の実施

- ②必要な支援を支援側に提示する（受援側の情報のみ集約する）

↓

- 4' -②. 情報収集（受援側のみ）
- 5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）
- 6. 支援の実施

4' -①. 情報収集（支援側のみ）

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	情報収集（支援側のみ）において、対応は特になし。
被災市町村	
幹事支援県	幹事支援県内の支援市町村及び他の支援県に、可能な支援に関する情報提供を依頼する。 支援県、幹事支援県内の支援市町村から提供された情報を集約する。REO九州にも適宜情報共有する。
支援県	幹事支援県からの依頼を受けたら、支援市町村が可能な支援に関する情報を集約し、幹事支援県に提供する。 また、ブロック内連携以外の支援（民間団体、別の支援スキーム等による支援）について、必要に応じ、REO九州へ適宜情報共有する。
支援市町村	支援県からの依頼を受けたら、可能な支援に関する情報を、支援県に提供する。
REO九州	REO九州職員が独自に把握している情報について、幹事支援県及び被災県と適宜情報共有する。
民間団体	被災市町村に対して、当該団体の会員による支援が行われている内容について、被災県内の団体の場合は被災県と、被災県外の団体の場合はREO九州と適宜情報共有する。 ※幹事支援県によるマッチングの対象外。
九州地方整備局	災害廃棄物処理に関して被災県や被災市町村に対して行われている対応等について、必要に応じてREO九州に提供する。 ※幹事支援県によるマッチングの対象外。九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者からの支援を被災県及び被災市町村に提供する場合は、REO九州を通じて調整する。
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

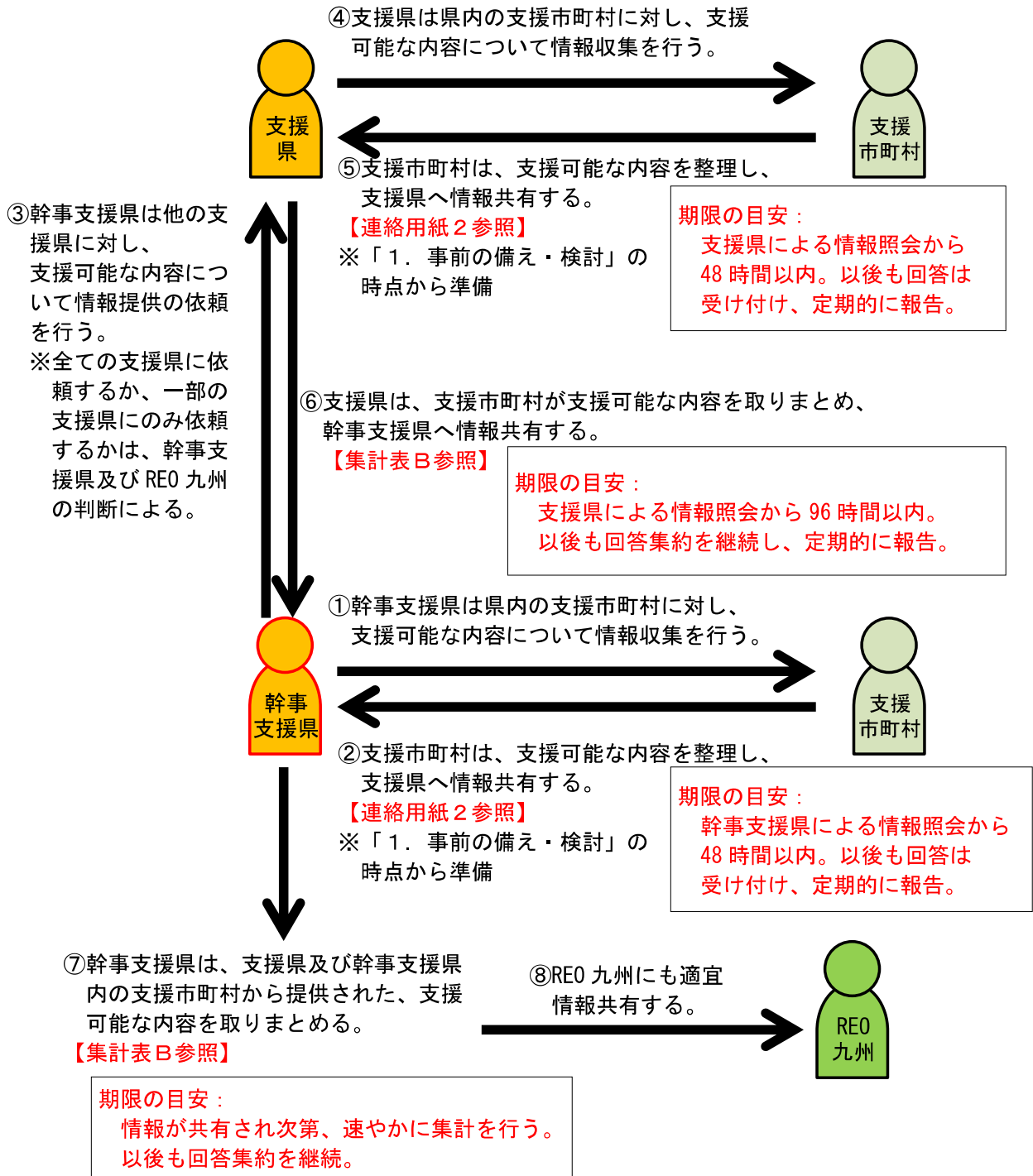
これまでの準備を経て、ブロック内連携体制に基づく対応を開始する。
マッチングを行うためには、支援側・受援側双方の情報を集約することが必要になるが、受援側（必要とする支援）の情報を十分把握できていない、あるいは把握することが困難な場合、支援側の情報のみを受援側に提示する本ケースのような対応が考えられる。
支援側の各関係者からの情報は幹事支援県に集約することを基本とし、REO九州と幹事支援県との間でも適宜共有する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 各関係者は、情報を収集・整理し、幹事支援県に共有する。

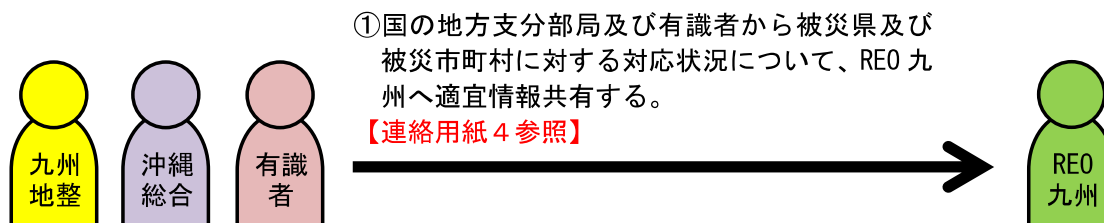
＜支援県及び支援市町村の対応＞

支援県は、支援市町村が「支援可能な内容」の情報を集約し、幹事支援県へ共有する。



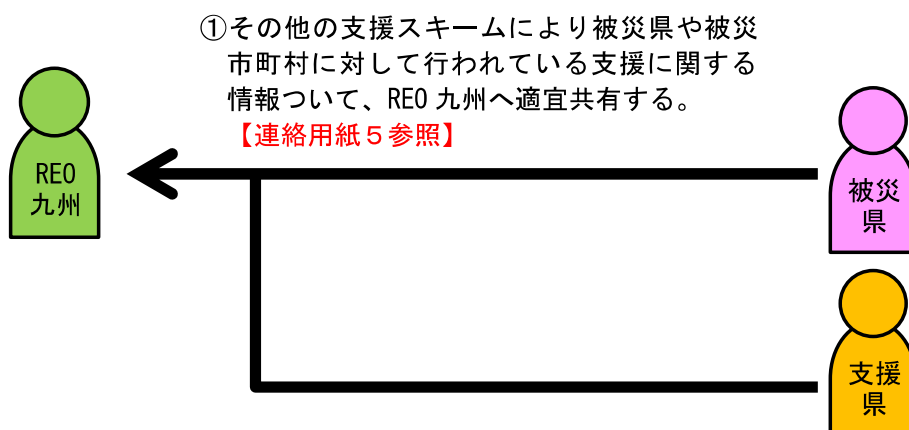
<国の地方支分部局、有識者の対応>

国の地方支分部局（九州地方整備局、沖縄総合事務局）及び有識者は、被災県及び被災市町村に対して、災害廃棄物処理に関する何らかの支援対応を行っている場合、その情報を RE0 九州へ共有する。



<その他の支援スキームによる支援についての対応>

民間団体、九州地方知事会、学会等、ブロック内連携体制以外の支援スキームにより、被災県や被災市町村に対する支援が行われていることを被災県や支援県が把握している場合、RE0 九州へ情報を共有する。



【「4」-①. 情報収集（支援側のみ）」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
支援市町村	支援県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援可能な内容 【連絡用紙2の使用を想定】 ※回答期限は、支援県又は幹事支援県の照会から48時間以内を目安とする。
幹事支援県内の支援市町村	幹事支援県	
支援県	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援可能な内容 【集計表Bの使用を想定】 ※回答期限は、支援県の照会から96時間以内を目安とする。
幹事支援県	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援可能な内容の取りまとめ 【集計表Bの使用を想定】 ※情報が共有され次第、速やかに集計を行う。以後も回答集約を継続する。
九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援対応状況（人的支援、技術的助言など） 【連絡用紙4の使用を想定】
その他支援スキームの支援組織、被災県、支援県	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> ・ ブロック内連携体制以外の支援スキームに基づいて被災県、被災市町村に対して行われている支援内容 【連絡用紙5の使用を想定】

【「4’ -①. 情報収集（支援側のみ）」において用いることを想定する様式】

<連絡用紙2（再掲）>

連絡用紙2: 支援可能な情報のとりまとめ																																																																					
支援県(照会)→支援県内市町村(回答)→支援県(受領・集計表Bへ集約)																																																																					
幹事支援県・支援県内の市町村で支援が可能な情報を整理する様式です。					記入年月日			時時点																																																													
					回答者連絡先(所属)																																																																
					回答者連絡先(氏名)																																																																
					回答者連絡先(電話番号)																																																																
					回答者連絡先(E-mail)																																																																
<p>■ 収集運搬支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">廃棄物の種類</th> <th rowspan="2">車両の種類</th> <th rowspan="2">積載量</th> <th rowspan="2">車両台数</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">中間処理の可否</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																												
回答者			情報の時点	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																											
No.	県名	市町村名	月日																																																																		
<p>■ 中間処理支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">施設名称</th> <th rowspan="2">施設住所</th> <th rowspan="2">処理対象物 (ごみ・し尿)</th> <th rowspan="2">受入可能品目</th> <th rowspan="2">受入可能総量</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																												
回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																											
No.	県名	市町村名	月日																																																																		
<p>■ 最終処分支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">施設名称</th> <th rowspan="2">施設住所</th> <th rowspan="2">受入可能品目</th> <th rowspan="2">受入可能総量</th> <th rowspan="2">支援が可能な期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																													
回答者			情報の時点	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																												
No.	県名	市町村名	月日																																																																		
<p>■ 人的支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)</th> <th rowspan="2">派遣可能人数</th> <th rowspan="2">派遣可能期間</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																															
回答者			情報の時点	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																														
No.	県名	市町村名	月日																																																																		
<p>■ その他支援</p> <p>支援が可能な内容(支援側)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th rowspan="2">支援可能な内容</th> <th rowspan="2">特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											回答者			情報の時点	支援可能な内容	特記事項	No.	県名	市町村名	月日																																																	
回答者			情報の時点	支援可能な内容	特記事項																																																																
No.	県名	市町村名	月日																																																																		

<連絡用紙4（再掲）>

連絡用紙4: 県・市以外の協議会構成員による支援対応状況			
九州地方整備局・沖縄総合事務局・有識者(情報提供)→九州地方環境事務所(情報共有)			
日付:	年	月	日 時 時点
回答者:	組織名・所属()	回答者氏名()	
■支援準備状況			
具体的な準備内容			
■支援実施状況			
対応日・期間	対応先	具体的な対応内容	

<連絡用紙5（再掲）>

連絡用紙5: ブロック内連携以外の支援スキームによる支援対応状況			
各支援組織(情報提供)→九州地方環境事務所(情報共有)			
日付:	年	月	日 時 時点
回答者:	組織名・所属()	回答者氏名()	
■支援実施状況			
対応日・期間	対応者(自治体名、事業者名等)	対応先	具体的な対応内容

<集計表B（再掲）>

集計表B：支援可能な情報のとりまとめ

- ①支援県（支援県内市町村分の連絡用紙2を集約）→幹事支援県へ
 ②幹事支援県（幹事支援県内市町村分の連絡用紙2、他支援県分の集計表Bを集約）

連絡用紙2の内容を転記し、県内の支援可能な情報を集約する様式です。

記入年月日

時時点

回答者連絡先(所属)

回答者連絡先(氏名)

回答者連絡先(電話番号)

回答者連絡先(E-mail)

■収集運搬支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項
No.	県名	市町村名								

■中間処理支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名								

■最終処分支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名	市町村名							

■人的支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項
No.	県名	市町村名					

■その他支援

支援が可能な内容(支援側)

回答者			情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項
No.	県名	市町村名			

5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	幹事支援県から提示された支援可能な内容を、県内の被災市町村に共有する。 この内容に基づき、被災市町村が必要な支援を選択し、被災県に要請が行われたら、被災県から幹事支援県へ支援要請を行う。
被災市町村	被災県から提示された支援可能な内容を見て、必要とする支援内容があった場合は、被災県へ支援要請を行う。
幹事支援県	「支援可能な情報」を集約し、被災県を通じて被災市町村に提示する。 被災市町村が必要な支援を選択し、被災県を通じて支援要請を受けたら、その支援を行う支援市町村へ支援県を通じて要請する。幹事支援県内の市町村による支援の場合は幹事支援県から当該支援市町村へ直接連絡する。
支援県	被災市町村から県内の支援市町村へ支援要請があった旨、幹事支援県から連絡を受けた場合は、当該支援市町村に対し、支援要請があった被災市町村へ連絡を行って具体的な協議・調整を開始するよう伝える。
支援市町村	被災市町村から支援要請があった場合は、その旨、支援県又は幹事支援県から連絡を受ける。
RE0 九州	適宜、幹事支援県との情報共有を行う。
民間団体	支援市町村決定（被災市町村が選択）において、対応は特になし。
九州地方整備局	
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

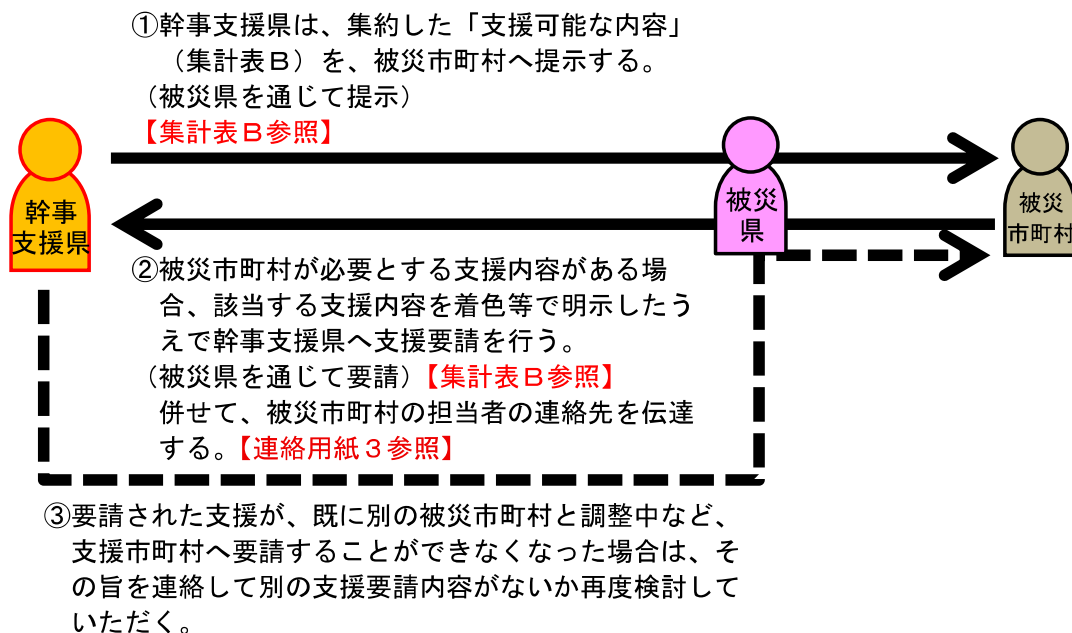
「5. マッチング」を行うためには、支援側、受援側双方の情報を集約することが必要になるが、受援側（必要とする支援）の情報を十分把握できていない、あるいは把握することが困難な場合、支援側の情報のみを受援側に提示する本ケースのような対応が考えられる。

支援側の情報のみを幹事支援県に集約し、被災県を通じて被災市町村に提示する。提示された内容の中に被災市町村側が必要とする支援内容がある場合は、被災県を通じ、幹事支援県へ支援要請を行う。支援要請があったものについては、幹事支援県から支援県を通じて支援市町村へその旨の連絡※を行う。

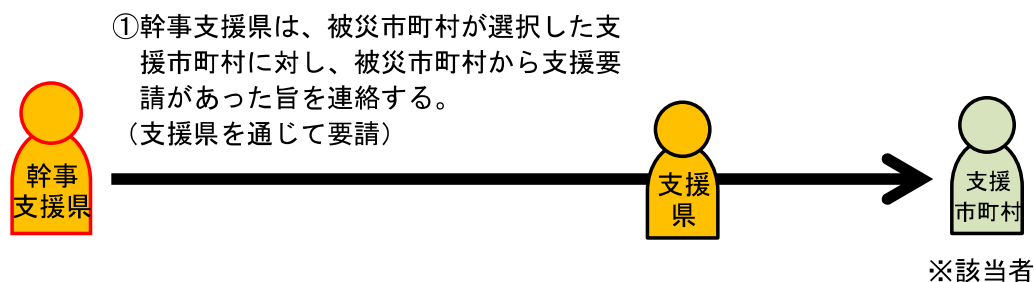
※ 幹事支援県内の市町村に対しては幹事支援県から直接連絡する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 幹事支援県は、集約した「支援可能な内容」の情報を、被災県を通じて被災市町村に提示し、必要とする支援があれば選択（支援要請）してもらう。



(2) 幹事支援県は、被災市町村が選択した支援市町村に対し、支援の要請が行われたことを連絡する。



【「5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）」における連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
幹事支援県	被災県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援可能な内容 【集計表Bの使用を想定】
幹事支援県	支援県、幹事支援県内の支援市町村（該当するところ）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 被災市町村が要請した支援内容の連絡 ・ 被災市町村の情報（支援先、支援の内容、支援先の担当者・連絡先等） 【集計表B・連絡用紙3の使用を想定】 ※連絡は支援市町村から行う旨も伝える
被災県	被災市町村	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援可能な内容 【集計表Bの使用を想定】
被災市町村	被災県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 要請したい支援市町村、支援の内容 【集計表B・連絡用紙3の使用を想定】
被災県	幹事支援県	<ul style="list-style-type: none"> ・ 被災市町村が要請した支援市町村、支援の内容 【集計表B・連絡用紙3の使用を想定】
支援県	支援市町村（該当するところ）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 被災市町村の情報（支援先、支援の内容、支援先の担当者・連絡先等） 【集計表B・連絡用紙3の使用を想定】 ※連絡は支援市町村から行う旨も伝える

【「5' -①. 支援市町村決定（被災市町村が選択）」において用いることを想定する様式】

<集計表B>

※被災市町村が要望する支援内容がわかるよう、着色したうえで連絡に用いる想定

【記入例】集計表B：支援可能な情報のとりまとめ										
①支援県(支援県内市町村分の連絡用紙2を集約)→幹事支援県へ ②幹事支援県(幹事支援県内市町村分の連絡用紙2、他支援県分の集計表Bを集約)										
連絡用紙2の内容を転記し、県内の支援可能な情報を集約する様式です。						記入年月日	2025/7/30	11	時時点	
						回答者連絡先(所属)	宮崎県●市●部●課			
						回答者連絡先(氏名)	□□ □□			
要望する支援の内容がわかるよう、着色する。						回答者連絡先(電話番号)	***-***-***			
						回答者連絡先(E-mail)	***@***.***			
■収集運搬支援 支援が可能な内容(支援側)										
回答者		情報の時点		廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項
No.	県名 市町村名	月日	月日							
例1	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	生活ごみ	パッカー車	2トン	2台	3週間	中間処理も可能	
例2	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	2台	2週間	中間処理は不可	
例3	鹿児島県 ●●市	7月28日	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	バキューム車	2kL	4台	2週間	中間処理は不可	
例4	福岡県 ○○市	7月28日	7月28日	可燃系ごみ	パッカー車	2トン	3台	3週間	中間処理も可能	
■中間処理支援 支援が可能な内容(支援側)										
回答者		情報の時点		施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項
No.	県名 市町村名	月日	月日							
例1	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	生活ごみ	30トン	1か月程度	
例2	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	△△清掃センター	△△市△△1-1	ごみ	木くず	20トン	1か月程度	1m角の大きさに破砕しておく
例3	福岡県 ○○市	7月28日	7月28日	○○清掃工場	○○市○○	ごみ	たたみ	200枚	約2か月	
例4	宮崎県 ■■町	7月28日	7月28日	■■浄化センター	■■町■■	し尿	し尿	30kL	1か月程度	
■最終処分支援 支援が可能な内容(支援側)										
回答者		情報の時点		施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項	
No.	県名 市町村名	月日	月日							
例1	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	△△市最終処分場	△△市△△3-5	がれき類	1,000			
例2	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	△△西部埋立場	△△市△△△△	安定5品目のみ	500			
例3	鹿児島県 ●●市	7月28日	7月28日	●●最終処分場	●●市●●	安定5品目のみ	500			
例4	福岡県 ●●市	7月29日	7月29日	●●埋立場	●●市●●	がれき類、不燃物	1,500			
■人的支援 支援が可能な内容(支援側)										
回答者		情報の時点		支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項			
No.	県名 市町村名	月日	月日							
例1	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	罹災証明の発行手続き	2人	8/1~2か月	約2週間毎に人員交替			
例2	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	仮置場の運営	3人	約1か月				
例3	福岡県 ●●市	7月28日	7月28日	罹災証明の発行手続き	3人	約2か月	約2週間毎に人員交替			
例4	長崎県 ○○市	7月28日	7月28日	避難所の運営	3人	1か月				
■その他支援 支援が可能な内容(支援側)										
回答者		情報の時点		支援可能な内容	特記事項					
No.	県名 市町村名	月日	月日							
例1	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	仮設トイレ3基支援可能						
例2	宮崎県 △△市	7月28日	7月28日	軽トラック1台	車両のみ、ドライバーなし					

<連絡用紙3（記入例）>

※被災市町村の担当者の連絡先を伝達する際に用いる想定

【記入例】連絡用紙3: 必要としている支援の情報 ※具体的に書ける範囲で記載

被災県(照会)→被災市町村(回答)→被災県(受領)

この様式に情報を記入または更新した日

被災県内の市町村が必要としている支援の情報を整理する様式です。 記入年月日 **2025/7/30** **12** 時時点

回答者連絡先(所属) **熊本県◆◆市◆◆部◆◆課**

回答者連絡先(氏名) **◆◆◆◆**

回答者連絡先(電話番号) *****-***-******

回答者連絡先(E-mail) *****@***.***.*****

■収集運搬支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点	支援を希望する	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間	中間処理の必要の有無	特記事項
No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類				(または数量)		
例1	熊本県	◆◆市	7月29日	避難所仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	3台	2週間	処理もお願いしたい	

■中間処理支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点	支援を希望する	搬出場所	支援を希望する期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類		(または数量)	
例1	熊本県	◆◆市	7月29日	仮設トイレのし尿	◆◆避難所		

■最終処分支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点	支援を希望する	搬出場所	支援を希望する期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類		(または数量)	
例1	熊本県	◆◆市	7月30日	ブロック塀の破片	◆◆市◆◆地区	10トン程度	

■人的支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点	支援を希望する	必要人数	支援を希望する期間	特記事項
No.	県名	市町村名	月日	業務内容			
例1	熊本県	◆◆市	7月30日	仮置場の運営	3人	約1か月	

■その他支援

支援を希望する内容(受援側)

回答者			情報の時点	具体的な要望内容	特記事項
No.	県名	市町村名	月日		
例1	熊本県	◆◆市	7月28日	車が無い被災者の軽トラック	台数不問、車両のみで可

4' -②. 情報収集（受援側のみ）

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	被災市町村が必要としている支援に関する情報を集約し、REO九州及び幹事支援県に提供する。 また、ブロック内連携以外の支援（県内の非被災市町村や民間団体、別の支援スキーム等による支援）について、必要に応じ、REO九州へ適宜情報共有する。
被災市町村	被災県による情報収集に、可能な範囲で協力する。
幹事支援県	被災県から提供された情報を集約する。REO九州にも適宜情報共有する。
支援県	情報収集（受援側のみ）において、対応は特になし。
支援市町村	
REO九州	REO九州職員が独自に把握している情報について、幹事支援県及び被災県と適宜情報共有する。
民間団体	被災市町村に対して、当該団体の会員による支援が行われている内容について、被災県内の団体の場合は被災県と、被災県外の団体の場合はREO九州と適宜情報共有する。 ※幹事支援県によるマッチングの対象外。
九州地方整備局	災害廃棄物処理に関して被災県や被災市町村に対して行われている対応等について、必要に応じてREO九州に提供する。 ※幹事支援県によるマッチングの対象外。九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者からの支援を被災県及び被災市町村に提供する場合は、REO九州を通じて調整する。
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

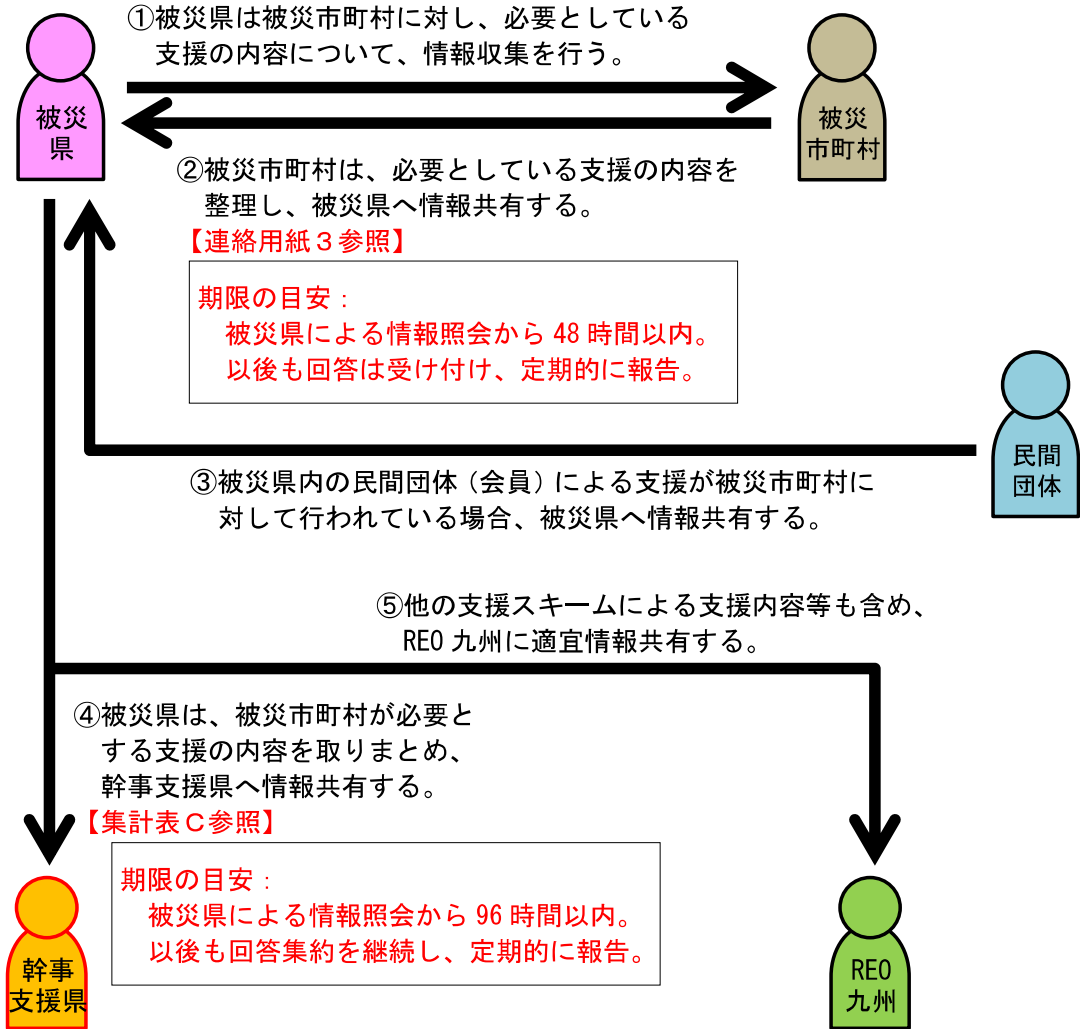
これまでの準備を経て、ブロック内連携体制に基づく対応を開始する。
マッチングを行うためには、支援側・受援側双方の情報を集約することが必要になるが、支援側（可能な支援）の情報が膨大になるなど、幹事支援県や支援県による情報集約に十分な人手を割けない場合、受援側の情報のみを支援側に提示する本ケースのような対応が考えられる。
受援側の各関係者からの情報は幹事支援県に集約することを基本とし、REO九州と幹事支援県との間でも適宜共有する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 各関係者は、情報を収集・整理し、幹事支援県に共有する。

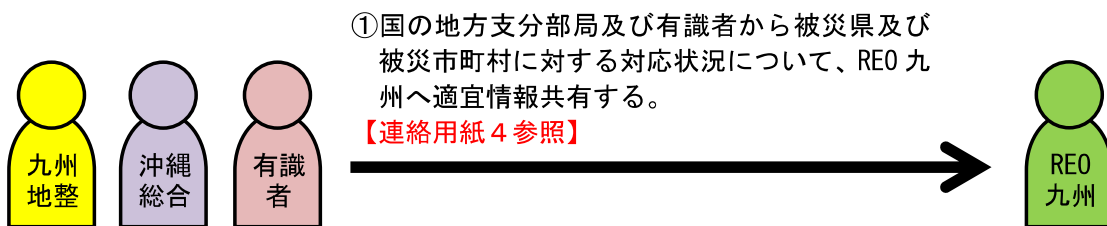
<被災県及び被災市町村の対応>

被災県は、被災市町村が「必要としている支援の内容」を集約し、幹事支援県へ共有する。



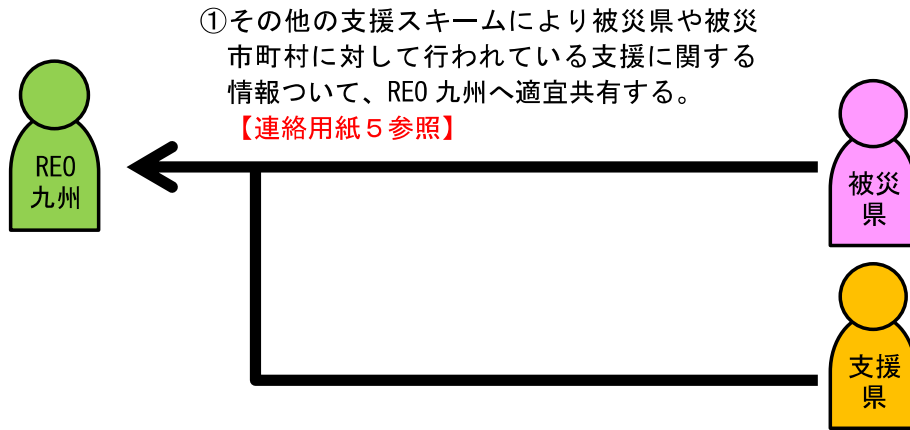
<国の地方支分部局、有識者の対応>

国の地方支分部局（九州地方整備局、沖縄総合事務局）及び有識者は、被災県及び被災市町村に対して、災害廃棄物処理に関する何らかの支援対応を行っている場合、その情報をREO九州へ共有する。



＜その他の支援スキームによる支援についての対応＞

民間団体、九州地方知事会、学会等、ブロック内連携体制以外の支援スキームにより、被災県や被災市町村に対する支援が行われていることを被災県や支援県が把握している場合、REO九州へ情報を共有する。



【「4' -②. 情報収集（受援側のみ）」における各関係者の連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
被災市町村	被災県	<ul style="list-style-type: none"> 必要としている支援の内容 【連絡用紙3の使用を想定】 ※回答期限は、被災県の照会から48時間以内を目安とする。
被災県	幹事支援県、REO九州	<ul style="list-style-type: none"> 県内の被災市町村が必要としている支援の内容 【集計表Cの使用を想定】 ※回答期限は、被災県の照会から96時間以内を目安とする。
九州地方整備局、沖縄総合事務局、有識者	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> 支援対応状況（人的支援、技術的助言など） 【連絡用紙4の使用を想定】
その他支援スキームの支援組織、被災県、支援県	REO九州	<ul style="list-style-type: none"> ブロック内連携体制以外の支援スキームに基づいて被災県、被災市町村に対して行われている支援内容 【連絡用紙5の使用を想定】

【「4' -②. 情報収集（受援側のみ）」において用いることを想定する様式】

<連絡用紙3（記入例）>

【記入例】連絡用紙3:必要としている支援の情報 ※具体的に書ける範囲で記載																																																																
被災県(照会)→被災市町村(回答)→被災県(受領)																																																																
被災県内の市町村が必要としている支援の情報を整理する様式です。						記入年月日	2025/7/30	14	時時点	この様式に情報を記入または更新した日																																																						
						回答者連絡先(所属)	熊本県〇〇町〇〇部〇〇課																																																									
						回答者連絡先(氏名)	〇〇 〇〇																																																									
						回答者連絡先(電話番号)	***-***-***																																																									
						(E-mail)	***@***.***.***																																																									
<p>■収集運搬支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px 0;">積載量の単位： ごみ（バッカー車、ダンプ車など）：トン、m3 し尿（バキューム車）：kL</div> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th>支援を希望する</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>中間処理の必要の有無</th> <th>特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> <th>廃棄物の種類</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>(または数量)</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月29日</td> <td>避難所仮設トイレのし尿</td> <td>バキューム車</td> <td>2kL</td> <td>2台</td> <td>2週間</td> <td>不要(町の施設まで運搬してほしい)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>避難所ごみ</td> <td>バッカー車</td> <td>2トン</td> <td>4台</td> <td>2週間</td> <td>処理もお願いしたい</td> <td>道が狭いので4トン車不可</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>										回答者			情報の時点	支援を希望する	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間	中間処理の必要の有無	特記事項	No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類				(または数量)			例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	2台	2週間	不要(町の施設まで運搬してほしい)		例2	熊本県	〇〇町	7月28日	避難所ごみ	バッカー車	2トン	4台	2週間	処理もお願いしたい	道が狭いので4トン車不可											
回答者			情報の時点	支援を希望する	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間	中間処理の必要の有無	特記事項																																																						
No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類				(または数量)																																																								
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所仮設トイレのし尿	バキューム車	2kL	2台	2週間	不要(町の施設まで運搬してほしい)																																																							
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	避難所ごみ	バッカー車	2トン	4台	2週間	処理もお願いしたい	道が狭いので4トン車不可																																																						
<p>■中間処理支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px 0;">数量の単位： ごみ：トン、m3 し尿：kL たたみ等板状のもの：枚 家電類：台</div> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th>支援を希望する</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> <th>廃棄物の種類</th> <th></th> <th>(または数量)</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>し尿・浄化槽汚泥</td> <td>〇〇町〇〇地区</td> <td>1週間程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>木くず</td> <td>〇〇町〇〇仮置場</td> <td>1か月程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>										回答者			情報の時点	支援を希望する	搬出場所	支援を希望する期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類		(または数量)		例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1週間程度		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度																								
回答者			情報の時点	支援を希望する	搬出場所	支援を希望する期間	特記事項																																																									
No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類		(または数量)																																																										
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	〇〇町〇〇地区	1週間程度																																																										
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	木くず	〇〇町〇〇仮置場	1か月程度																																																										
<p>■最終処分支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th>支援を希望する</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> <th>廃棄物の種類</th> <th></th> <th>(または数量)</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月29日</td> <td>ブロック塀の破片</td> <td>〇〇町〇〇地区</td> <td>10トン程度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>瓦</td> <td>〇〇町〇〇仮置場</td> <td>約2週間</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>										回答者			情報の時点	支援を希望する	搬出場所	支援を希望する期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類		(または数量)		例1	熊本県	〇〇町	7月29日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10トン程度		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間																								
回答者			情報の時点	支援を希望する	搬出場所	支援を希望する期間	特記事項																																																									
No.	県名	市町村名	月日	廃棄物の種類		(または数量)																																																										
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	ブロック塀の破片	〇〇町〇〇地区	10トン程度																																																										
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	瓦	〇〇町〇〇仮置場	約2週間																																																										
<p>■人的支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th>支援を希望する</th> <th>必要人数</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> <th>業務内容</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月29日</td> <td>避難所運営</td> <td>3人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月30日</td> <td>罹災証明書発行</td> <td>2人</td> <td>約1か月</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>										回答者			情報の時点	支援を希望する	必要人数	支援を希望する期間	特記事項	No.	県名	市町村名	月日	業務内容				例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所運営	3人	約1か月		例2	熊本県	〇〇町	7月30日	罹災証明書発行	2人	約1か月																								
回答者			情報の時点	支援を希望する	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																																																									
No.	県名	市町村名	月日	業務内容																																																												
例1	熊本県	〇〇町	7月29日	避難所運営	3人	約1か月																																																										
例2	熊本県	〇〇町	7月30日	罹災証明書発行	2人	約1か月																																																										
<p>■その他支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">回答者</th> <th>情報の時点</th> <th>具体的な要望内容</th> <th>特記事項</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>月日</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>例1</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>仮設トイレのリース</td> <td>〇〇避難所に2基設置したい</td> </tr> <tr> <td>例2</td> <td>熊本県</td> <td>〇〇町</td> <td>7月28日</td> <td>車が無い被災者用の軽トラック</td> <td>台数不問、車両のみで可</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>										回答者			情報の時点	具体的な要望内容	特記事項	No.	県名	市町村名	月日			例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇避難所に2基設置したい	例2	熊本県	〇〇町	7月28日	車が無い被災者用の軽トラック	台数不問、車両のみで可																															
回答者			情報の時点	具体的な要望内容	特記事項																																																											
No.	県名	市町村名	月日																																																													
例1	熊本県	〇〇町	7月28日	仮設トイレのリース	〇〇避難所に2基設置したい																																																											
例2	熊本県	〇〇町	7月28日	車が無い被災者用の軽トラック	台数不問、車両のみで可																																																											

<連絡用紙4（再掲）>

連絡用紙4: 県・市以外の協議会構成員による支援対応状況			
九州地方整備局・沖縄総合事務局・有識者(情報提供)→九州地方環境事務所(情報共有)			
日付:	年	月	日 時 時点
回答者:	組織名・所属()	回答者氏名()	
■支援準備状況			
具体的な準備内容			
■支援実施状況			
対応日・期間	対応先	具体的な対応内容	

<連絡用紙5（再掲）>

連絡用紙5: ブロック内連携以外の支援スキームによる支援対応状況			
各支援組織(情報提供)→九州地方環境事務所(情報共有)			
日付:	年	月	日 時 時点
回答者:	組織名・所属()	回答者氏名()	
■支援実施状況			
対応日・期間	対応者(自治体名、事業者名等)	対応先	具体的な対応内容

<集計表C (再掲)>

集計表C：支援のマッチング																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
・幹事支援県(連絡用紙3(受援側)の情報及び集計表B(支援側)の情報を転記し、マッチング作業を行う)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、マッチング作業を行う様式です。			受援側 記入年月日 回答者連絡先(所属) 回答者連絡先(氏名) 回答者連絡先(電話番号) 回答者連絡先(E-mail)			時時点 記入年月日 回答者連絡先(所属) 回答者連絡先(氏名) 回答者連絡先(電話番号) 回答者連絡先(E-mail)			幹事支援県 記入年月日 回答者連絡先(所属) 回答者連絡先(氏名) 回答者連絡先(電話番号) 回答者連絡先(E-mail)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
<p>■収集運搬支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>中間処理の必要の有 無</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■収集運搬支援</p> <p>マッチング(支援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>廃棄物の種類</th> <th>車両の種類</th> <th>積載量</th> <th>車両台数</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>中間処理の可否</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■収集運搬支援</p> <p>マッチング状況(幹事支援県)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">マッチング日</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)</th> <th>マッチング結果の連絡 (幹事支援側→支援側)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■中間処理支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■中間処理支援</p> <p>マッチング(支援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>処理対象物 (ごみ・し尿)</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■中間処理支援</p> <p>マッチング状況(幹事支援県)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">マッチング日</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■最終処分支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 廃棄物の種類</th> <th>搬出場所</th> <th>支援を希望する期間 (または数量)</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■最終処分支援</p> <p>マッチング(支援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>施設名称</th> <th>施設住所</th> <th>受入可能品目</th> <th>受入可能総量</th> <th>支援が可能な期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■最終処分支援</p> <p>マッチング状況(幹事支援県)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">マッチング日</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■人的支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援を希望する 業務内容</th> <th>必要人数</th> <th>支援を希望する期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■人的支援</p> <p>マッチング(支援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)</th> <th>派遣可能人数</th> <th>派遣可能期間</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■人的支援</p> <p>マッチング状況(幹事支援県)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">マッチング日</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■その他支援</p> <p>支援を希望する内容(受援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>具体的な要望内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■その他支援</p> <p>マッチング(支援側)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>県名</th> <th>市町村名</th> <th>情報の時点 月日</th> <th>支援可能な内容</th> <th>特記事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>■その他支援</p> <p>マッチング状況(幹事支援県)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">マッチング日</th> <th colspan="2">マッチング</th> <th rowspan="2">支援の完了</th> </tr> <tr> <th>マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)</th> <th>マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>										No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有 無	特記事項																																		No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																		マッチング日	マッチング		支援の完了	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチング結果の連絡 (幹事支援側→支援側)													No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																									No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																		マッチング日	マッチング		支援の完了	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)													No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																									No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																															マッチング日	マッチング		支援の完了	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)													No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																									No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																									マッチング日	マッチング		支援の完了	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)													No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項																			No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項																			マッチング日	マッチング		支援の完了	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)												
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有 無	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
マッチング日	マッチング		支援の完了																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	マッチングの連絡 (幹事支援県→支援側)	マッチング結果の連絡 (幹事支援側→支援側)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
マッチング日	マッチング		支援の完了																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
マッチング日	マッチング		支援の完了																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
マッチング日	マッチング		支援の完了																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
マッチング日	マッチング		支援の完了																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	マッチングの連絡 (幹事支援側→支援側)	マッチングの結果 (幹事支援側→被災県)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）

【関係者の主な役割】

関係者	主な役割
被災県	幹事支援県から、支援を必要とする被災市町村に対する支援市町村の紹介を受けたら、当該被災市町村に対し、支援市町村からの連絡を待って具体的な協議・調整を開始するよう伝える。
被災市町村	支援市町村による支援が決定した場合は、その旨の連絡を被災県から受ける。
幹事支援県	「必要な支援に関する情報」を集約し、支援県を通じて支援市町村に提示する。 支援市町村が支援できる内容があった場合、その意向について支援県を通じて連絡を受ける。（支援の意向が同時に複数重複した場合は、幹事支援県がマッチングの要領で選定する。） 支援市町村が決定できたら、被災県及び該当する支援県に連絡する。支援を行うのが幹事支援県内の支援市町村の場合は、幹事支援県から直接連絡する。
支援県	幹事支援県から、被災市町村が必要とする支援に関する情報の提示を受けたら、その情報を支援市町村へ共有する。 支援市町村が支援できる内容があった場合、その意向について連絡を受け、幹事支援県へ共有する。 当該支援市町村による支援の実施が決定した旨、幹事支援県からの連絡を受けたら、当該支援市町村に対し、支援先の被災市町村へ連絡を行って具体的な協議・調整を開始するよう伝える。
支援市町村	支援県から、被災市町村が必要とする支援に関する情報の提示を受け、支援できる内容があった場合、その意向について支援県へ回答する。 その後、支援の実施が決定した場合は、その旨の連絡を受ける。
REO 九州	適宜、幹事支援県との情報共有を行う。
民間団体	支援市町村決定（支援市町村が名乗り）において、対応は特になし。
九州地方整備局	
沖縄総合事務局	
有識者	

【解説】

「5. マッチング」を行うためには、支援側、受援側双方の情報を集約することが必要になるが、支援側（可能な支援）の情報が膨大になるなど、幹事支援県や支援県による情報集約に十分な人手を割けない場合、受援側の情報のみを支援側に提示し、支援を実施できる支援市町村が名乗りを上げる本ケースのような対応が考えられる。

受援側の情報のみを幹事支援県に集約し、支援県を通じて支援市町村に提示^{※1}する。提示された内容の中に支援市町村側が可能な支援内容がある場合は、支援県を通じ、幹事支援県へ連絡^{※2}を行う。支援意向の連絡があったものについては、幹事支援県から被災県を通じて被災市町村へその旨の連絡を行う（複数の支援意向が重複した場合は幹事支援県が絞り込みを行った上で決定）。

※1 幹事支援県内の市町村に対しては幹事支援県から直接連絡する。

※2 幹事支援県内の市町村は幹事支援県へ直接連絡する。

【関係者の具体的な行動】

(1) 幹事支援県は、集約した「必要とする支援」の情報を、支援県を通じて支援市町村に提示し、可能な支援があれば選択（支援の意思表示）してもらう。

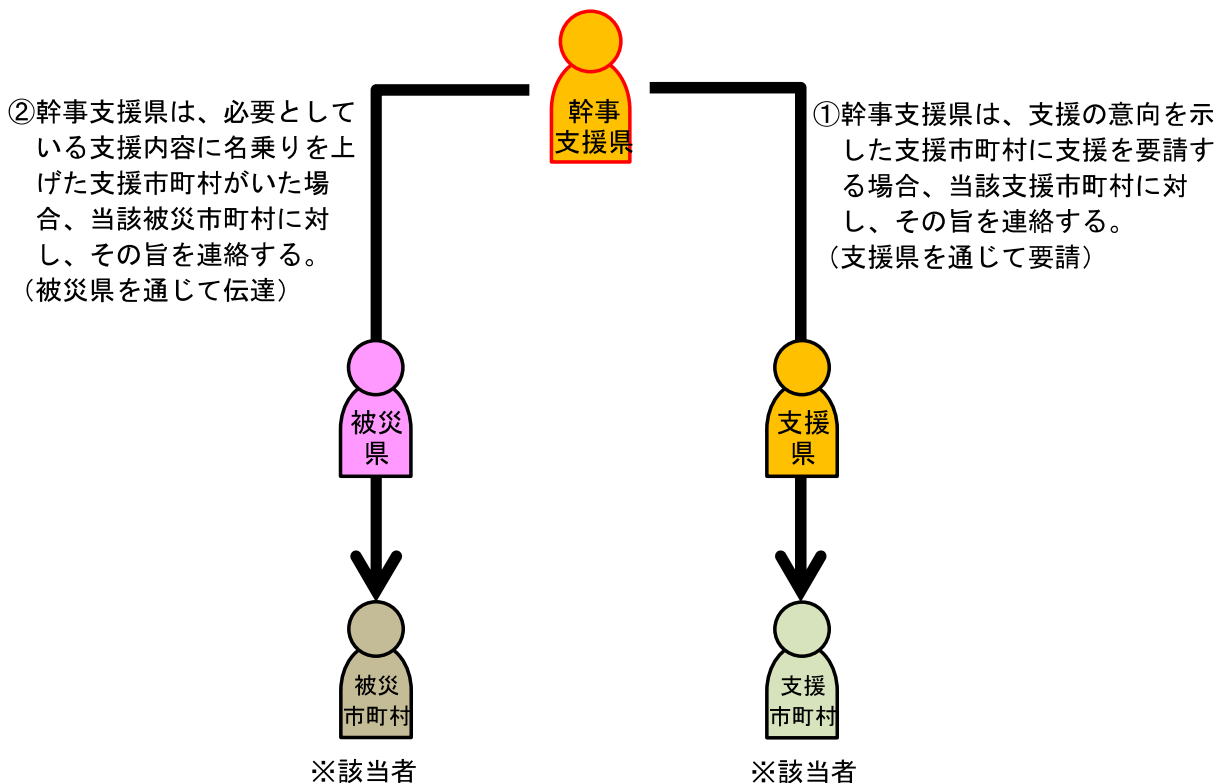
① 幹事支援県は、集約した「必要とする支援」（集計表C）を、支援市町村へ提示する。（支援県を通じて提示）【集計表C参照】



② 支援市町村が可能な支援内容がある場合、該当する支援内容を着色する等して明示したうえで幹事支援県へ支援の意向を伝える。併せて、支援市町村の担当者の連絡先を伝達する。（支援県を通じて要請）【集計表C参照】

③ 幹事支援県は、一つの支援要請内容に対し、複数の支援市町村から支援の意向が示された場合は、要請する支援先を選定する。

(2) 幹事支援県は、被災市町村に対し支援の意向を示した支援市町村があったことを連絡するとともに、当事者間で具体的な調整を行う。



【「5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）」における連絡事項】

関係者	連絡先	連絡事項
幹事支援県	支援県、幹事支援県内の支援市町村	<ul style="list-style-type: none"> 被災市町村が必要としている支援の内容 【集計表Cの使用を想定】
支援県	支援市町村	<ul style="list-style-type: none"> 被災市町村が必要としている支援の内容 【集計表Cの使用を想定】
支援市町村	支援県	<ul style="list-style-type: none"> 支援可能な内容（支援意向の表明） 【集計表Cの使用を想定】
幹事支援県	支援県、幹事支援県内の支援市町村（該当するところ）	<ul style="list-style-type: none"> 支援市町村が支援の意思表示を示したことに對し、正式に要請する旨の連絡 被災市町村の情報（支援先、支援の内容、支援先の担当者・連絡先等） ※連絡は支援市町村から行う旨も伝える
幹事支援県	被災県	<ul style="list-style-type: none"> 被災市町村が要請した支援内容に對し、支援を実施できる支援市町村があったことの連絡 支援市町村の情報（支援市町村、支援の内容、支援市町村の担当者・連絡先等） ※連絡は支援市町村から行う旨も伝える
支援県	支援市町村（該当するところ）	<ul style="list-style-type: none"> 支援市町村が支援の意思表示を示したことに對し、正式に要請する旨の連絡 被災市町村の情報（支援先、支援の内容、支援先の担当者・連絡先等） ※連絡は支援市町村から行う旨も伝える

【「5' -②. 支援市町村決定（支援市町村が名乗り）」において用いることを想定する様式】

<集計表C（再掲）>

※支援市町村が選択する支援内容は着色する等により明記し、担当者の連絡先を記入したうえで、連絡に用いる想定

【記入例】集計表C：支援のマッチング
-幹事支援県(連絡用紙3(受援側)の情報及び集計表B(支援側)の情報を転記し、マッチング作業を行う)

連絡用紙3の情報を左側に、集計表Bの情報を右側にそれぞれ転記し、マッチング作業を行う様式です。

受援側	支援側
記入年月日 2025/7/30 17 時時点	記入年月日 2025/7/31 10 時時点
回答者連絡先(所属) 熊本県○○町○○部○○課	回答者連絡先(所属) 宮崎県●市●部●課
回答者連絡先(氏名) ○○ ○○	回答者連絡先(氏名) □□ □□
回答者連絡先(電話番号) *****-*****	回答者連絡先(電話番号) *****-*****
回答者連絡先(E-mail) *****@*****.*****	回答者連絡先(E-mail) *****@*****.*****

支援側の連絡先を記入する

この様式に情報を記入または更新した日

幹事支援県	幹事支援県
記入年月日	記入年月日
回答者連絡先(所属)	回答者連絡先(所属)
回答者連絡先(氏名)	回答者連絡先(氏名)
回答者連絡先(電話番号)	回答者連絡先(電話番号)
回答者連絡先(E-mail)	回答者連絡先(E-mail)

■収集運搬支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援を希望する期間 (または数量)	中間処理の必要の有 無	特記事項
例1	熊本県	○○町	7月29日	資源物回収のゴミ	バキューム車	2tL	2台	2週間	※中間処理(焼却)あり	
例2	熊本県	○○町	7月29日	遊戯用ごみ	バックホウ	2トン	4台	2週間	処理もお願いしたい	※中間処理(焼却)あり
例3	熊本県	●●市	7月28日	生活ごみ	バックホウ	2トン	1台	1週間	※中間処理(焼却)あり	

■収集運搬支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	廃棄物の種類	車両の種類	積載量	車両台数	支援が可能な期間	中間処理の可否	特記事項

■収集運搬支援
マッチング状況(幹事支援県)

マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援員→支援員)	マッチング結果の連絡 (幹事支援員←支援員)	支援の完了

■中間処理支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
例1	熊本県	○○町	7月28日	し尿・浄化槽汚泥	○○町○○地区	1週間程度	
例2	熊本県	○○町	7月30日	木くず	○○町○○仮置場	1か月程度	
例3	熊本県	◎◎市	7月29日	たたみ	◎◎市◎◎仮置場	約50枚	

■中間処理支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	処理対象物 (ごみ・し尿)	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項

■中間処理支援
マッチング状況(幹事支援県)

マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援員→支援員)	マッチング結果の連絡 (幹事支援員←支援員)	支援の完了

■最終処分支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 廃棄物の種類	搬出場所	支援を希望する期間 (または数量)	特記事項
例1	熊本県	○○町	7月29日	ブロック塀の破片	○○町○○地区	10トン程度	
例2	熊本県	○○町	7月30日	瓦	○○町○○仮置場	約2週間	

■最終処分支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	施設名称	施設住所	受入可能品目	受入可能総量	支援が可能な期間	特記事項

■最終処分支援
マッチング状況(幹事支援県)

マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援員→支援員)	マッチング結果の連絡 (幹事支援員←支援員)	支援の完了

■人的支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援を希望する 業務内容	必要人数	支援を希望する期間	特記事項
例1	熊本県	○○町	7月29日	遊豫所運営	3人	約1か月	
例2	熊本県	○○町	7月30日	震災証明書発行	2人	約1か月	
例3	熊本県	◎◎市	7月29日	仮置場の運営	2人	約1か月	

■人的支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な業務内容 (専門分野・経験等)	派遣可能人数	派遣可能期間	特記事項

■人的支援
マッチング状況(幹事支援県)

マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援員→支援員)	マッチング結果の連絡 (幹事支援員←支援員)	支援の完了

■その他支援
支援を希望する内容(受援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	具体的な要望内容	特記事項
例1	熊本県	○○町	7月28日	仮設トイレのリース	○○町職員に依頼したい
例2	熊本県	○○町	7月28日	車庫・仮設トイレのリース	市費で利用、車庫のみで可

■その他支援
マッチング(支援側)

No.	県名	市町村名	情報の時点 月日	支援可能な内容	特記事項

■その他支援
マッチング状況(幹事支援県)

マッチング日	マッチングの連絡 (幹事支援員→支援員)	マッチング結果の連絡 (幹事支援員←支援員)	支援の完了

卷末資料 3

「被災自治体との意見交換会」資料

災害廃棄物対応に関する意見交換会

日時：令和7年8月28日（木）13：30～16：00
場所：熊本地方合同庁舎B棟4階405号室(入札室)

次 第

- 1 開会
- 2 九州地方環境事務所挨拶
- 3 資料確認、出席者紹介
- 4 事務局説明
- 5 意見交換
 - 1) 令和6年度被災時の仮置場の開設、連絡・情報伝達について
 - 2) 災害時の廃棄物対応に向けた「事前の備え」について
 - 3) 南海トラフ地震対策について
 - 4) 九州ブロックで策定している「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」について
- 6 閉 会

災害廃棄物対応に関する意見交換会

出席者一覧

No.	組織名	所属	役職	氏名
①	鹿児島県	環境林務部 廃棄物・リサイクル対策課	主事	欠席
②	大崎町	環境政策 課環境政策係	課長補佐	
③	喜界町	住民課	課長	
④	国頭村	環境保全課	主事	
⑤	宮崎県	環境森林部 循環社会推進課	主事	
⑥	宮崎市	環境部 環境政策課	主査	
⑦	大分県	生活環境部 循環社会推進課	主査	
⑧	豊後高田市	環境課	課長	
⑨	杵築市	市民生活課 環境衛生係	主査	
⑩	環境省	資源循環課	課長	
⑪	九州地方		課長補佐	
⑫	環境事務所		課長補佐	
⑬	(事務局)	環境事業部	次長	
⑭	一般財団法人 日本環境衛生	サステナブル社会推進部 研修課	係長	
⑮	センター 西日本支局	サステナブル社会推進部 企画課	技師	

意見交換のテーマ

1. 仮置場の開設、関係機関との連絡や情報伝達について（●：意見交換の優先度の高い事項）

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
1-1-①	仮置場の開設について ●（開設する、しないの判断）	
1-1-②	仮置場を開設しなかった際、災害廃棄物の収集運搬、処理処分の対応	
1-2	関係機関との連絡や情報伝達について	混乱中で、国や県への報告が速やかに出来ず、連絡をいただいた形になった。情報の整理が課題と感じた。情報を一ヶ所にまとめることが必要と感じた。

2. 災害時の廃棄物対応に向けた「事前の備え」について

2-1：令和6年度の災害前に準備していた「事前の備え」で災害発生後の廃棄物対応において、それが“機能した”と思われること

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
	機能した「事前の備え」	
2-1-①	災害廃棄物の処理計画の策定 初動対応マニュアルの作成 被害状況のチェック体制の整備	仮置場の検討等初動での対応や、関係課や対策本部への連絡時に有効であった。 災害対策本部での役割分担が示されていたため、関係部局との協力体制がとれた。 災害対策本部との密な連絡体制により災害状況の把握ができた。
2-1-②	災害時の組織体制と役割分担の設定	災害廃棄物仮置場の設置までスムーズに行えた。 浸水被害により仮置場設置を検討したものの、被害状況の把握により床上浸水被害戸数が少ないことが判明し、戸別回収に切り替えた。
2-1-③	● 災害時の組織体制と役割分担の設定 初動対応時の業務リスト（初動対応マニュアル）の作成	部内説明会を開催し、各班の役割や対応フロー等について事前に説明していたため、発災直後において、部内の初動対応が滞るといった事態は回避することができた（令和5年度までは、平時の体制が十分でなかったため、上記の備えなく被災した場合、部内対応に混乱が生じていたと思われる）

2-1-④ ↓ ↑	災害時に備えた教育、訓練の実施 県が主催した当該年度の災害廃棄物処理 会議及びエリア会議	災害年度にモデル地域として、複数の自治体や産業廃棄物処理業者と意見交換が出来たことや九州 地方環境事務所による被災地における事例発表が危機管理能力を高める要因となった。
2-2-⑥ ↓ ↑	災害廃棄物仮置場の準備	事前に仮置場を確保しておいたことで突発的な災害においても混乱を生じさせることなく対応でき た。
●	2-2-① 仮置場での誘導員の配置	廃棄物の種類ごとの案内看板等の設置及び誘導する係員を配置したことで大きな事故等もなく対応 できた。
2-1-⑥	仮置場候補地の選定とリスト化	被災時に、仮置場の選定に要する時間が短縮された。
2-1-⑦ ↓ ↑	関係機関連絡先のリスト化 災害支援協定の締結（民間事業者）	情報収集・情報共有に役立った。 竜巻被害が大きかった地区の特別収集等を迅速に実施するに当たり、収集運搬委託業者（5社）と のスムーズな連携により、自宅前に排出された災害廃棄物を予定した期日までに撤去することがで きた。
●	2-2-⑤ 災害支援協定の締結（市町村と産資協間）	処理の依頼先を相談する窓口として市町村が産資協を認識したこと。

2-2：令和6年度の災害前に「事前の備え」として準備していたが、実際の災害廃棄物対応時には“不十分だった、改善が必要”と思われること。

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
2-2-① ↓ ↑	不十分、改善を要する「事前の備え」 仮置場の選定とリスト化	被害の全容を把握するのに3日間程度の時間を要し、仮置場選定の判断が出来なかった。また、仮 置場をリスト化していたものの施設管理の所管課が異なり調整が出来なかった。 担当部局との優先順位の決定リストを別途策定する必要があると感じた。
●	仮置場候補地における場内レイアウト （車両動線、分別置き場等）の作成	仮置場候補地の選定とリスト化は行っていたが、実際の災害場所からの距離による設置場所の選定 やレイアウトの具体的な配置などが示されていなかった。 一時仮置場の設置を検討したが、レイアウトまでは計画・マニュアルで設定しておらず、実際開設 した際の人員配置等から検討しなければならなかった。
	仮置場での動線	安全かつ円滑に場内通行（一方通行）ができるよう動線を再検討する。
	仮置場での誘導員の配置人員	持込場所、分別等不十分な点もあったため誘導員、場内整理員等の必要人員（増員）確保について 検討が必要。

2-2-②	初動対応時の業務リスト（初動対応マニュアル）の作成	災害規模の把握やどの程度から市がごみの回収を行うか前例がなかったため、初動が遅れた。
2-2-③	被害状況の確認と災害廃棄物発生量の推計	4名で被災地の現地確認に向いたが、発災直後は被災場所の具体的な特定ができていないため、被害規模を正確に捉えることが難しかった。（当初、局地的被害と捉えたが、時間の経過により被害エリアが拡大していった。）
2-2-④	災害廃棄物の処理	一時保管場所（ごみ処理施設跡地）に積み下ろした災害廃棄物（ごみ処理施設処理困難物等）について処理の着手が遅くなり、すべての撤去が完了したのが3月になってしまった。今回の一時保管場所は、周辺環境への影響が少なかったため、処理が遅れても支障はなかったが、今後は速やかな処理ができるよう、準備を整えておく必要がある。
2-2-⑤ ↓↑ 2-1-⑦ ●	災害支援協定の締結（県、市町村、民間事業者等）、締結先のリスト化	協定に基づく民間事業者との協力内容、範囲が曖昧で、エビデンスとして活かすことができなかった。結局、地域の事業者に協力をいただくことが最も大事と感じた。
2-2-⑥ ↓↑ 2-1-④	災害時に備えた教育、訓練の実施	情報の統制や被災対応の訓練を行う必要があると感じた。

2-3：令和6年度の災害前に「事前の備え」として準備しておらず、実際に災害廃棄物対応を経験してみて“こういった備えは必要”と思われること。

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
2-3-①	実際に経験して、必要と思われた備え 住民向け広報	これまで災害ごみが出るような災害がなく、災害時のごみの出し方や仮置場など事前に周知していただかなかったため、各自が近くの空き地や道路わきに混ざりごみが出され、分別などに時間と費用がかかった。
	円滑なごみ処理を行う必要から、持込者に対し事前対策（分別の他、廃材木等のくぎ抜き、切断、廃プラ・ビニール類の結束等）の周知	事前対策が徹底されてなかったため、別途作業員を充て対応したことから時間と労力（経費）を要することになった。

2-3-②	<p>● 処理・処分先との調整</p> <p>埋立処分場を管理する一部事務組合との調整</p> <p>家電4品目の取り扱い</p>	<p>スレートや石膏ボード等の処理に関してはアスベスト対策が出来ておらず、一般廃棄物としての処理が出来ず、受け入れが出来なく、コストがかかってしまった。</p> <p>家電4品目の廃棄物が大量に持ち込まれ、中には平常時のものと思われる家電も多数見受けられた。そのため、家電4品目については受入対象とせず購入店等に引き取ってもらうなどの措置を検討する。</p> <p>自宅前排出後の処理施設搬入における留意事項、</p> <p>一時保管場所での管理が必要となった。</p>
2-3-③	<p>市民持ち込み用仮置場の設置</p>	<p>一時保管場所についてはあらかじめ1か所開設していたが、住民の持ち込みを想定した場所（仮置場）ではなかったため、初動の判断において、住民持ち込み用の仮置場も含めて設置を判断できなかった。より良かったと振り返っている。</p> <p>※当初、局地的な被害と判断したため、住民持ち込み用の仮置場は不要と判断した。</p> <p>事前に想定して策定しておくことで、臨時議会等への手続きの迅速化</p> <p>査定時に金額の妥当性や委託状況等について問われるため、記録に残すことなどポイントを整理しておくことが重要と感じた。</p> <p>災害等報告書の作成や査定時の説明に苦労したため。</p>
2-3-④	<p>● 災害廃棄物の補助金に関する要綱</p> <p>災害報告書・補助金を見据えた準備</p> <p>災害等廃棄物処理事業や廃棄物処理施設</p> <p>災害復旧事業を活用するにあたっての情報（データ）や根拠資料の収集又は作成に関する確認。</p>	

3. 南海トラフ地震対策について

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
3-1	令和6年8月8日に発表された南海トラフ地震臨時情報（巨大地震注意）の発表期間中、廃棄物担当課として特別に対応したこと。	公共施設を仮置場とすることの内部決定 災害廃棄物処理計画の確認 県災害廃棄物処理計画を再度確認するとともに、被害が大きいと見込まれる自治体の仮置場選定状況などを再確認した
3-2	臨時情報（巨大地震注意）発表後、南海トラフ地震に伴う災害廃棄物対策（事前の備え）について、見直し（追加、修正等）を行ったこと。	

4. 九州ブロックで策定している「大規模災害発生時における九州ブロック災害廃棄物対策行動計画」（以下「行動計画」という）について

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
4-1	行動計画の存在について	6 市町村中 4 市町村が「今回初めて知った」「知らなかった」 2 市町村が「知っている」「聞いたことはある」
4-2	実際に被災自治体として関係先と情報伝達をされた立場から、より円滑なやり取りを行っていくためのポイント	これまで災害廃棄物の対応した市町村に疑問点や問題点を聞けるような体制を整備する。 近年、対応した市町村の公表など。 ※今回、近隣市町村に聞いて大変参考になったため。 本市町村は、これまでに災害廃棄物対応を経験した市町村から議会対応の時期や要綱の提供等をいただいた。基礎自治体同士のサポートや、九州地方環境事務所や県に仲介を行っていただければ大変助かる。 情報の伝達や現場での対応もすべて本市町村で行ったので、情報収集や調整などを一元化できる仕組みが必要と感じた。

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
4-3-①	<p>情報伝達事項や様式について</p> <p>● a. 情報伝達事項（過不足等）</p> <p>b. 様式（使い勝手）</p> <p>c. その他（分かりにくい点など）</p>	<p>被災市町村（受援側）の視点から</p> <p>問題ないと思う。</p> <p>特になし。</p> <p>問題ないと思う。</p> <p>項目が多いため、災害時入力よりダウンロードやWEB 回答が助かる。</p> <p>QRコード等携帯端末等からも入力しやすい等があれば助かる。</p> <p>各団体からの受援希望の照会を受ける可能性が考えられるが、市町村の立場では、それぞれのスキームや受援後の手続き（費用負担・宿泊地等確保等）について事前に情報整理されていると有難い。①県（県内自治体）、②大規模災害廃棄物九州ブロック協議会（九州圏内自治体）、③九州市長会（九州圏内政令市・中核市）、④D-Waste-Net（専門家チーム）、⑤全国都市清掃会議（全国自治体）、⑥全国清掃事業連合会（全国事業者）</p> <p>被災市町村周辺の交通インフラの被害状況（ルートの選定に制約があるかどうか） →「数値上はマッチングしているが、ルートの選定状況を考慮すると別の自治体からの支援の方が良いのではないか。」というケースは生じないか。</p>
4-3-②	<p>情報伝達事項や様式について</p> <p>a. 情報伝達事項（過不足等）</p> <p>b. 様式（使い勝手）</p> <p>c. その他（分かりにくい点など）</p>	<p>支援市町村（支援側）の視点から</p> <p>問題ないと思う。</p> <p>特になし。</p> <p>問題ないと思う。</p> <p>特になし。</p>

No.	意見交換事項	ご意見・コメント等
4-4 ●	<ul style="list-style-type: none"> ・行動計画に位置づけている広域連携のほかに望まれる支援 ・国への要望 	<ul style="list-style-type: none"> ・コンサルタントや専門家の速やかな派遣等 ・住民を煽るようなメディアの対応や、廃棄物処理時にもかかわらず報道を続けている姿勢に疑問を感じる。被災者のプライバシーに配慮した報道協定等を国へ求めたい。
		<ul style="list-style-type: none"> ・台風接近に伴う海岸漂着物の処理費用に係る支援 (台風接近の度、毎年のように大量の海岸漂着物が打ち上げられ、その処理に係る時間・労力等、膨大な経費が発生。国からは別途「海洋漂着物等地域対策推進事業費補助金」での支援が行われているが、年々その補助金も減額されており、事業の推進に支障を来しているところ。災害廃棄物の観点からも支援策を講じることができないか。) ・外海離島という地理的条件上、島外搬出に係る輸送コスト
		<ul style="list-style-type: none"> ・仮置場候補地の整備に対する財政的支援 (本市町村の主要候補は、不燃物埋立場の跡地(8.5ha)だが、迅速な活用を行う上で、地盤や動線面の事前対策(転圧、砕石敷設、進入路拡張)が必要)
		<ul style="list-style-type: none"> ・国有地について、仮置場の候補地として活用見込みがありえる土地の情報提供

以上

令和7年度大規模災害時における九州ブロックでの広域的な災害廃棄物対策に関する
調査検討業務

令和8年3月

発注者 環境省 九州地方環境事務所

請負者 一般財団法人日本環境衛生センター 西日本支局