

(九州地方環境事務所(熊本))

「事務補佐員(期間業務職員)」を募集します

1 募集職種

事務補佐員(期間業務職員)

2 募集者

環境省九州地方環境事務所

3 勤務地

九州地方環境事務所

熊本県熊本市西区春日2丁目10番1号 熊本地方合同庁舎B棟4F

4 業務内容及び募集人員

以下のとおり、合計4名を募集する。

(1) 庶務関係業務: 2名

電話・来客対応、各種帳簿整理、職員の給与福利厚生管理等  
行政文書の接受・発送関係 旅費会計システム操作等  
その他の事務に関する補助業務

(2) (1)の業務に加えて、食品リサイクル法関連業務: 1名

食品リサイクル法に基づく再生利用事業の登録更新に係る業務補助(現地確認補助含む)  
その他資源循環課所掌業務に係る業務補助(現地確認補助含む)

(3) (1)の業務に加えて、国有財産関係業務: 1名

国有財産における情報管理システムを使用した情報登録、管理業務。土地等の使用許可業務。  
施設整備関係業務(積算書チェック、工事等に係る成績評定の起案施行、業務における書類  
の整理・チェック、土地の借用に係る業務など)

5 募集条件

- ・ワード、エクセル、パワーポイント等のパソコン技術を有する方
- ・普通運転免許を有している方が望ましい
- ・総務課の場合、会計、社会保険等の業務経験者が望ましい

なお、以下に該当する方は応募できませんのでご了承下さい。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

6 雇用条件

(1) 雇用期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

前年度勤務実績が優良の場合、1年の任期が連続2回まで更新できる場合があります。

(2) 勤務日数

原則として、月～金曜日までの週5日勤務

土、日曜及び祝祭日は休日。これらの日に勤務を命じられたときは、振替又は代休措置となります。

(3) 勤務時間

午前8時30分～午後5時15分(休憩時間12:00～13:00)

(4) 給与

給与

別に定める給与取扱いによるが、日額計算の月払い(翌月払い)

日額は約7,380円(短大卒・見込)～8,990円(上限見込)

諸手当

通勤手当、扶養手当、住居手当、超過勤務手当、期末手当、勤勉手当等

(別に定める給与取扱いに基づき、該当する場合に支給)

勤務地赴任に要する費用(旅費等)の支給はありません。

社会保険

雇用保険、健康保険、厚生年金に加入(一部自己負担)

(5) その他

国家公務員法の適用を受ける非常勤の国家公務員としての採用・任用となります。労働契約とは異なります。

## 7 応募方法

次の書類を下記宛てに郵送又は持参。

(封書には「事務補佐員(熊本)応募」と記載)

(1) 履歴書(市販のもの)に必要な事項を記入したもの 1部

資格、経歴、自己PRも適宜行うこと(A4版2枚以内を目処(字数制限はありません))。

連絡先には、住所及び電話番号(携帯電話番号を含む)を明記してください。

(2) 返信用封筒 1通

定型封筒に住所及び宛名を書いて、120円切手を貼付してください。

不採用者には履歴書等の応募書類を返送します。

## 8 応募期間

令和2年12月28日(月)から令和3年1月29日(金)まで(17時必着)

## 9 審査方法

(1) 一次審査

一次審査は提出された履歴書等により行います。

・審査結果は本人宛に郵送します。

・一次審査合格者には、二次審査の日程詳細を連絡します。

(2) 二次審査

二次審査は面接により行います。予定は次のとおり。

・日時：令和3年2月中下旬を予定

・場所：九州地方環境事務所

(熊本市西区春日2丁目10番1号 熊本地方合同庁舎B棟4階)

選考の経過及び結果についての問い合わせには応じられません。ご了承ください。

【応募書類送付先・問合せ先】

環境省 九州地方環境事務所

〒860-0047

熊本市西区春日2丁目10番1号

熊本地方合同庁舎B棟4階

総務課：高鹿

電話：096-322-2400