

(環境省九州地方環境事務所管内)

「事務補佐員 (パート職員)」を募集します

1 募集職種

事務補佐員 (パート職員)

2 募集者

環境省九州地方環境事務所

3 勤務地

勤務地 屋久島自然保護官事務所 (屋久島世界遺産センター内)
鹿児島県熊毛郡屋久島町安房前岳 2739-343

4 業務内容及び募集人員

総務分野を主とした補助業務 1名

[自然保護官業務の補助及び展示施設を利用した普及・啓発等]

- 展示施設 (屋久島世界遺産センター) を活用した普及・啓発・来客対応及び展示物の管理

[総務関係]

- 電話・来客対応、事務所の管理
- 郵便等文書の発送・收受、文書等回覧及び書類整理
- 消耗品備品の購入・整理、コピー機の保守などの各種調整業務

[会計関係]

- 契約関係書類作成、請求書・見積書確認、購入要求書作成等

[庶務関係]

- 出勤簿・休暇簿・超過勤務命令簿等取りまとめ
- 官用車点検等の手続及び運行日誌等とりまとめ

5 募集条件

- ・ワード、エクセル、パワーポイント等のパソコン技術を有する方

なお、以下に該当する方は応募できませんのでご了承下さい。

- ・成年被後見人、被保佐人
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- ・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

6 雇用条件

(1) 雇用期間

平成28年4月1日から翌年3月31日まで

※雇用期間満了後も要件を満たせば再雇用可。

(2) 勤務日数

週2日勤務、勤務日は金曜日と日曜日

(3) 勤務時間

午前8時30分～午後5時15分 (休憩時間12:00～13:00)

(4) 給与

- ①給与

別に定める給与取扱いによるが、日額計算の月払い（翌月払い）。

※日額は約7,100円（短大卒・見込）

経験年数による加算があるが上限は7,910円（見込）

② 社会保険、雇用保険

加入無し

③ 諸手当

通勤手当支給

※勤務地赴任に要する費用（旅費等）の支給はありません。

7 応募方法

次の書類を下記宛てに郵送又は持参。

（封書には「パート職員応募」と記載）

- (1) 履歴書（市販のもの）に必要事項を記入したもの 1部
 - (2) 職務履歴書（添付自由）
 - (3) ハローワーク紹介状（ハローワークを利用した場合のみ）
 - (4) 返信用封筒 1通
- 定型封筒に住所及び宛名を書いて、120円切手を貼付してください。
※不採用者には履歴書等の応募書類を返送します。

8 応募期間

- (1) 応募期間 平成28年1月18日（金）から2月4日（木）まで
 - (2) 応募方法 応募用紙類を持参又は郵送
- ※郵送の場合、2月4日以降に配達されたものは無効とします。

9 審査方法

- (1) 一次審査
一次審査は提出された履歴書により行います。
 - ・審査結果は本人宛に郵送します。
 - ・一次審査合格者には、二次審査の日程詳細を連絡します。
- (2) 二次審査
二次審査は面接により行います。予定は次のとおり。
 - ・日時：平成28年2月16日（火）
 - ・場所：屋久島自然保護官事務所（屋久島世界遺産センター内）
鹿児島県熊毛郡屋久島町安房前岳 2739-343（予定）※審査結果については、本人宛に郵送します。

※選考の経過及び結果についての問い合わせには応じられません。ご了承ください。

【応募用紙送付先・問合せ先】

環境省 九州地方環境事務所

〒860-0047

熊本市西区春日2丁目10番1号

熊本地方合同庁舎B棟4階

総務課：三宅、照井

電話：096-322-2400